

Suvestinė redakcija nuo 2019-01-02 iki 2019-06-30

Įstatymas paskelbtas: Žin. 1994, Nr. 55-1049, i. k. 0941010ISTA0001-533

Nauja įstatymo redakcija nuo 2008-10-01:

Nr. X-1722, 2008-09-15, Žin., 2008, Nr. 113-4290 (2008-10-01), atitaisyamas skelbtas: Žin., 2011, Nr. 45

**LIETUVOS RESPUBLIKOS
VIETOS SAVIVALDOS
ĮSTATYMAS**

1994 m. liepos 7 d. Nr. I-533
Vilnius

**PIRMASIS SKIRSNIS
BENDROSIOS NUOSTATOS**

1 straipsnis. Įstatymo tikslas

Šio įstatymo tikslas – skatinti ir plėtoti vietos savivaldą kaip demokratinės valstybės raidos pagrindą.

9 straipsnis. Viešųjų paslaugų teikimo administravimas

1. Savivaldybė administruoja ir užtikrina viešųjų paslaugų teikimą gyventojams, nustatydamą šių paslaugų teikimo būdą, taisykles ir režimą, steigdamą biudžetines ir viešąsias įstaigas, įstatymų ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka parinkdamą viešųjų paslaugų teikėjus ir įgyvendindamą viešųjų paslaugų teikimo priežiūrą ir kontrolę.

Straipsnio dalies pakeitimai:

Nr. XII-2494, 2016-06-28, paskelbta TAR 2016-07-07, i. k. 2016-19345

16 straipsnis. Savivaldybės tarybos kompetencija

4. Jeigu teisės aktuose yra nustatyta papildomų įgaliojimų savivaldybei, sprendimų dėl tokių įgaliojimų vykdymo priėmimo iniciatyva, neperžengiant nustatytų įgaliojimų, priklauso savivaldybės tarybai.

18 straipsnis. Nuostatos dėl teisės aktų sustabdymo, panaikinimo, apskundimo

1. Savivaldybės tarybos priimtus teisės aktus gali sustabdyti, pakeisti ar panaikinti pati savivaldybės taryba. Kitų savivaldybės viešojo administravimo subjektų priimtus teisės aktus gali sustabdyti ar panaikinti pagal kompetenciją savivaldybės taryba. Savivaldybės administracijos direktorius ar kiti savivaldybės viešojo administravimo subjektai savo priimtus teisės aktus gali sustabdyti ir juos pakeisti ar panaikinti. Savivaldybės administracijos direktoriaus pavaduotojo pagal kompetenciją priimtus teisės aktus gali sustabdyti ar panaikinti jis pats arba savivaldybės administracijos direktorius.

Suvestinė redakcija nuo 2019-01-01 iki 2019-06-30

Įstatymas paskelbtas: Žin. 2006, Nr. 17-589, i. k. 1061010ISTA000X-493

**LIETUVOS RESPUBLIKOS
SOCIALINIŲ PASLAUGŲ
ĮSTATYMAS**

2006 m. sausio 19 d. Nr. X-493
Vilnius

**PIRMASIS SKIRSNIS
BENDROSIOS NUOSTATOS**

1 straipsnis. Įstatymo paskirtis

Šis įstatymas apibrėžia socialinių paslaugų sampratą, tikslus ir rūšis, reglamentuoja socialinių paslaugų valdymą, skyrimą ir teikimą, socialinės globos įstaigų licencijavimą, finansavimą, mokėjimą už socialines paslaugas bei ginčų, susijusių su socialinėmis paslaugomis, nagrinėjimą.

17 straipsnis. Sprendimas dėl socialinių paslaugų skyrimo asmeniui (šeimai)

Sprendimas dėl socialinių paslaugų, kurių teikimą finansuoja savivaldybė iš savo biudžeto lėšų ar iš valstybės biudžeto specialių tikslinių dotacijų savivaldybių biudžetams, asmeniui (šeimai) skyrimo, sustabdymo ir nutraukimo priimamas socialinio darbuotojo, nustačiusio asmens (šėimos) socialinių paslaugų poreikį, teikimu savivaldybės institucijos nustatyta tvarka.

Suvestinė redakcija nuo 2011-07-01

Sprendimas paskelbtas: TAR 2009-01-30, i. k. 2009-00135



KLAIPĖDOS MIESTO SAVIVALDYBĖS TARYBA

SPRENDIMAS

DĖL SOCIALINĖS PRIEŽIŪROS PASLAUGŲ SKYRIMO IR TEIKIMO VAIKŲ DIENOS CENTRE TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO

2009 m. sausio 30 d. Nr. T2 – 39

Klaipėda

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo (Žin., 1994, Nr. 55-1049; 2008, Nr. 113-4290) 16 straipsnio 4 dalimi, Lietuvos Respublikos socialinių paslaugų įstatymo (Žin., 2006, Nr. 17-589) 17 straipsniu, Klaipėdos miesto savivaldybės taryba n u s p r e n d ž i a:

1. Patvirtinti Socialinės priežiūros paslaugų skyrimo ir teikimo vaikų dienos centre tvarkos aprašą (pridedama).
2. Pavesti Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos direktoriui kontroliuoti šio aprašo vykdymą.
3. Skelbti apie šį sprendimą vietinėje spaudoje ir visą sprendimo tekstą – Savivaldybės interneto tinklalapyje.

Savivaldybės mero pavaduotoja

Judita Simonavičiūtė

SOCIALINĖS PRIEŽIŪROS PASLAUGŲ SKYRIMO IR TEIKIMO VAIKŲ DIENOS CENTRE TVARKOS APRAŠAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Šis tvarkos aprašas reglamentuoja mokyklinio amžiaus vaikams iš socialinės rizikos šeimų ir socialinės rizikos vaikams (toliau – vaikams) socialinės priežiūros paslaugų skyrimo vaikų dienos centre procedūrą, paslaugos teikimo organizavimą.

2. Tikslas – teikti vaikams socialinės priežiūros paslaugas vaikų dienos centre, tenkinant vaikų būtiniausius poreikius, pamaitinant, prižiūrint, sudarant sąlygas vaikams būti saugiams, organizuojant užimtumą ir pamokų ruošą, socialinių įgūdžių ugdymą ir palaikymą, bendradarbiaujant su vaiko šeima, teikiant jai reikalingą socialinę ir psichologinę pagalbą.

3. Socialinės priežiūros paslaugas vaikų dienos centre teikia socialinių paslaugų įstaigos:

3.1. iš kurių ši paslauga perkama Viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka;

3.2. biudžetinė įstaiga Klaipėdos miesto šeimos ir vaiko gerovės centras.

Punkto pakeitimai:

Nr. T2-220, 2011-06-30, paskelbta TAR 2011-06-30, i. k. 2011-01034

4. Pagrindinės šio tvarkos aprašo sąvokos:

4.1. **Socialinės rizikos šeima** – šeima, kurioje auga vaikų iki 18 m. ir kurioje bent vienas iš tėvų piktnaudžiauja alkoholiu, narkotinėmis, psichotropinėmis ar toksinėmis medžiagomis, yra priklausomas nuo azartinių lošimų, dėl socialinių įgūdžių stokos nemoka ar negali tinkamai prižiūrėti vaikų, naudoja prieš juos psichologinę, fizinę ar seksualinę prievartą, gaunamą valstybės paramą panaudoja ne šeimos interesams ir todėl iškykla pavojus vaikų fiziniam, protiniam, dvasiniam, doroviniam vystymuisi bei saugumui. Socialinės rizikos šeimai priskiriama ir šeima, kurios vaikui įstatymų nustatyta tvarka yra nustatyta laikinoji globa (rūpyba).

4.2. **Socialinės rizikos vaikas** – vaikas iki 18 m., kuris vaikatauja, elgetauja, nelanko mokyklos ar turi elgesio problemų mokykloje, piktnaudžiauja alkoholiu, narkotinėmis, psichotropinėmis ar toksinėmis medžiagomis, yra priklausomas nuo azartinių lošimų, yra įsitraukęs ar linkęs įsitraukti į nusikalstamą veiklą, yra patyręs ar kuriam kyla pavojus patirti psichologinę, fizinę ar seksualinę prievartą, smurtą šeimoje ir dėl šių priežasčių jo galimybės ugdytis ir dalyvauti visuomenės gyvenime yra ribotos.

II. SOCIALINĖS PRIEŽIŪROS PASLAUGŲ SKYRIMO VAIKŲ DIENOS CENTRE TVARKA

5. Socialinės priežiūros paslaugos skiriamos vaikams, kurių gyvenamoji vieta deklaruota Klaipėdos mieste ir kuriems nustatytas socialinės priežiūros vaikų dienos centre poreikis.

6. Vienas iš suaugusių šeimos narių dėl socialinės priežiūros paslaugos skyrimo vaikui vaikų dienos centre kreipiasi į biudžetinę įstaigą Klaipėdos miesto šeimos ir vaiko gerovės centrą (toliau – Centras) ir pateikia:

6.1. užpildytą (gali būti pildoma vietoje) prašymo-paraiškos socialinėms paslaugoms gauti formą (patvirtinta Socialinės apsaugos ir darbo ministro), kurią Centras užregistruoja. Prašymą gali pateikti bendruomenės nariai ar kiti suinteresuoti asmenys, tarp jų ir Centro socialiniai darbuotojai, nurodę priežastį, dėl kurios asmuo (vienas iš suaugusių šeimos narių) negali to padaryti pats. Tuo atveju vaiko tėvams pateikiamas užpildyti patvirtintos formos sutikimas dėl vaikų dienos centro lankymo (sutikimo forma tvirtinama Centro direktoriaus įsakymu).

6.2. vaiko asmens tapatybę patvirtinantį dokumentą;

- 6.3. socialinį statusą patvirtinantį dokumentą (mokinio pažymėjimą ar kt.);
 - 6.4. medicinos dokumentų išrašą (F 027/a), išduotą šeimos gydytojo;
 - 6.5. gyvenamosios vietos deklaracijos pažymą (jei nėra duomenų registre);
 - 6.6. Savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymo dėl šeimos įrašymo į socialinės rizikos šeimų apskaitą kopiją (jei šeima įrašyta į apskaitą);
 - 6.7. atsižvelgiant į konkrečias aplinkybes gali būti prašoma pateikti ir kitus dokumentus.
7. Centras į vaiko dokumentų bylą įsega pažymą apie asmens deklaruotą gyvenamąją vietą, gaunamas išmokas.

Punkto pakeitimai:

Nr. T2-220, 2011-06-30, paskelbta TAR 2011-06-30, i. k. 2011-01034

8. Centro socialiniai darbuotojai per 14 kalendorinių dienų nuo prašymo gavimo dienos įvertina vaiko socialinių paslaugų poreikį užpildę Asmens (šeimos) socialinių paslaugų poreikio vertinimo formą (patvirtintą Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro) bei surašę išvadą apie vaikų dienos centro teikiamos paslaugos reikalingumą. Vertinimo formas registruoja Centras.

Punkto pakeitimai:

Nr. T2-220, 2011-06-30, paskelbta TAR 2011-06-30, i. k. 2011-01034

9. Centro socialiniai darbuotojai vaiko socialinių paslaugų poreikio nustatymą derina su ugdymo ir vystymosi poreikiais, atsižvelgdami į įvairių sričių specialistų (Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos Vaikų teisių apsaugos tarnybos (toliau – VTAT), švietimo įstaigų, pedagoginės-psichologinės pagalbos tarnybų, sveikatos priežiūros įstaigų ir kitų įstaigų specialistų, kurių rekomendacijos turi įtakos vaiko socialinių paslaugų poreikiui nustatyti) išvadas.

10. Centro socialiniai darbuotojai dokumentus, išvardintus 6, 7 ir 8 punktuose, perduoda Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos Socialinės paramos skyriaus (toliau - SPS) specialistui, kuris juos patikrina ir parengia sprendimą dėl socialinių paslaugų ir specialiosios pagalbos priemonių asmeniui skyrimo (toliau - Sprendimas) (Sprendimo forma patvirtinta Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro).

Punkto pakeitimai:

Nr. T2-220, 2011-06-30, paskelbta TAR 2011-06-30, i. k. 2011-01034

11. Vaikų bylas SPS specialistas perduoda Savivaldybės administracijos direktoriui ar jo įgaliotam asmeniui, kuris apsversto pateiktą išvadą bei per 14 kalendorinių dienų nuo Centro socialinių darbuotojų asmens (šeimos) socialinių paslaugų poreikio vertinimo išvadų pateikimo dienos priima Sprendimus dėl socialinės priežiūros vaikų dienos centre skyrimo. Sprendimą registruoja SPS, jį su vaiko dokumentais perduoda socialinių paslaugų įstaigai, teiksiančiai socialinės priežiūros paslaugą, kopiją išsiunčia VTAS ir Centrai (jei paslauga bus teikiama ne Centre). Socialinių paslaugų įstaiga Sprendimo kopiją įteikia vaiko šeimai.

Punkto pakeitimai:

Nr. T2-220, 2011-06-30, paskelbta TAR 2011-06-30, i. k. 2011-01034

12. Socialinės priežiūros paslaugos vaikų dienos centre skiriamos pagal poreikį. Socialinių paslaugų poreikį socialinių paslaugų teikimo laikotarpiu, pasikeitus aplinkybėms ar asmens sveikatos būklei, nustato socialinių paslaugų įstaiga.

Punkto pakeitimai:

Nr. T2-220, 2011-06-30, paskelbta TAR 2011-06-30, i. k. 2011-01034

13. SPS specialistas duomenis apie vaikui skirtą paslaugą surašo į asmens (šeimos) registracijos kortelę (forma patvirtinta Savivaldybės administracijos direktoriaus), atsižvelgiant į duomenų pasikeitimus registracijos kortelė papildoma. Registracijos kortelė saugoma SPS. Vaiko byla kaupiama socialinių paslaugų įstaigoje, kuri teikia socialinės priežiūros paslaugą.

14. Į socialinės paramos informacinę sistemą SPIS duomenis apie socialinės priežiūros paslaugų skyrimą ir jų nutraukimą Centre suveda Centras, apie socialinės priežiūros paslaugų

skyrimą ir jų nutraukimą kitose socialinių paslaugų įstaigose suveda SPS specialistas.

Punkto pakeitimai:

Nr. T2-220, 2011-06-30, paskelbta TAR 2011-06-30, i. k. 2011-01034

III. SOCIALINĖS PRIEŽIŪROS PASLAUGŲ TEIKIMO ORGANIZAVIMAS

15. Socialinių paslaugų įstaiga teikia paslaugą esant Sprendimui skirti socialinės priežiūros paslaugas, tačiau jeigu tuo metu nėra galimybės teikti paslaugas, vaikas įrašomas į apskaitą vaikų, kuriems ši paslauga reikalinga. Apskaitą veda Centras.

16. Socialinių paslaugų įstaigoje atsiradus laisvai vietai (socialinių paslaugų įstaiga informuoja Centrą), Centro darbuotojai atsižvelgdami į apskaitą vaikų, kuriems reikalinga dienos centro paslauga svarsto ir įvertina aplinkybes bei motyvuotu sprendimu (surašo aktą) nusprendžia, kuriam vaikui tikslingiau teikti paslaugą. Apie esamą laisvą vietą Centras informuoja (raštu, telefonu, atvykus) vaiko šeimą.

17. Socialinės priežiūros paslaugas vaikų dienos centre sudaro:

17.1. informavimas, t. y. teikiama informacija vaikui ir jo šeimai apie įstaigas, kuriose galima gauti socialinę, psichologinę, medicininę, teisinę pagalbą;

17.2. konsultavimas, t. y. kartu su šeima ieškoma veiksmingų problemos sprendimo būdų;

17.3. tarpininkavimas ir atstovavimas, t. y. padedant spręsti šeimos sveikatos, socialines, psichologines ar kt. problemas;

17.4. kasdienio gyvenimo įgūdžių ugdymas ir palaikymas, t. y. higieninių įgūdžių, tinkamo elgesio ugdymas;

17.5. bendravimas, t. y. pokalbiai, knygų, žurnalų skaitymas;

17.6. maitinimo organizavimas, t. y. vaikai maitinami 2 kartus per dieną;

17.7. darbinių įgūdžių ugdymas, t. y. siuvimas, mezgimas, audimas, dailės dirbiniai, keramika, savarankiškas patalpų, aplinkos tvarkymas;

17.8. psichologinė pagalba, t. y. bendravimas su psichologu;

17.9. užimtumo organizavimas, t. y. įvairių renginių organizavimas;

17.10. pamokų ruoša, t. y. pagalba ruošiant pamokas;

17.11. bendradarbiavimas su vaikų šeimomis, teikiant joms reikalingą socialinę ir psichologinę pagalbą.

18. Centras privalo kaupti informaciją apie vaikus, kuriems skirtos socialinės priežiūros paslaugos socialinių paslaugų įstaigose.

19. Socialinių paslaugų įstaiga privalo vesti vaikų, kuriems teikia socialinės priežiūros paslaugas socialinių paslaugų planą, kiekvieną dieną pildyti vaikų lankomumo grafiką.

20. Dėl vaiko, kuriam paslaugas teikia socialinių paslaugų įstaiga, organizuojami ne rečiau kaip kas ketvirtį bendri Centro ir socialinių paslaugų įstaigų socialinių darbuotojų pasitarimai, kuriuose įvertinama vaikui teikiama socialinės priežiūros paslaugų eiga, trukmė, tęstinumas, poreikis bei paslaugos kokybė ir efektyvumas, kartu papildomas ir paslaugų teikimo planas.

Punkto pakeitimai:

Nr. T2-220, 2011-06-30, paskelbta TAR 2011-06-30, i. k. 2011-01034

21. Vaikui susirgus, pagal tėvų pateiktą prašymą arba socialinių paslaugų įstaigos socialinio darbuotojo surašytą aktą apie telefoninį pokalbį su vaiko tėvais dėl jo ligos, paslaugos teikimas laikinai sustabdomas. Užsitęsusio gydymo metu (ilgiau nei 1 savaitė) paslaugas gali gauti kitas vaikas, įrašytas į apskaitą vaikų, laukiančių paslaugos teikimo. Šiais atvejais Sprendimą priima Savivaldybės administracijos direktorius ar jo įgaliotas asmuo. Paslaugos teikimas atnaujinamas vaikui pasveikus ir pristačius medicininę pažymą.

22. Vaikui dienos centro paslaugos teikimas nėra nutraukiamas, jei šios paslaugos teikimo metu Centro direktoriaus įsakymu ne ilgiau kaip 3 dienoms paskirta ir kita paslauga – krizių įveikimo pagalba.

23. Jeigu vaikas, kuriam teikiama dienos centro paslauga, lanko popamokinius būrelius, jis dienos centrą lanko pagal jam socialinių paslaugų įstaigos vadovo sudarytą grafiką. Tomis dienomis, kai vaikas nelanko dienos centro, jį lanko kitas į apskaitą įrašytas vaikas.

24. Socialinės priežiūros paslaugos vaikų dienos centre vaikams teikiamos nemokamai.

IV. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

25. Kiekvieną mėnesį socialinių paslaugų įstaigos, iš kurių perkamos socialinės priežiūros paslaugos, pateikia finansinę ataskaitą SPS apie vaikus, kuriems paslauga teikiama šio tvarkos aprašo 10 punkte nurodytu Sprendimu.

Punkto pakeitimai:

Nr. T2-220, 2011-06-30, paskelbta TAR 2011-06-30, i. k. 2011-01034

26. Socialinių paslaugų įstaigos už praėjusių biudžetinių metų socialinės priežiūros paslaugos teikimą kiekvienais metais atsiskaito iki sausio 20 d. SPS, pateikdamos veiklos ataskaitas.

27. Socialinės priežiūros paslaugos teikimas gali būti nutraukiamas Savivaldybės administracijos direktoriaus ar jo įgalioto asmens, priėmusio Sprendimą skirti vaikui paslaugą, sprendimu (medžiagą pateikia socialinių paslaugų įstaigos):

27.1. pateikus tėvams prašymą;

27.2. išvykus į kitą savivaldybę;

27.3. išbraukus šeimą iš socialinės rizikos šeimų apskaitos;

27.4. vaikui suėjus 18 m.;

27.5. vaikui mirus;

27.6. gavus bendrą socialinių paslaugų įstaigos ir Centro socialinių darbuotojų įvertinimą dėl pasikeitusio paslaugos poreikio.

Pakeitimai:

1.

Klaipėdos miesto savivaldybės taryba, Sprendimas

Nr. T2-220, 2011-06-30, paskelbta TAR 2011-06-30, i. k. 2011-01034

Dėl Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos 2009 m. sausio 30 d. sprendimo Nr. T2-39 „Dėl socialinės priežiūros paslaugų skyrimo ir teikimo vaikų dienos centre tvarkos aprašo patvirtinimo“ pakeitimo



Klaipėdos miesto savivaldybės dokumentų
paieška

<http://www.klaipeda.lt/aktai/>

[Užklausa](#)

[Projektai](#)

[Pagalba](#)

[Susijęs](#) [Keičiantis](#)

[Atsisiųskite aktą byloje](#)

SPRENDIMAS, Nr. T2-176 2007-05-24

Padalinys: KLAIPĖDOS MIESTO SAVIVALDYBĖS TARYBA

Redakcija: 2 (2010-10-28) ▼

☞ | pabaiga



KLAIPĖDOS MIESTO SAVIVALDYBĖS TARYBA

SPRENDIMAS

DĖL SOCIALINĖS RIZIKOS, LIKUSIEMS BE TĖVŲ GLOBOS VAIKAMS BEI VAIKAMS SU NEGALIA SOCIALINIŲ PASLAUGŲ SKYRIMO TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO

2007 m. gegužės 24 d. Nr. T2-176

Klaipėda

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo (Žin., 1994, Nr. 55-1049, 2000, Nr. 91-2832; 2003, Nr. 17-704, Nr. 28-1128; 2004, Nr. 134-4839; 2005, Nr. 57-1941) 17 straipsnio 49 punktu, Lietuvos Respublikos socialinių paslaugų įstatymu (Žin., 2006, Nr. 17-589), Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2007 m. kovo 13 d. įsakymu Nr. A1-67 „Dėl Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2006 m. balandžio 5 d. įsakymo Nr. A1-94 „Dėl Asmens (šeimos) socialinių paslaugų poreikio nustatymo ir skyrimo tvarkos aprašo ir Senyvo amžiaus asmens bei suaugusio asmens su negalia socialinės globos poreikio nustatymo metodikos patvirtinimo“ pakeitimo (Žin., 2007, Nr. 32-1162), Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2006 m. birželio 27 d. įsakymu Nr. A1-179 „Dėl socialinės rizikos vaiko ar likusio be tėvų globos vaiko socialinės globos poreikio nustatymo metodikos patvirtinimo“ (Žin., 2006, Nr. 73-2795), Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2006 m. rugsėjo 9 d. įsakymu Nr. A1-255 „Dėl socialinės globos poreikio vaikui su negalia nustatymo metodikos patvirtinimo“ (Žin., 2006, Nr. 97-3793), Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2007 m. kovo 20 d. įsakymu Nr. A1-46 „Dėl socialinės globos normų aprašo patvirtinimo“ (Žin., 2007, Nr. 24-931) 1 priedu patvirtintomis Likusių be tėvų globos vaikų, socialinės rizikos vaikų, vaikų su negalia ilgalaikės (trumpalaikės) socialinės globos normomis, taikomomis socialinės globos namams, Klaipėdos miesto savivaldybės taryba n u s p r e n d ž i a :

1. Patvirtinti Socialinės rizikos, likusiems be tėvų globos vaikams bei vaikams su negalia socialinių paslaugų skyrimo tvarkos aprašą (pridedama).

2. Skelbti apie šį sprendimą vietos spaudoje.

Savivaldybės meras

Rimantas Taraškevičius

PATVIRTINTA

Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos

2007 m. gegužės 24 d.

sprendimu Nr. T2-176

tarybos 2007 m. gegužės 24 d.

sprendimu Nr.

SOCIALINĖS RIZIKOS, LIKUSIEMS BE TĖVŲ GLOBOS VAIKAMS BEI VAIKAMS SU NEGALIA SOCIALINIŲ PASLAUGŲ SKYRIMO TVARKOS APRAŠAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Šis tvarkos aprašas reglamentuoja socialinės rizikos, likusiems be tėvų globos vaikams bei vaikams su negalia socialinių paslaugų, t. y. intensyvios krizių įveikimo pagalbos, trumpalaikės ar ilgalaikės socialinės globos

skyrimo apskrities vaikų socialinės globos namuose bei BĮ Klaipėdos miesto vaikų krizių centre procedūrą.

2. Tikslas – pagalbos, socialinės rizikos, likusiems be tėvų globos vaikams bei vaikams su negalia, atsidūrusiems krizinėje situacijoje, suteikimas.

3. Pagrindinės šio tvarkos aprašo sąvokos:

3.1. Socialinės globos poreikio vaikui nustatymas – individualaus vaiko saugios ir sveikos ugdymosi ir vystymosi aplinkos poreikio, sąlygų gyventi vaikui šeimoje, tėvų motyvacijos ir sugebėjimo pasirūpinti vaiku, vaiko socialinės globos poreikio nustatymas.

3.2. Intensyvi krizių įveikimo pagalba – pagalbos suteikimas asmeniui, atsidūrusiam krizinėje situacijoje.

3.3. Trumpalaikė socialinė globa – visuma paslaugų, kuriomis teikiama kompleksinė, nuolatinės specialistų priežiūros reikalaujanti pagalba krizių atvejais.

3.4. Ilgalaikė socialinė globa – visuma paslaugų, kuriomis visiškai nesavarankiškam asmeniui teikiama kompleksinė, nuolatinės specialistų priežiūros reikalaujanti pagalba.

3.5. Likęs be tėvų globos vaikas – vaikas iki 18 metų, kuriam įstatymų nustatyta tvarka yra nustatyta laikinoji ar nuolatinė globa (rūpyba).

3.6. Socialinės rizikos vaikas – vaikas iki 18 metų, kuris vaikatauja, elgetauja, nelanko mokyklos ar turi elgesio problemų mokykloje, piktnaudžiauja alkoholiu, narkotinėmis, psichotropinėmis ar toksinėmis medžiagomis, yra priklausomas nuo azartinių lošimų, yra įsitraukęs ar linkęs įsitraukti į nusikalstamą veiklą, yra patyręs ar kuriam kyla pavojus patirti psichologinę, fizinę ar seksualinę prievartą, ar smurtą šeimoje ir dėl šių priežasčių jo galimybės ugdytis ir dalyvauti visuomenės gyvenime yra ribotos.

3.7. Vaikas su negalia – vaikas iki 18 metų, kuris dėl neįgalumo yra iš dalies ar visiškai neįgijęs jo amžių atitinkančio savarankiškumo ir kurio galimybės ugdytis bei dalyvauti visuomenės gyvenime yra ribotos.

3.8. Socialinės globos namai – socialinės globos įstaigos, teikiančios trumpalaikę/ilgalaikę socialinę globą vienu metu ne mažiau kaip 10 asmenų ar namų aplinkoje apgyvendinant asmenis grupėmis ne daugiau kaip po 10 asmenų vienoje grupėje.

II. INTENSYVIOS KRIZIŲ ĮVEIKIMO PAGALBOS SKYRIMO TVARKA

4. Intensyvi krizių įveikimo pagalba skiriama socialinės rizikos, likusiems be tėvų globos vaikams bei vaikams su negalia (amžius nuo 1 iki 18 metų), kurių gyvenamoji vieta deklaruota Klaipėdos mieste arba Klaipėdos miesto teritorijoje nustatytas intensyvios krizių įveikimo pagalbos poreikis.

5. Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos Vaikų teisių apsaugos tarnyba (toliau – VTAT) (nustatytu darbo laiku) gavusi informaciją apie tėvų ar kito teisėto vaiko atstovo smurtavimą prieš vaiką ar kitokį piktnaudžiavimą tėvų valdžia ir dėl to kylantį realią grėsmę vaiko sveikatai ar gyvybei arba paliktą be tėvų ar kitų artimųjų vaiką be priežiūros ir dėl to kylantį pavojų vaiko sveikatai ir saugumui, ar rastą vaiką, kartu su policija (esant būtinybei ir siekiant užtikrinti viešąją tvarką ar dalyvaujančių asmenų saugumą) turi:

5.1. nedelsiant vykti į namus ar kitą jo buvimo vietą;

5.2. vadovaujantis Socialinės apsaugos ir darbo ministro įsakymu patvirtinta tvarka atlikti numatytus veiksmus, susijusius su vaiko paėmimu iš šeimos ar kitos jo buvimo vietos.

6. VTAT iš šeimos ar kitos buvimo vietos paimtą vaiką atveža į BĮ Klaipėdos miesto Vaikų krizių centrą (toliau – VKC).

7. Jeigu iš šeimos ar kitos buvimo vietos paimtą vaiką į VKC atveža policija ar kiti asmenys, VKC tą pačią darbo dieną informuoja VTAT. VTAT gavusi informaciją atlieka 5.2 papunktyje numatytus veiksmus.

8. VTAT per 3 darbo dienas pateikia šiuos su iš šeimos ar kitos buvimo vietos paimtu vaiku susijusius dokumentus VKC:

8.1. prašymą;

8.2. sprendimą dėl vaiko paėmimo iš šeimos ar kitos jo buvimo vietos;

8.3. vaiko laikino apgyvendinimo aktą;

8.4. esant galimybei vaiko asmens bei kitus dokumentus.

9. VKC socialiniai darbuotojai vaiko socialinių paslaugų poreikio nustatymą derina su ugdymo ir vystymosi poreikiais, atsižvelgiant į įvairių sričių specialistų (VTAT, švietimo įstaigų, pedagoginės-psichologinės pagalbos tarnybų, sveikatos priežiūros įstaigų ir kitų įstaigų specialistų, kurių rekomendacijos turi įtakos vaiko socialinių paslaugų poreikiui nustatyti) išvadą. Socialinis darbuotojas per 7 darbo dienas nuo vaiko atvežimo į VKC užpildo Asmens (šeimos) socialinių paslaugų poreikio vertinimo formą bei surašo išvadą apie intensyvios krizės įveikimo pagalbos reikalingumą. Vertinimo formas registruoja VKC.

10. Išskirtiniais atvejais, kai vaikas patiria fizinį ar psichologinį smurtą ar kyla grėsmė jo fiziniam ar emociniam saugumui, sprendimas dėl socialinių paslaugų skyrimo gali būti priimamas nenustačius socialinių paslaugų poreikio. Tokiu atveju poreikis turi būti nustatytas suteikus (arba teikiant) socialines paslaugas.

11. VKC socialinis darbuotojas vaikų, paimtų iš šeimos ar kitos jo buvimo vietos, dokumentus išvardintus 8 ir 9 punktuose bei užpildytą prašymo-paraiškos socialinėms paslaugoms gauti formą (SP-8 forma, patvirtinta socialinės apsaugos ir darbo ministro) perduoda SPS specialistui.

12. SPS specialistas patikrina vaikų bylose esančius dokumentus ir juos perduoda Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu patvirtintai Socialinės rizikos, likusiems be tėvų globos vaikams bei vaikams su negalia socialinių paslaugų skyrimo komisijai (toliau – komisija).

13. Vaikų bylas komisijai pristato VKC socialinis darbuotojas. Priėmus sprendimą dėl intensyvios krizės įveikimo pagalbos skyrimo užpildoma sprendimo dėl socialinių paslaugų ir specialiosios pagalbos priemonių asmeniui skyrimo forma (patvirtinta socialinės apsaugos ir darbo ministro, toliau – sprendimas), komisijos nariai pasirašo.

14. Komisijos posėdžiai protokoluojami, protokolai saugomi Socialinės paramos skyriuje. Sprendimą Socialinės paramos skyrius išsiunčia VKC, sprendimo kopija – VTAT.

15. Kai vaikas VKC būna neilgiau kaip 3 darbo dienas, intensyvios krizės įveikimo pagalba skiriama VKC direktorės įsakymu.

16. Socialinės paramos skyriaus specialistas duomenis apie vaikui skirtą paslaugą surašo į asmens (šeimoms) registracijos kortelę, atsižvelgiant į duomenų pasikeitimus registracijos kortelė papildoma. Registracijos kortelė saugoma Socialinės paramos skyriuje. Vaiko byla kaupiama VKC.

17. VKC direktoriaus nustatyta tvarka duomenys apie intensyvios krizės įveikimo pagalbos skyrimą suvedami į socialinės paramos informacinę sistemą SPIS.


18. VKC vaiko bylą papildo įrašais apie individualų darbą su vaiku, specialistų pastebėjimais apie vaikui teikiamos pagalbos proceso eigą. Metų pabaigoje pateikia ataskaitą apie suteiktas paslaugas SPS ir VTAT.

19. Intensyvios krizės įveikimo pagalba vaikui teikiama pagal poreikį iki kol vaikas gražinamas į šeimą arba jam nustatomas socialinės globos poreikis.

III. SOCIALINĒS GLOBOS SKYRIMO TVARKA

Neteko galios:

2010 m. spalio 28 d. Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos sprendimo Nr. T2-307 redakcija

 pradžia

PATVIRTINTA
Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos
2009 m. sausio 30 d.
sprendimu Nr. T2 – 39
(Keistas 2011 m. birželio 30 d.
sprendimu Nr. T2-220)

**SOCIALINĖS PRIEŽIŪROS PASLAUGŲ SKYRIMO IR TEIKIMO VAIKŲ DIENOS
CENTRE TVARKOS APRAŠAS
SOCIALINIŲ PASLAUGŲ TEIKIMO SOCIALINĘ RIZIKĄ PATIRIANTIEMS VAIKAMS
TVARKOS APRAŠAS**

**I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Šis tvarkos aprašas reglamentuoja mokyklinio amžiaus vaikams iš socialinės rizikos šeimų ir socialinės rizikos vaikams (toliau – vaikams) socialinės priežiūros paslaugų skyrimo vaikų dienos centre procedūrą, paslaugos teikimo organizavimą.

1. Socialinių paslaugų teikimo socialinę riziką patiriantiems vaikams tvarkos aprašas (toliau – Tvarkos aprašas) reglamentuoja socialinių įgūdžių ugdymo ir palaikymo paslaugos vaikų dienos centre ir intensyvios krizių įveikimo pagalbos skyrimo, teikimo ir nutraukimo tvarką.

2. Tikslas – teikti vaikams socialinės priežiūros paslaugas vaikų dienos centre, tenkinant vaikų būtiniausius poreikius, pamaitinant, prižiūrint, sudarant sąlygas vaikams būti saugiams, organizuojant užimtumą ir pamokų ruošą, socialinių įgūdžių ugdymą ir palaikymą, bendradarbiaujant su vaiko šeima, teikiant jai reikalingą socialinę ir psichologinę pagalbą.

3. 2. Socialinės priežiūros paslaugas **Socialinių įgūdžių ugdymo ir palaikymo paslaugas** vaikų dienos centre teikia socialinių paslaugų įstaigos:

3.1. 2.1. iš kurių ši paslauga perkama **Lietuvos Respublikos** viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka (toliau – **socialinių paslaugų įstaiga, iš kurios ši paslauga perkama**);

3.2. 2.2. biudžetinė įstaiga Klaipėdos miesto šeimos ir vaiko gerovės centras (toliau – **Centas**).

3. Intensyvią krizių įveikimo pagalbą teikia Centras.

4. Pagrindinės šio tvarkos aprašo sąvokos:

4.1. Socialinės rizikos šeima – šeima, kurioje auga vaikų iki 18 m. ir kurioje bent vienas iš tėvų piktnaudžiauja alkoholiu, narkotinėmis, psichotropinėmis ar toksinėmis medžiagomis, yra priklausomas nuo azartinių lošimų, dėl socialinių įgūdžių stokos nemoka ar negali tinkamai prižiūrėti vaikų, naudoja prieš juos psichologinę, fizinę ar seksualinę prievartą, gaunamą valstybės paramą panaudoja ne šeimos interesams ir todėl iškyla pavojus vaikų fiziniam, protiniam, dvasiniam, doroviniam vystymuisi bei saugumui. Socialinės rizikos šeimai priskiriama ir šeima, kurios vaikui įstatymų nustatyta tvarka yra nustatyta laikinoji globa (rūpyba).

4.2. Socialinės rizikos vaikas – vaikas iki 18 m., kuris vaikatauja, elgetauja, nelanko mokyklos ar turi elgesio problemų mokykloje, piktnaudžiauja alkoholiu, narkotinėmis, psichotropinėmis ar toksinėmis medžiagomis, yra priklausomas nuo azartinių lošimų, yra įsitraukęs ar linkęs įsitraukti į nusikalstamą veiklą, yra patyręs ar kuriam kyla pavojus patirti psichologinę, fizinę ar seksualinę prievartą, smurtą šeimoje ir dėl šių priežasčių jo galimybės ugdytis ir dalyvauti visuomenės gyvenime yra ribotos.

**II. SOCIALINĖS PRIEŽIŪROS PASLAUGŲ SKYRIMO VAIKŲ DIENOS CENTRE
TVARKA
II SKYRIUS
SOCIALINIŲ ĮGŪDŽIŲ UGDYMO IR PALAIKYMO PASLAUGOS VAIKŲ DIENOS
CENTRE SKYRIMAS, TEIKIMAS IR NUTRAUKIMAS**

4. Socialinių įgūdžių ugdymo ir palaikymo paslaugos vaikų dienos centre skiriamos mokyklinio amžiaus vaikams, kurie yra deklaravę gyvenamąją vietą ir (ar) faktiškai gyvena

Klaipėdos mieste ir kuriems nustatytas socialinių įgūdžių ugdymo ir palaikymo paslaugos vaikų dienos centre poreikis.

~~5. Socialinės priežiūros paslaugos skiriamos vaikams, kurių gyvenamoji vieta deklaruota Klaipėdos mieste ir kuriems nustatytas socialinės priežiūros vaikų dienos centre poreikis.~~

6. **5.** Vienas iš suaugusių šeimos narių dėl socialinės priežiūros paslaugos skyrimo vaikui vaikų dienos centre **socialinių įgūdžių ugdymo ir palaikymo paslaugos vaikų dienos centre vaikui skyrimo** kreipiasi į biudžetinę įstaigą Klaipėdos miesto šeimos ir vaiko gerovės centrą (toliau – Centras) į **Centrą** ir pateikia:

6.1. **5.1.** užpildytą (gali būti pildoma vietoje) prašymo-paraiškos socialinėms paslaugoms gauti formą (**SP-8 forma** patvirtinta Socialinės apsaugos ir darbo ministro), kurią Centras užregistruoja. Prašymą gali pateikti bendruomenės nariai ar kiti suinteresuoti asmenys, tarp jų ir Centro socialinis darbuotojas, **atvejo vadybininkas**, nurodę priežastį, dėl kurios asmuo (vienas iš suaugusių šeimos narių) negali to padaryti pats. Tuo atveju vaiko tėvams pateikiamas užpildyti patvirtintos formos sutikimas dėl vaikų dienos centro lankymo (sutikimo forma tvirtinama Centro direktoriaus įsakymu);

5.2. užpildytas duomenų apie šeimos sudėtį, šeimos narių veiklos pobūdį ir jų socialinę padėtį formas (SP-1, SP-2 formos, patvirtintos Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro);

6.2. **5.3.** vaiko asmens tapatybę patvirtinantį dokumentą;

6.3. socialinį statusą patvirtinantį dokumentą (mokinio pažymėjimą ar kt.);

6.4. medicinos dokumentų išrašą (F-027/a), išduotą šeimos gydytojo 6.5. gyvenamosios vietos deklaracijos pažymą (jei nėra duomenų registre);

6.6. Savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymo dėl šeimos įrašymo į socialinės rizikos šeimų apskaitą kopiją (jei šeima įrašyta į apskaitą);

6.7. **5.4.** atsižvelgiant į konkrečias aplinkybes gali būti prašoma pateikti ir kitus dokumentus.

7. **6.** Centras į vaiko dokumentų bylą įsega pažymą apie asmens deklaruotą gyvenamąją vietą, gaunamas išmokas. **Centras duomenis apie vaiko, kuriam prašoma skirti socialinių įgūdžių ugdymo ir palaikymo paslaugą vaikų dienos centre, deklaruotą gyvenamąją vietą gauna iš Gyventojų registro, socialinį statusą - iš Mokinių registro (išrašus įsega į vaiko dokumentų bylą).**

8. 7. Centro socialiniais darbuotojais per 14 kalendorinių dienų nuo prašymo gavimo dienos įvertina **nustato** vaiko socialinių paslaugų poreikį, užpildę **užpildydamas** Asmens (šeimos) socialinių paslaugų poreikio vertinimo formą (patvirtintą Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro), bei surašę **parašo** išvadą apie vaikų dienos centro teikiamos paslaugos reikalingumą **dėl vaikai siūlomų paslaugų ir formą užregistruoja.** Vertinimo formas registruoja Centras.

9. **8.** Centro socialiniais darbuotojais vaiko socialinių paslaugų poreikio nustatymą derina su ugdymo ir vystymosi poreikiais, atsižvelgdami į įvairių sričių specialistų (Klaipėdos mieste savivaldybės administracijos Vaiko teisių apsaugos skyriaus (toliau – VTAS) **Valstybinės vaiko teisių apsaugos ir įvaikinimo tarnybos prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos teritorinio skyriaus (toliau – VVTAIT teritorinis skyrius)**, švietimo įstaigų, pedagoginės psichologinės pagalbos tarnybų, sveikatos priežiūros įstaigų ir kitų įstaigų specialistų, kurių rekomendacijos turi įtakos vaiko socialinių paslaugų poreikiui nustatyti) išvadas.

9. Centras į vaiko bylą įsega atvejo vadybininko išvadą dėl socialinių įgūdžių ugdymo ir palaikymo paslaugos vaikų dienos centre vaikui reikalingumo ir su dokumentais nurodytais šio Tvarkos aprašo 5, 6 ir 7 punktuose perduoda Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos Socialinių reikalų departamento Socialinės paramos skyriui (toliau – SPS). SPS specialistas patikrina vaiko byloje esančius dokumentus, užpildo sprendimo dėl socialinių paslaugų asmeniui (šeimai) skyrimo formą (patvirtinta Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro) ir perduoda Savivaldybės administracijos direktoriui ar jo įgaliotam asmeniui, kuris per 14 kalendorinių dienų nuo Centro socialinio darbuotojo asmens socialinių paslaugų poreikio vertinimo išvadų pateikimo savivaldybei dienos priima sprendimą dėl socialinių įgūdžių ugdymo ir palaikymo paslaugos vaikų dienos centre skyrimo (toliau – Sprendimas). Sprendimą užregistruoja SPS specialistas, jį įsega į vaiko bylą, kurią perduoda socialinių paslaugų įstaigai, teikiančiai socialinių įgūdžių ugdymo ir palaikymo

paslaugą, kopiją išsiunčia Centru (jei paslauga bus teikiama ne Centre). Socialinių paslaugų įstaiga Sprendimo kopiją įteikia vaiko šeimai.

10. Centro socialiniai darbuotojai dokumentus, išvardintus 6, 7 ir 8 punktuose, perduoda Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos Socialinės paramos skyriaus (toliau – SPS) specialistui, kuris juos patikrina ir parengia sprendimą dėl socialinių paslaugų ir specialiosios pagalbos priemonių asmeniui skyrimo (toliau – Sprendimas) (Sprendimo forma patvirtinta Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro).

11. Vaikų bylas SPS specialistas perduoda Savivaldybės administracijos direktoriui ar jo įgaliotam asmeniui, kuris apsvaisto pateiktą išvadą bei per 14 kalendorinių dienų nuo Centro socialinių darbuotojų asmens (šėimos) socialinių paslaugų poreikio vertinimo išvadų pateikimo dienos priima Sprendimus dėl socialinės priežiūros vaikų dienos centre skyrimo. Sprendimą registruoja SPS, jį su vaiko dokumentais perduoda socialinių paslaugų įstaigai, teiksiančiai socialinės priežiūros paslaugą, kopiją išsiunčia VTAS ir Centru (jei paslauga bus teikiama ne Centre). Socialinių paslaugų įstaiga Sprendimo kopiją įteikia vaiko šeimai.

12. 10. Socialinės priežiūros paslaugos **Socialinių įgūdžių ugdymo ir palaikymo paslaugos** vaikų dienos centre skiriamos pagal poreikį. Socialinių paslaugų poreikį socialinių paslaugų teikimo laikotarpiu, pasikeitus aplinkybėms ar asmens sveikatos būklei, nustato socialinių paslaugų įstaiga.

13. SPS specialistas duomenis apie vaikui skirtą paslaugą surašo į asmens (šėimos) registracijos kortelę (forma patvirtinta Savivaldybės administracijos direktoriaus), atsižvelgiant į duomenų pasikeitimus registracijos kortelė papildoma. Registracijos kortelė saugoma SPS. Vaiko byla kaupiama socialinių paslaugų įstaigoje, kuri teikia socialinės priežiūros paslaugą.

14. Į socialinės paramos informacinę sistemą SPIS duomenis apie socialinės priežiūros paslaugų skyrimą ir jų nutraukimą Centre suveda Centras, apie socialinės priežiūros paslaugų skyrimą ir jų nutraukimą kitose socialinių paslaugų įstaigose suveda SPS specialistas.

III. SOCIALINĖS PRIEŽIŪROS PASLAUGŲ TEIKIMO ORGANIZAVIMAS

15. 11. Socialinių paslaugų įstaiga teikia paslaugą esant Sprendimui skirti socialinės priežiūros paslaugas **socialinių įgūdžių ugdymo ir palaikymo paslaugą vaikų dienos centre**, tačiau jeigu tuo metu nėra galimybės teikti paslaugos, vaikas įrašomas į apskaitą vaikų, kuriems ši paslauga reikalinga. Apskaitą veda Centras.

16. 12. Socialinių paslaugų įstaigoje atsiradus laisvai vietai (socialinių paslaugų įstaiga, iš kurios ši paslauga perkama, informuoja Centrą), Centro darbuotojai atsižvelgdami į apskaitą vaikų, kuriems reikalinga dienos centro paslauga **socialinių įgūdžių ugdymo ir palaikymo vaikų dienos centre paslauga** svarsto ir įvertina aplinkybes bei motyvuotu sprendimu (surašo aktą) nusprendžia, kuriam vaikui tikslingiau teikti paslaugą. Apie esamą laisvą vietą Centras informuoja (raštu, telefonu, atvykus) vaiko šeimai.

17. 13. Socialinės priežiūros **Socialinių įgūdžių ugdymo ir palaikymo paslaugas** vaikų dienos centre sudaro: **informavimas, konsultavimas, tarpininkavimas ir atstovavimas, kasdienio gyvenimo įgūdžių ugdymas ir palaikymas, bendravimas, maitinimo organizavimas, darbinių įgūdžių ugdymas, psichologinė pagalba, užimtumo organizavimas, pamokų ruošia, bendradarbiavimas darbas su vaikų šėimomis, teikiant joms reikalingą socialinę ir psichologinę pagalbą bei įtraukiant jas į vaikų dienos centro veiklas.**

17.1. informavimas, t. y. teikiama informacija vaikui ir jo šėimai apie įstaigas, kuriose galima gauti socialinę, psichologinę, medicininę, teisinę pagalbą;

—17.2. konsultavimas, t. y. kartu su šėima ieškoma veiksmingų problemos sprendimo būdų;

—17.3. tarpininkavimas ir atstovavimas, t. y. padedant spręsti šėimos sveikatos, socialines, psichologines ar kt. problemas;

—17.4. kasdienio gyvenimo įgūdžių ugdymas ir palaikymas, t. y. higieninių įgūdžių, tinkamo elgesio ugdymas;

—17.5. bendravimas, t. y. pokalbiai, knygų, žurnalų skaitymas;

—17.6. maitinimo organizavimas, t. y. vaikai maitinami 2 kartus per dieną;

—17.7. darbinių įgūdžių ugdymas, t. y. siuvimas, mezgimas, audimas, dailės dirbiniai, keramika, savarankiškas patalpų, aplinkos tvarkymas;

- 17.8. psichologinė pagalba, t. y. bendravimas su psichologu;
- 17.9. užimtumo organizavimas, t. y. įvairių renginių organizavimas;
- 17.10. pamokų ruošia, t. y. pagalba ruošiant pamokas;
- 17.11. bendradarbiavimas su vaikų šeimomis, teikiant joms reikalingą socialinę ir psichologinę pagalbą.

14. Socialinių įgūdžių ugdymo ir palaikymo paslaugos vaikų dienos centre gali būti teikiamos ir veiklos vykdomos tiek dirbant individualiai, tiek grupėmis. Grupės gali būti skirstomos pagal socialinių įgūdžių lygį, teikiamų paslaugų sudėtingumą ir kt.

15. Socialinių paslaugų įstaiga per 30-60 kalendorinių dienų nuo dienos, kai vaikas pradeda ją lankyti, sudaro Individualų pagalbos vaikui planą, kurio pirmą peržiūrą vykdo ne vėliau kaip po 6 mėn. Vėlesnės Individualaus pagalbos vaikui plano peržiūros vykdomos pagal poreikį, bet ne rečiau kaip kartą per metus.

16. Socialinių paslaugų įstaigos socialinis darbuotojas pildo socialinių įgūdžių ugdymo ir palaikymo paslaugos vaikų dienos centre vaikui teikimo dokumentus (dokumentų formas tvirtina socialinių paslaugų įstaigos vadovas).

~~19.~~ 17. Socialinių paslaugų įstaiga privalo vesti vaikų, kuriems teikia socialinės priežiūros paslaugas socialinių paslaugų planą, kiekvieną dieną pildyti vaikų lankomumo grafiką žiniaraštį.

18. Centras privalo kaupti informaciją apie vaikus, kuriems skirtos socialinės priežiūros teikiamos socialinių įgūdžių ugdymo ir palaikymo paslaugos socialinių paslaugų įstaigose, iš kurių ši paslauga perkama.

~~20.~~ 19. Dėl vaiko, kuriam paslaugas teikia socialinių paslaugų įstaiga, iš kurios ši paslauga perkama, organizuojami ne rečiau kaip kas ketvirtį bendri Centro ir šios socialinių paslaugų įstaigos socialinių darbuotojų pasitarimai, kuriuose įvertinama vaikui teikiama socialinės priežiūros paslaugų eiga, trukmė, tęstinumas, poreikis bei paslaugos kokybė ir efektyvumas, kartu papildomas ir paslaugų teikimo planas esant poreikiui tikslinamas bei papildomas Individualus pagalbos vaikui planas.

20. Socialinių paslaugų įstaiga sudaro, saugo ir papildo socialinių įgūdžių ugdymo ir palaikymo paslaugos vaikų dienos centre gavėjo bylą, kurioje kaupiami ir saugomi visi su paslaugos poreikio nustatymu, paslaugos skyrimu, teikimu ir nutraukimu susiję dokumentai.

21. Vaikui susirgus, pagal tėvų pateiktą prašymą arba socialinių paslaugų įstaigos socialinio darbuotojo surašytą aktą apie telefoninį pokalbį su vaiko tėvais dėl jo ligos, paslaugos teikimas laikinai sustabdomas. Užsitęsusio gydymo metu (ilgiau nei 1 savaitė) paslaugas gali gauti kitas vaikas, įrašytas į apskaitą vaikų, laukiančių paslaugos teikimo. Šiais atvejais sprendimą priima Savivaldybės administracijos Centro direktorius ar jo įgaliotas asmuo. Paslaugos teikimas atnaujinamas vaikui pasveikus ir pristačius medicininę pažymą.

22. Vaikui dienos centro paslaugos teikimas Socialinių įgūdžių ugdymo ir palaikymo paslauga vaikų dienos centre nėra nutraukiamas, jei šios paslaugos teikimo metu Centro direktoriaus įsakymu ne ilgiau kaip 3 dienoms paskirta ir yra paskiriama kita paslauga – intensyvi krizių įveikimo pagalba ir ji užsitęsia ne ilgiau kaip 3 dienas.

23. Jeigu vaikas, kuriam teikiama dienos centro paslauga socialinių įgūdžių ugdymo ir palaikymo paslauga vaikų dienos centre, lanko popamokinius būrelius, jis vaikų dienos centrą lanko pagal jam socialinių paslaugų įstaigos vadovo sudarytą grafiką. Tomis dienomis, kai vaikas nelanko vaikų dienos centro, jį lanko kitas į apskaitą įrašytas vaikas.

24. Socialinių įgūdžių ugdymo ir palaikymo vaikų dienos centre paslaugos Socialinės priežiūros paslaugos vaikų dienos centre vaikams teikiamos nemokamai.

~~27.~~ 25. Socialinės priežiūros Socialinių įgūdžių ugdymo ir palaikymo paslaugos vaikų dienos centre paslaugos teikimas gali būti nutraukiamas Savivaldybės administracijos direktoriaus ar jo įgalioto asmens, priėmusio Sprendimą skirti vaikui paslaugą, sprendimu (medžiagą pateikia socialinių paslaugų įstaigos):

- 27.1. 25.1. pateikus tėvams raštišką prašymą;
- 27.2. 25.2. išvykus vaikui gyventi į kitą savivaldybę;
- 27.3. 25.3. išbraukus šeimą iš socialinės rizikos šeimų apskaitos; jei vaikui skirta intensyvi krizių įveikimo pagalba užsitęsia ilgiau nei tris dienas;
- 27.4. 25.4. vaikui suėjus 18 m. tapus pilnamečiu;
- 27.5. 25.5. vaikui mirus;

27.6. 25.6. gavus bendrą socialinių paslaugų įstaigos, iš kurios ši paslauga perkama, ir Centro socialinių darbuotojų ir (ar) atvejo vadybininko įvertinimą dėl pasikeitusio paslaugos poreikio.

26. Į socialinės paramos informacinę sistemą SPIS duomenis apie socialinių įgūdžių ugdymo ir palaikymo paslaugos skyrimą, teikimą ir nutraukimą Centre suveda Centras, apie socialinių įgūdžių ugdymo ir palaikymo paslaugos skyrimą, teikimą ir nutraukimą kitose socialinių paslaugų įstaigose, iš kurių ši paslauga perkama, suveda SPS specialistas.

III SKYRIUS INTENSYVIOS KRIZIŲ ĮVEIKIMO PAGALBOS SKYRIMAS, TEIKIMAS IR NUTRAUKIMAS

PATVIRTINTA

Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos

2007 m. gegužės 24 d.

sprendimu Nr. T2-176

~~SOCIALINĖS RIZIKOS, LIKUSIEMS BE TĖVŲ GLOBOS VAIKAMS BEI VAIKAMS SU NEGALIA SOCIALINIŲ PASLAUGŲ SKYRIMO TVARKOS APRAŠAS~~

~~I. BENDROSIOS NUOSTATOS~~

~~1. Šis tvarkos aprašas reglamentuoja socialinės rizikos, likusiems be tėvų globos vaikams bei vaikams su negalia socialinių paslaugų, t. y. intensyvios krizių įveikimo pagalbos, trumpalaikės ar ilgalaikės socialinės globos skyrimo apskrities vaikų socialinės globos namuose bei BĮ Klaipėdos miesto vaikų krizių centre procedūrą.~~

~~2. Tikslas — pagalbos, socialinės rizikos, likusiems be tėvų globos vaikams bei vaikams su negalia, atsidūrusiems krizinėje situacijoje, suteikimas.~~

~~3. Pagrindinės šio tvarkos aprašo sąvokos:~~

~~3.1. Socialinės globos poreikio vaikui nustatymas — individualaus vaiko saugios ir sveikos ugdymosi ir vystymosi aplinkos poreikio, sąlygų gyventi vaikui šeimoje, tėvų motyvacijos ir sugebėjimo pasirūpinti vaiku, vaiko socialinės globos poreikio nustatymas.~~

~~3.2. Intensyvi krizių įveikimo pagalba — pagalbos suteikimas asmeniui, atsidūrusiam krizinėje situacijoje.~~

~~3.3. Trumpalaikė socialinė globa — visuma paslaugų, kuriomis teikiama kompleksinė, nuolatinės specialistų priežiūros reikalaujanti pagalba krizių atvejais.~~

~~3.4. Ilgalaikė socialinė globa — visuma paslaugų, kuriomis visiškai nesavarankiškam asmeniui teikiama kompleksinė, nuolatinės specialistų priežiūros reikalaujanti pagalba.~~

~~3.5. Likęs be tėvų globos vaikas — vaikas iki 18 metų, kuriam įstatymų nustatyta tvarka yra nustatyta laikinoji ar nuolatinė globa (rūpyba).~~

~~3.6. Socialinės rizikos vaikas — vaikas iki 18 metų, kuris vaikatauja, elgetauja, nelanko mokyklos ar turi elgesio problemų mokykloje, piktnaudžiauja alkoholiu, narkotinėmis, psichotropinėmis ar toksinėmis medžiagomis, yra priklausomas nuo azartinių lošimų, yra įsitraukęs ar linkęs įsitraukti į nusikalstamą veiklą, yra patyręs ar kuriam kyla pavojus patirti psichologinę, fizinę ar seksualinę prievartą, ar smurtą šeimoje ir dėl šių priežasčių jo galimybės ugdytis ir dalyvauti visuomenės gyvenime yra ribotos.~~

~~3.7. Vaikas su negalia — vaikas iki 18 metų, kuris dėl neįgalumo yra iš dalies ar visiškai neįgijęs jo amžių atitinkančio savarankiškumo ir kurio galimybės ugdytis bei dalyvauti visuomenės gyvenime yra ribotos.~~

~~3.8. Socialinės globos namai — socialinės globos įstaigos, teikiančios trumpalaikę/ilgalaikę socialinę globą vienu metu ne mažiau kaip 10 asmenų ar namų aplinkoje apgyvendinant asmenis grupėmis ne daugiau kaip po 10 asmenų vienoje grupėje.~~

II. INTENSYVIOS KRIZIŲ ĮVEIKIMO PAGALBOS SKYRIMO TVARKA

4. 27. Intensityvi krizių įveikimo pagalba skiriama socialinės rizikos, likusiems be tėvų globos vaikams bei vaikams su negalia (amžius nuo 1 iki 18 metų) **socialinę riziką patiriantiems vaikams**, kurių gyvenamoji vieta deklaruota Klaipėdos mieste kurie yra deklaruojamą vietą ir (ar) faktiškai gyvena Klaipėdos mieste arba Klaipėdos miesto teritorijoje nustatytas intensyvios krizių įveikimo pagalbos poreikis (**rastas vaikas**).

5. Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos Vaikų teisių apsaugos tarnyba (toliau – VTAT) (nustatytu darbo laiku) gavusi informaciją apie tėvų ar kito teisėto vaiko atstovo smurtavimą prieš vaiką ar kitokį piktnaudžiavimą tėvų valdžia ir dėl to kylančią realią grėsmę vaiko sveikatai ar gyvybei arba paliktą be tėvų ar kitų artimųjų vaiką be priežiūros ir dėl to kylantį pavojų vaiko sveikatai ir saugumui, ar rastą vaiką, kartu su policija (esant būtinybei ir siekiant užtikrinti viešąją tvarką ar dalyvaujančių asmenų saugumą) turi:

5.1. nedelsiant vykti į namus ar kitą jo buvimo vietą;

5.2. vadovaujantis Socialinės apsaugos ir darbo ministro įsakymu patvirtinta tvarka atlikti numatytus veiksmus, susijusius su vaiko paėmimu iš šeimos ar kitos jo buvimo vietos.

6. 28. VTAT iš šeimos ar kitos buvimo vietos paimtą vaiką atveža į BĮ Klaipėdos miesto Vaikų krizių centrą (toliau – VKC). VVTAIT teritorinis skyrius, nustatęs realų pavojų vaiko saugumui, sveikatai ar gyvybei jo gyvenamojoje ar kitoje neutralioje aplinkoje, paėmęs vaiką iš jam nesaugios aplinkos ir atvežęs laikinam apgyvendinimui į Centrą (vaikas gali būti pristatomas bet kuriuo paros metu), pateikia:

28.1. teisės aktais nustatytos formos vaiko laikino apgyvendinimo aktą, kurį pasirašo vaiką atvežęs ir vaiką priėmęs asmuo (pareigų pavadinimas, vardas, pavardė, parašas);

28.2. esant galimybei, vaiko asmens bei kitus dokumentus.

29. Duomenis apie vaiko, kuriam reikia intensyvios krizių įveikimo pagalbos paslaugos, deklaruotą gyvenamąją vietą, socialinį statusą ir kitus paslaugos teikimui reikalingus duomenis Centro socialinis darbuotojas gauna iš valstybės ir žinybų registrų bei valstybės informacinių sistemų bei susirenka bendradarbiaudamas su VVTAIT teritorinio skyriaus specialistais.

30. Intensityvi krizių įveikimo pagalba vaikui skiriama ir nutraukiama Centro direktoriaus įsakymu. Apie paslaugos vaikui skyrimą ir nutraukimą elektroniniu paštu informuojamas SPS.

31. Intensityvią krizių įveikimo pagalbą sudaro: informavimas, konsultavimas, tarpininkavimas ir atstovimas, bendravimas, psichologinė pagalba, maitinimo organizavimas ir kitos paslaugos pagal vaiko amžių ir individualius jo poreikius.

32. Centro socialinis darbuotojas pildo intensyvios krizių įveikimo pagalbos vaikui teikimo dokumentus (dokumentų formas tvirtina Centro direktorius).

7. Jeigu iš šeimos ar kitos buvimo vietos paimtą vaiką į VKC atveža policija ar kiti asmenys, VKC tą pačią darbo dieną informuoja VTAT. VTAT gavusi informaciją atlieka 5.2 papunktyje numatytus veiksmus.

8. VTAT per 3 darbo dienas pateikia šiuos su iš šeimos ar kitos buvimo vietos paimtu vaiku susijusius dokumentus VKC:

8.1. prašymą;

8.2. sprendimą dėl vaiko paėmimo iš šeimos ar kitos jo buvimo vietos;

8.3. vaiko laikino apgyvendinimo aktą;

8.4. esant galimybei vaiko asmens bei kitus dokumentus.

9. VKC socialiniai darbuotojai vaiko socialinių paslaugų poreikio nustatymą derina su ugdymo ir vystymosi poreikiais, atsižvelgiant į įvairių sričių specialistų (VTAT, švietimo įstaigų, pedagoginės-psichologinės pagalbos tarnybų, sveikatos priežiūros įstaigų ir kitų įstaigų specialistų, kurių rekomendacijos turi įtakos vaiko socialinių paslaugų poreikiui nustatyti) išvadas. Socialinis darbuotojas per 7 darbo dienas nuo vaiko atvežimo į VKC užpildo Asmens (šeimos) socialinių paslaugų poreikio vertinimo formą bei surašo išvadą apie intensyvios krizės įveikimo pagalbos reikalingumą. Vertinimo formas registruoja VKC.

10. Išskirtiniais atvejais, kai vaikas patiria fizinį ar psichologinį smurtą ar kyla grėsmė jo fiziniam ar emociniam saugumui, sprendimas dėl socialinių paslaugų skyrimo gali būti priimamas

nenustačius socialinių paslaugų poreikio. Tokiu atveju poreikis turi būti nustatytas suteikus (arba teikiant) socialines paslaugas.

11. VKC socialinis darbuotojas vaikų, pagautų iš šeimos ar kitos jo buvimo vietos, dokumentus išvardintus 8 ir 9 punktuose bei užpildytą prašymo paraiškos socialinėms paslaugoms gauti formą (SP-8 forma, patvirtinta socialinės apsaugos ir darbo ministro) perduoda SPS specialistui.

12. SPS specialistas patikrina vaikų bylose esančius dokumentus ir juos perduoda Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu patvirtintai Socialinės rizikos, likusiems be tėvų globos vaikams bei vaikams su negalia socialinių paslaugų skyrimo komisijai (toliau – komisija).

13. Vaikų bylas komisijai pristato VKC socialinis darbuotojas. Priėmus sprendimą dėl intensyvios krizės įveikimo pagalbos skyrimo užpildoma sprendimo dėl socialinių paslaugų ir specialiosios pagalbos priemonių asmeniui skyrimo forma (patvirtinta socialinės apsaugos ir darbo ministro, toliau – sprendimas), komisijos nariai pasirašo.

14. Komisijos posėdžiai protokoluojami, protokolai saugomi Socialinės paramos skyriuje. Sprendimą Socialinės paramos skyrius išsiunčia VKC, sprendimo kopija VTAT.

15. Kai vaikas VKC būna neilgiau kaip 3 darbo dienas, intensyvios krizės įveikimo pagalba skiriama VKC direktorės įsakymu.

16. Socialinės paramos skyriaus specialistas duomenis apie vaikui skirtą paslaugą surašo į asmens (šeimos) registracijos kortelę, atsižvelgiant į duomenų pasikeitimus registracijos kortelė papildoma. Registracijos kortelė saugoma Socialinės paramos skyriuje. Vaiko byla kaupiama VKC.

18. **33. VKC Centras sudaro, saugo ir papildo intensyvios krizių įveikimo pagalbos gavėjo bylą, kurioje kaupiami ir saugomi visi su paslaugos skyrimu, teikimu ir nutraukimu susiję dokumentai.** vaiko bylą papildo įrašais apie individualų darbą su vaiku, specialistų pastebėjimais apie vaikui teikiamos pagalbos proceso eigą. Metų pabaigoje pateikia ataskaitą apie suteiktas paslaugas SPS ir VTAT.

19. **34. Intensyvi krizių įveikimo pagalba vaikui teikiama nemokamai, pagal poreikį iki kol vaikas gražinamas į šeimą jo tėvams ar kitiems jo atstovams pagal įstatymą, apgyvendinamas budinčio globotojo šeimoje arba jam nustatomas socialinės globos poreikis. nustatoma laikinoji globa (rūpyba).**

17. **35. VKC direktoriaus nustatyta tvarka duomenys Centras duomenis** apie intensyvios krizių įveikimo pagalbos skyrimą, **teikimą ir nutraukimą** suvedami į socialinės paramos informacinę sistemą SPIS

IV. SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

36. Socialinių paslaugų įstaigos atsako už kokybišką socialinių paslaugų teikimą socialinę riziką patiriantiems vaikams.

25. **37. Kiekvieną mėnesį socialinių paslaugų įstaigos, iš kurių ši paslauga perkama, pateikia finansinę ataskaitą SPS išsamius duomenis (sąskaitą faktūrą, vaikų, kuriems teikta paslauga, sąrašą, suteiktų paslaugų aktą, lankomumo žiniaraštį) apie per praėjusį mėnesį suteiktas paslaugas vaikams apie vaikus, kuriems socialinių įgūdžių ugdymo ir palaikymo paslauga vaikų dienos centre paslauga teikiama šio Tvarkos aprašo 10–9 punkte nurodytu Sprendimu.**

26. **38. Socialinių paslaugų įstaigos už praėjusių biudžetinių metų socialinės priežiūros paslaugos socialinių įgūdžių ugdymo ir palaikymo paslaugos vaikų dienos centre ir Centras už intensyvios krizių įveikimo pagalbos teikimą kiekvienais metais atsiskaito iki sausio 20 15 d. SPS, pateikdamos veiklos ataskaitas.**

39. Tvarkos aprašo įgyvendinimą kontroliuoja Savivaldybės administracijos direktorius arba jo įgaliotas asmuo.