|  |
| --- |
| PRITARTA |
| Klaipėdos miesto savivaldybės |
| tarybos 2018 m. birželio 25 d. |
| sprendimu Nr. T1-156 |

ASOCIACIJOS „KLAIPĖDOS REGIONAS“ KLAIPĖDOS REGIONO PASIEKIAMUMO IR ŽINOMUMO DIDINIMO 2019–2021 METŲ PROGRAMA

## I SKYRIUS

## BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Siekdamos plėtoti ir skatinti bendradarbiavimo ryšius su kitais regionais ir šalimis bei pritraukti didesnį turistų skaičių, užtikrinti Klaipėdos regiono žinomumą ir pasiekiamumo didinimą, 2012 m. Klaipėdos regiono savivaldybės (toliau – Savivaldybės) įsteigė asociaciją „Klaipėdos regionas“ (toliau – Asociacija). Pagrindiniai Asociacijos tikslai yra plėtoti ir skatinti tarptautinius Klaipėdos regiono bendradarbiavimo ryšius su kaimyninių ir kitų šalių regionais, aktyviai dalyvauti tarptautiniuose projektuose, programose ir tarpregioninio bendradarbiavimo organizacijų veiklose, sutelkti Savivaldybių narių pastangas turizmo srityje, siekiant padidinti Klaipėdos regiono turistų skaičių, formuojant bendrą turistinio regiono įvaizdį ir didinant konkurencingumą šalies ir tarptautiniu mastu bei koordinuojant bendras Savivaldybių veiklas.
2. Klaipėdos regiono 2014–2020 metų plėtros plane, Klaipėdos regiono be variklio, lengvojo, viešojo ir vandens transporto sistemos optimizavimo ir plėtros galimybių studijoje „Vakarų krantas“, Klaipėdos miesto ekonominės plėtros strategijoje iki 2030 m. ir kituose Asociacijos narių strateginiuose dokumentuose yra pažymima, kad tiesioginio Klaipėdos regiono pasiekiamumo užtikrinimas yra vienas svarbiausių veiksnių skatinant atvykstamąjį turizmą ir kuriant palankią ekonominę aplinką verslui ir investicijoms.
3. Atsižvelgiant į 1 p. ir 2 p. nuostatas parengta Asociacijos Klaipėdos regiono pasiekiamumo ir žinomumo didinimo 2019–2021 metų programa (toliau – Programa), kuri atitinka bendrą Savivaldybių siekį didinti Klaipėdos regiono žinomumą ir pasiekiamumą įvairiomis transporto rūšimis, įgyvendinant jungtines rinkodaros priemones. Programos įgyvendinimas pavedamas konkurso, kurį organizuoja Asociacija, būdu parinktam susisiekimo paslaugas teikiančiam juridiniam asmeniui, kuris ne mažiau kaip 2 metus aktyviai veikia Klaipėdos regione ir (ar) planuoja vykdyti tiesioginius reguliarius susisiekimo maršrutus (skrydžius) iš ir į Palangos oro uosto (-ą).
4. Pagal Programą finansuojama viena iš 3 punkte nurodytų juridinių asmenų konkurso tvarka atrinktų paraiškų.

## II SKYRIUS

**PROGRAMOS TIKSLAI, UŽDAVINIAI IR PRIORITETAS**

1. Programos tikslai:

5.1. Klaipėdos regiono, kaip patrauklios turizmui ir investicijoms vietovės, įvaizdžio kūrimas ir populiarinimas;

5.2. tiesioginių jungčių tarp Klaipėdos regiono ir tikslinių atvykstamojo turizmo šalių bei tiesioginio užsienio investicijų rinkų pasiekiamumo kokybės užtikrinimas.

1. Programos uždaviniai:

6.1. skatinti esamų maršrutų, didinančių Klaipėdos regiono žinomumą, palaikymą ir naujų maršrutų atsiradimą;

6.2. identifikuoti efektyviausias rinkodaros priemones, pristatančias Klaipėdos regioną kaip patrauklią lankytiną turistinę kryptį ir jame esančius turizmo produktus, išteklius bei galimybes ir organizuoti jų įgyvendinimą;

6.3. identifikuoti efektyviausias rinkodaros priemones, pristatančias Klaipėdos regiono investicinę aplinką, ir organizuoti jų įgyvendinimą.

7. Programos prioritetas – tiesioginiai reguliarūs susisiekimo maršrutai į Vokietiją.

## III SKYRIUS

**PROGRAMOS FINANSAVIMAS IR ADMINISTRAVIMAS**

8. Programą administruoja jungtinės veiklos sutarties vykdantysis partneris – Asociacija.

9. Programa finansuojama Asociacijos narių (Savivaldybių), veikiančių pagal pasirašytą jungtinės veiklos sutartį, lėšomis.

10. Programos lėšos gali būti naudojamos:

10.1. tiesioginį susisiekimą vykdančio juridinio asmens elektroninės rinkodaros priemonėms: interneto svetainėse, elektroniniuose naujienlaiškiuose, socialiniuose tinkluose ir (ar) kituose kanaluose, taip pat skrydžio ar kito pobūdžio žurnaluose;

10.2. lauko reklamų pasirinktame oro uoste Vokietijoje įrengimo ir palaikymo išlaidų finansavimui;

10.3. kitų efektyvių Klaipėdos regiono žinomumą didinančių priemonių išlaidų finansavimui.

11. Pagal Programą finansavimas gali būti skiriamas toms juridinių asmenų pateiktoms paraiškoms, kurios atitinka šiuos reikalavimus:

11.1. pateiktų Programų tęstinumas ir ilgalaikis poveikis Klaipėdos regiono konkurencingumui didinti;

11.2. tiesioginio susisiekimo krypčių iš ir į Palangos oro uosto (-ą) į Vokietiją ir kitų tiesioginių krypčių vykdymas;

11.3. siūlomų tiesioginio susisiekimo skrydžių skaičius per metus;

11.4. siūlomų tiesioginio susisiekimo vietų skaičius per metus;

11.5. per metus aptarnaujamų klientų skaičius.

## IV SKYRIUS

**PARAIŠKŲ RENGIMAS, TEIKIMAS IR VERTINIMAS**

12. Programos vykdytojo atrankos konkursą organizuoja, pasiūlymus priima ir Programos įgyvendinimą kontroliuoja Asociacija.

13. Juridiniai asmenys, pageidaujantys dalyvauti konkurse, turi užpildyti paraišką ir pridėti visus paraiškoje numatytus dokumentus.

14. Paraiškų teikėjai vienu pasirinktu būdu (paštu, elektroniniu paštu arba atvykus į Asociacijos biurą, adresu: Šaulių g. 32, Klaipėda) paraiškas pateikia Asociacijai.

15. Konkurso nuostatai ir kiti susiję dokumentai (Programos paraiškos tipinė forma, paraiškų vertinimo tvarka) yra tvirtinami Asociacijos vykdančiojo direktoriaus įsakymu, gavus Asociacijos visuotinio narių susirinkimo pritarimą ir patvirtinus jį protokolu.

16. Pateiktas paraiškas pagal Programoje nurodytus kriterijus vertina Asociacijos vertinimo komisija (toliau – Atrankos vertinimo komisija), sudaryta Asociacijos vykdančiojo direktoriaus įsakymu iš dviejų deleguotųSavivaldybių administracijos darbuotojų, Klaipėdos regiono turizmo tarybos pirmininko arba jo įgalioto atstovo, vieno valstybės įmonės Lietuvos oro uostų darbuotojo.

17. Atrankos vertinimo komisijai pirmininkauja Asociacijos vykdantysis direktorius.

18. Atrankos vertinimo komisija savo darbe vadovaujasi Programos konkurso organizavimo nuostatais, patvirtintais Asociacijos narių susirinkimo protokolu.

19. Informacija apie kvietimą teikti paraiškas, paraiškų teikimo tvarka, paraiškos forma ir atrankos kriterijai viešai skelbiami Asociacijos interneto svetainėje www.klaipedaregion.lt.

20. Paraiškos vertinamos Programos konkurso organizavimo nuostatuose nustatyta tvarka pagal vertinimo kriterijus ir rodiklius. Atrankos vertinimo komisija, vertindama ir atrinkdama pateiktas paraiškas, siūlo konkretų finansavimo dydį, priimdama protokolinius sprendimus, atsižvelgdama į tų metų Savivaldybių tarybų patvirtintus biudžeto asignavimus Programai finansuoti.

21. Ne vėliau kaip per 30 dienų nuo Atrankos vertinimo komisijos sprendimo dėl atrinkto konkurso laimėtojo Asociacijos vykdantysis direktorius pasirašo dvišalę finansavimo sutartį (priedas – Finansavimo sutarties forma). Galutinis šios sutarties variantas yra tvirtinamas Atrankos vertinimo komisijos.

22. Su konkurso laimėtoju sudaryta sutartis gali būti pratęsiama du kartus vieniems kalendoriniams metams, jei paraiškoje numatyti tikslai ir (ar) rodikliai viršyti, jei pasirinktos priemonės ar tikslai yra aktualūs Klaipėdos regionui ir tokios veiklos tęstinumui pritarė Atrankos vertinimo komisija. Bendras sutarties terminas negali viršyti 36 mėn.

23. Programos finansavimo sąmatoje numatytos lėšos pervedamos finansavimo sutartyje nustatytais terminais ir tvarka.

## V SKYRIUS

**ATSISKAITYMAS IR KONTROLĖ**

24. Atsiskaitymo už gautų lėšų panaudojimą terminai ir tvarka reglamentuojami finansavimo sutartyje.

25. Už tikslingą lėšų panaudojimą ir Programos įgyvendinimą atsako konkurso laimėtojas.

26. Nepanaudotos lėšos turi būti grąžintos į finansavimo sutartyje nurodytą sąskaitą iki einamųjų metų gruodžio 20 dienos.

27. Paaiškėjus, kad lėšos buvo panaudotos ne pagal paskirtį, konkurso laimėtojas privalo lėšas grąžinti į finansavimo sutartyje nurodytą sąskaitą nustatyta tvarka ir terminais.

28. Programos įgyvendinimas reglamentuojamas tarptautiniais teisės aktais, Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu ir kitais teisės aktais.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |
| --- |
| Klaipėdos regiono pasiekiamumo ir žinomumo didinimo 2019–2021 metų programos  priedas |

**(Finansavimo sutarties forma)**

**FINANSAVIMO SUTARTIS**

Nr.

**I. SUTARTIES ŠALYS**

Asociacija „Klaipėdos regionas“ (toliau – Užsakovas), atstovaujama vykdančiojo direktoriaus \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, veikiančio pagal Asociacijos įstatus, ir \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (toliau – Vykdytojas), atstovaujamas \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, veikiančio pagal \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, toliau kartu vadinamos Šalimis, o kiekviena atskirai – Šalimi, vadovaudamosi Klaipėdos regiono pasiekiamumo ir žinomumo didinimo 2019–2021 metų programa (toliau – Programa), patvirtinta Klaipėdos regiono savivaldybių sprendimais[[1]](#footnote-1), ir 2018 m. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_ d. Jungtinės veiklos sutartimi dėl Klaipėdos regiono pasiekiamumo ir žinomumo didinimo 2019–2021 metų programos įgyvendinimo Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_ (toliau – JVS), sudarė šią Finansavimo sutartį (toliau – Sutartis).

**II. SUTARTIES OBJEKTAS**

1. Sutarties objektas – Programos įgyvendinimas.
2. Programos įgyvendinimo laikotarpis – 2019–2021 metai.
3. Bendra Sutarties kaina – \_\_\_\_\_ Eur (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ eurų \_\_\_\_ centų).

**III. Finansavimas ir ATSISKAITYMAI**

1. Vykdytojui lėšos pervedamos per 30 darbo dienų pagal jo pateiktą sąskaitą faktūrą ir Programos įgyvendinimo ataskaitą pagal einamiesiems metams patvirtintą sąmatą, kuri yra neatskiriama šios Sutarties dalis.
2. Sąmata kiekvieniems Programos įgyvendinimo laikotarpio metams tvirtinama pasirašant šią Sutartį ir gali būti tikslinama Sutarties galiojimo laikotarpiu iki einamųjų metų balandžio 30 d.
3. Apmokėjimo šaltinis – asociacijos „Klaipėdos regionas“ narių – Klaipėdos regiono savivaldybių (Klaipėdos miesto, Klaipėdos rajono, Kretingos rajono, Neringos, Palangos, Skuodo, Šilutės rajono) (toliau – Savivaldybės) tiksliniai įnašai Programai įgyvendinti (toliau – tiksliniai įnašai) pagal JVS.

**IV. ŠALIŲ įsipareigojimai**

1. Užsakovas įsipareigoja:
   1. suteikti visą informaciją ir (arba) dokumentus, būtinus Programai įgyvendinti;
   2. kontroliuoti Vykdytojo veiklą, susijusią su Programoje numatytų veiklų įgyvendinimu.
2. Vykdytojas įsipareigoja:
   1. laiku ir pagal paskirtį įgyvendinti Programoje numatytas veiklas pagal konkurso nuostatų reikalavimus;
   2. ne vėliau kaip iki einamųjų metų gruodžio 15 d. pateikti Programos įgyvendinimo ataskaitą pagal konkurso nuostatuose patvirtintą ataskaitos formą;
   3. nepanaudotas lėšas grąžinti į Užsakovo banko sąskaitą iki einamųjų biudžetinių metų gruodžio 20 d., kurias Užsakovas perveda finansavimą skyrusioms Savivaldybėms per 5 d. nuo lėšų gavimo;
   4. sudaryti sąlygas Užsakovui kontroliuoti Vykdytojo veiklą, susijusią su Programos įgyvendinimu.

**V. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ**

1. Už netinkamą įsipareigojimų vykdymą Vykdytojui taikoma ši atsakomybė:

9.1. 200 Eur (du šimtai eurų) bauda už kiekvieną nustatytą Programoje numatytos veiklos sąlygų pažeidimo ar įpareigojimų nevykdymo atvejį;

9.2. Sutarties nutraukimas, jeigu Vykdytojas nesilaiko Sutartyje numatytų įsipareigojimų ir nepašalina nustatytų trūkumų per nustatytą terminą.

1. Už sutartinių įsipareigojimų vykdymą Šalys atsako Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.
2. Visi ginčai tarp Šalių yra sprendžiami Šalių susitarimu, o nesutarus – Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.
3. Nė viena iš Šalių neatsako už visišką ar dalinį savo įsipareigojimų nevykdymą, jeigu tai įvyktų dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių.

**VI. KITOS SĄLYGOS**

1. Sutartis įsigalioja ją pasirašius abiem Sutarties Šalims ir galioja iki visiško įsipareigojimų įvykdymo.
2. Sutartis gali būti peržiūrėta raštišku Šalių susitarimu pagal einamųjų metų Savivaldybių mokamus tikslinius įnašus, patvirtintus Savivaldybių biudžetų asignavimais.
3. Sutarties pakeitimai, papildymai arba Sutarties nutraukimas prieš terminą galioja, kai jie įforminti raštu ir pasirašyti abiejų Šalių atstovų.
4. Sutartis sudaryta dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais lietuvių kalba. Kiekviena šalis gauna po vieną Sutarties egzempliorių lietuvių kalba. Vykdytojui pageidaujant Sutartis gali būti išversta į anglų kalbą. Esant neatitikimams tarp versijų lietuvių ir anglų kalbomis, Šalys vadovausis Sutarties tekstu lietuvių kalba.

**VII. PRIEDAI**

17. Programos sąmata kiekvieniems Programos įgyvendinimo laikotarpio metams.

**VIII. ŠALIŲ JURIDINIAI ADRESAI IR REKVIZITAI**

|  |  |
| --- | --- |
| **Užsakovas**  (Pavadinimas)  Kodas  (Adresas)  Tel.  El. paštas  (Banko rekvizitai) | **Vykdytojas**  (Pavadinimas)  Kodas  (Adresas)  Tel.  El. paštas  (Banko rekvizitai) |
| (Pasirašančio asmens pareigos)  *A. V.*  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(parašas)*  (Pasirašančio asmens vardas, pavardė) | (Pasirašančio asmens pareigos)  *A. V.*  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(parašas)*  (Pasirašančio asmens vardas, pavardė) |

1. [ įvardijami sprendimai ] [↑](#footnote-ref-1)