

**KLAIPĖDOS MIESTO SAVIVALDYBĖS ĮMONĖS „SPORTININKŲ VAISTINĖ“
REORGANIZAVIMO PRIJUNGIMO BŪDU PRIE KLAIPĖDOS MIESTO
SAVIVALDYBĖS ĮMONĖS „DEBRECENO VAISTINĖ“ SĄLYGŲ APRAŠAS**

**I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Klaipėdos miesto savivaldybės įmonės (toliau – SĮ) „Sportininkų vaistinė“ reorganizavimo prijungimo būdu prie SĮ „Debrecono vaistinė“ sąlygų aprašas (toliau – Reorganizavimo sąlygos) nustato šių įstaigų reorganizavimo tvarką ir sąlygas.

2. Reorganizavimo sąlygos parengtos vadovaujantis Lietuvos Respublikos civilinio kodeksu, Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybės įmonių įstatymu, Lietuvos Respublikos darbo kodeksu, Lietuvos Respublikos Farmacijos įstatymu, Farmacinės veiklos licencijavimo taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2006 m. lapkričio 30 d. nutarimu Nr. 1191 „Dėl farmacinės veiklos licencijavimo taisyklių, reikalavimų kvalifikuotam asmeniui, atsakingam už gamybą ir (ar) importą, aprašo ir farmacinės veiklos licencijų rekvizitų patvirtinimo“, SĮ įstatais.

3. Reorganizavimo tikslas – optimizuoti Klaipėdos miesto savivaldybės įmonių veiklą, sumažinti tą pačią veiklą vykdančių savivaldybės įmonių skaičių, užtikrinti tinkamą ir racionalų savivaldybės turto naudojimą.

4. Reorganizavimo būdas – prijungimas. SĮ „Sportininkų vaistinė“ prijungiama prie SĮ „Debrecono vaistinė“.

5. Reorganizavimo sąlygos parengtos atsižvelgiant į Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos 2017 m. birželio 29 d. sprendimą Nr. T2-152 „Dėl sutikimo reorganizuoti Klaipėdos miesto savivaldybės įmonę „Sportininkų vaistinė“

6. Reorganizacijos procedūros pradedamos vykdyti Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos direktoriui priėmus sprendimą reorganizuoti SĮ.

7. Sprendimas dėl SĮ „Sportininkų vaistinė“ reorganizavimo priimamas praėjus trisdešimčiai dienų nuo viešo paskelbimo apie reorganizavimo sąlygų sudarymą dienos. Sprendimu dėl SĮ „Sportininkų vaistinė“ reorganizavimo turi būti patvirtintos reorganizavimo sąlygos ir nauji SĮ „Debrecono vaistinė“ įstatai.

8. Pagal Lietuvos Respublikos civilinio kodekso (toliau – CK) 2.34 straipsnio 2 d., reorganizuojama bei reorganizavime dalyvaujančios SĮ yra viešieji juridiniai asmenys, todėl bus vykdomas supaprastintas juridinio asmens reorganizavimas, rašytinės ataskaitos apie reorganizavimą nebus rengiamos, reorganizavimo sąlygos nebus vertinamos nepriklausomų ekspertų.

9. Reorganizavimo procedūrų vykdymą užtikrina Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos direktoriaus sudaryta darbo grupė.

**II SKYRIUS
REORGANIZUOJAMA IR REORGANIZAVIME DALYVAUJANČIOS ĮMONĖS**

10. Reorganizuojamos įmonės, kuri kaip juridinis asmuo po reorganizavimo baigs veiklą, duomenys:

10.1. pavadinimas – Klaipėdos miesto savivaldybės įmonė „Sportininkų vaistinė“;

10.2. teisinė forma – savivaldybės įmonė;

10.3. juridinio asmens kodas –140786359;

10.4. buveinė – Sportininkų g. 16, Klaipėda;

10.5. registras – duomenys apie juridinį asmenį kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre (valstybės įmonės Registrų centro Klaipėdos filiale);

10.6. savininko teises ir pareigas įgyvendinanti institucija – Klaipėdos miesto savivaldybė.

11. Reorganizavime dalyvaujančios įmonės, kuri kaip juridinis asmuo po reorganizacijos tęs veiklą, duomenys:

11.1. pavadinimas – Klaipėdos miesto savivaldybės įmonė „Debrecono vaistinė“;

- 11.2. teisinė forma – savivaldybės įmonė;
- 11.3. juridinio asmens kodas – 140786882;
- 11.4. buveinė – Taikos pr. 101, Klaipėda;
- 11.5. vykdomos veiklos vieta po reorganizacijos – Taikos pr. 101, Klaipėda, ir Sportininkų g. 16, Klaipėda;
- 11.6. registras – duomenys apie juridinį asmenį kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre (valstybės įmonės Registrų centro Klaipėdos filiale);
- 11.7. savininko teises ir pareigas įgyvendinanti institucija – Klaipėdos miesto savivaldybė.
- 12. Po reorganizacijos SĮ „Sportininkų vaistinė“ baigs veiklą ir bus išregistruota iš Juridinių asmenų registro, SĮ „Debrecono vaistinė“ perims SĮ „Sportininkų vaistinė“ turtą, teises ir pareigas, tęs veiklą.

III SKYRIUS REORGANIZAVIMO TVARKA

13. Apie parengtas Reorganizavimo sąlygas viešai vieną kartą paskelbiama savininko teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos interneto svetainėje, dienraštyje „Klaipėda“, elektroniniame leidinyje viešiams pranešimams skelbti, kurį Vyriausybės nustatyta tvarka leidžia Juridinių asmenų registro tvarkytojas bei praneša raštu visiems SĮ kreditoriams. Pranešime turi būti nurodoma:

- 13.1. informacija apie visus reorganizavime dalyvaujančius juridinius asmenis;
- 13.2. reorganizavimo būdas, pasibaigiantis juridinis asmuo ir tęsiantis veiklą po reorganizavimo juridinis asmuo;
- 13.3. momentas, nuo kurio pasibaigiančio juridinio asmens teisės ir pareigos pereina tęsiančiam veiklą po reorganizavimo juridiniam asmeniui;
- 13.4. kur ir nuo kada galima susipažinti su reorganizavimo sąlygomis, po reorganizavimo veiklą tęsiančios SĮ „Debrecono vaistinė“ įstatų naujos redakcijos projektu, pastarosios ir reorganizuojamos SĮ praėjusių trejų finansinių metų finansinėmis atskaitomybėmis.

14. Reorganizavimo sąlygos ir nustatytos formos prašymas įregistruoti pakeitimus ne vėliau kaip Reorganizavimo sąlygų viešo paskelbimo dieną pateikiami Juridinių asmenų registrai.

15. Nuo viešo paskelbimo apie Reorganizavimo sąlygų sudarymą dienos SĮ „Debrecono vaistinė“ įgyja dalyvaujančios reorganizavime įmonės statusą, o SĮ „Sportininkų vaistinė“ – reorganizuojamos įmonės statusą.

16. Reorganizacijos laikotarpiu SĮ vykdo veiklą atskirai, turto buhalterinę apskaitą vykdo atskirai.

17. Reorganizuojamos SĮ „Sportininkų vaistinė“ vadovas reorganizacijos laikotarpiu turi visas teises ir pareigas, kurias jam suteikia įstatymai, SĮ įstatai, išskyrus šiose Reorganizavimo sąlygose nustatytus apribojimus.

18. Reorganizavime dalyvaujančios ir reorganizuojamos SĮ vadovai užtikrina nepertraukiamą SĮ įstatuose nurodytą veiklą Reorganizavimo laikotarpiu.

19. Reorganizavimas laikomas baigtu, Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre įregistravus naujus SĮ „Debrecono vaistinė“ įstatus Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka ne vėliau kaip 2018 m. rugsėjo 28 d.

IV SKYRIUS REORGANIZUOJAMOS ĮMONĖS TURTO, TEISIŲ IR PAREIGŲ PERĖMIMAS PO REORGANIZAVIMO VEIKLĄ TĘSIANČIAI SĮ

20. Reorganizuojamos SĮ „Sportininkų vaistinė“ turtas, teisės ir pareigos, dokumentai perimami vadovaujantis Lietuvos Respublikos įstatymais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais ir kitais teisės aktais bei šiomis Reorganizavimo sąlygomis.

21. Reorganizuojamos SĮ „Sportininkų vaistinė“ turtas, teisės ir pareigos pereina reorganizavime dalyvaujantiesiems SĮ „Debrecono vaistinė“ turto, teisių ir pareigų bei dokumentų

perdavimo–priėmimo aktų pasirašymo ir naujų SĮ „Debreceno vaistinė“ įstatų įregistravimo Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre dieną, bet ne vėliau kaip 2018 m. rugsėjo 28 d. (toliau – Perdavimo diena).

22. Turto, teisių ir pareigų bei dokumentų perdavimo–priėmimo aktus pasirašo reorganizuojamos SĮ „Sportininkų vaistinė“ vadovas ir reorganizavime dalyvaujančios bei po reorganizavimo tęsiančios veiklą SĮ „Debreceno vaistinė“ vadovas.

23. SĮ „Sportininkų vaistinė“ turto ir įsipareigojimų perdavimui – priėmimui atlieka šios SĮ turto ir įsipareigojimų inventorizaciją ir parengia inventorizavimo aprašus, gautinų bei mokėtinų atsiskaitymų suderinimo aktus ir finansinės atskaitomybės dokumentus.

24. SĮ „Sportininkų vaistinė“ turto ir įsipareigojimų perdavimas SĮ „Debreceno vaistinė“ registruojamas teisės aktų nustatyta tvarka.

25. Nuo perdavimo dienos SĮ „Sportininkų vaistinė“ teisės ir pareigos pagal sudarytus sandorius bei sudaryti sandoriai pereina SĮ „Debreceno vaistinė“, sutartys bus laikomos pastarosios sutartimis.

26. SĮ „Debreceno vaistinė“ perima teisę valdyti, naudoti ir disponuoti SĮ „Sportininkų vaistinė“ kasoje esančiomis lėšomis, o SĮ „Sportininkų vaistinė“ sąskaitos uždaromos ir pinigai pervedami į SĮ „Debreceno vaistinė“ sąskaitas nuo priėmimo–perdavimo akto sudarymo momento.

27. Reorganizavimo metu (arba po reorganizavimo užbaigimo) užtikrinamas leidimų, licencijų, pažymėjimų ar kitų specialias teises suteikiančių dokumentų, reikalingų SĮ „Debreceno vaistinė“ veiklai dviejose vietose vykdyti gavimas.

V SKYRIUS

DARBO SANTYKIŲ SU SĮ DARBUOTOJAIS NUTRAUKIMAS, DARBO SUTARČIŲ SĄLYGŲ PAKEITIMAS

28. Po reorganizavimo veiklą tęsiančioje SĮ „Debreceno vaistinė“ darbo santykiai tęsiami su vienu juridinio asmens vyriausiuoju buhalteriu ir vienu juridinio asmens vedėju (vadovu). Reorganizavimo metu atitinkami SĮ organai inicijuoja, vykdo vyriausiojo buhalterio ir SĮ „Sportininkų vaistinė“ vedėjo darbo santykių nutraukimo procedūras Lietuvos Respublikos darbo kodekso nustatyta tvarka.

29. SĮ „Debreceno vaistinė“ perima SĮ „Sportininkų vaistinė“ darbuotojų, su kuriais darbo santykiai nenutraukiami, darbo sutartis bei visas darbdavio teises ir pareigas, egzistuojančias perdavimo momentu, išskyrus atvejus, kai su darbuotojais susitariama kitaip. Šių darbuotojų darbo santykiai SĮ „Debreceno vaistinė“ tęsiasi tokiomis pačiomis sąlygomis, kurios numatytos jų darbo sutartyse su SĮ „Sportininkų vaistinė“, jei su darbuotojais nebus susitarta kitaip. Perimamų darbuotojų teisės ir pareigos pagal jų darbo sutartis išlieka, įskaitant visas darbo sutarčių rūšis ir nepanaudotas atostogas.

30. Savininko teises ir pareigas įgyvendinančiai institucijai patvirtinus reorganizavimo sąlygas, SĮ darbuotojai informuojami apie darbo santykių pasikeitimą, perdavimą SĮ „Debreceno vaistinė“, darbo santykių nutraukimą Lietuvos Respublikos darbo kodekso nustatyta tvarka.

31. SĮ „Debreceno vaistinė“ užtikrina Susitarimų sudarymą (pasirašymą) su SĮ „Sportininkų vaistinė“ darbuotojais, su kuriais darbo santykiai bus tęsiami, dėl darbo sąlygų pasikeitimo.

32. Po reorganizavimo veiklą tęsiančioje SĮ „Debreceno vaistinė“ užtikrinamas jos veiklos tęstinumas, įsipareigojimų vykdymas, darbo santykių tęstinumas ir socialinė apsauga.

VI SKYRIUS

PRIEVOLIŲ IR DOKUMENTŲ PERDAVIMO – PERĖMIMO TVARKA

33. SĮ „Sportininkų vaistinė“ vadovas įsipareigoja:

33.1. reorganizacijos laikotarpiu perduoti ilgalaikį ir trumpalaikį turtą pagal inventorizavimo aprašus teisės aktų nustatyta tvarka;

33.2. perduoti SĮ „Sportininkų vaistinė“ archyvą ir dokumentus pagal dokumentacijos planą teisės aktų nustatyta tvarka.

33.3. atsiskaityti su Valstybinio socialinio draudimo fondo valdyba, Valstybine mokesčių inspekcija (parengti suderinimo aktą ir sumokėti visus mokesčius);

33.4. atsiskaityti su kreditoriais;

33.5. parengti finansinės atskaitomybės dokumentus;

33.6. nepriimti naujų darbuotojų, nesudaryti naujų darbo sutarčių, nepriimti ilgalaikių įsipareigojimų, nedidinti kreditorių įsiskolinimų;

33.7. visas sutartis, kurių vertė didesnė kaip 3 000 Eur, gali sudaryti tik raštiškai suderinęs su Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos direktoriumi.

34. SĮ „Debrecono vaistinė“ vadovas įsipareigoja:

34.1. užtikrinti leidimų, licencijų, pažymėjimų ar kitų specialias teises suteikiančių dokumentų, reikalingų SĮ „Debrecono vaistinė“ veiklai dviejose vietose vykdyti gavimą.

34.2. iki 2018 m. birželio 1 d. parengti įstaigos įstatų naują redakciją, suderinti su notaru, ir teikti juos tvirtinti Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos direktoriui;

34.3. įregistruoti SĮ „Debrecono vaistinė“ įstatų naują redakciją teisės aktų nustatyta tvarka.

VII SKYRIUS REORGANIZUOJAMOS ĮMONĖS PASIBAIGIMO MOMENTAS

35. Reorganizuojama SĮ „Sportininkų vaistinė“ baigia veiklą kaip juridinis asmuo nuo jos išregistravimo iš Juridinių asmenų registro dienos, bet ne vėliau kaip 2018 m. rugsėjo 28 d.

36. SĮ „Sportininkų vaistinė“ antspaudai sunaikinami vadovaujantis Lietuvos policijos generalinio komisaro 2011 m. liepos 20 d. įsakymu Nr. 5-V-684 „Dėl Antspaudų saugojimo, apskaitos ir sunaikinimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ patvirtintu Antspaudų saugojimo, apskaitos ir sunaikinimo tvarkos aprašu po to, kai šios įmonės vadovas pasirašo įmonės turto, teisių ir pareigų bei dokumentų perdavimo–priėmimo aktus.

37. Po SĮ „Sportininkų vaistinė“ reorganizavimo pabaigos Juridinių asmenų registrui visus dokumentus pateikia SĮ „Debrecono vaistinė“ vadovas.

Šios Reorganizavimo sąlygos pasirašytos 2018 m. gegužės 4 d.

SĮ „Sportininkų vaistinė“ vedėja

Liucija Sidabrienė

SĮ „Debrecono vaistinė“ vedėjas

Justinas Ščėsna