

p. H. Diešytė
Deleguoti E. Juodiskenė
20190603



**KLAIPĖDOS MIESTO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS
SOCIALINIŲ REIKALŲ DEPARTAMENTO
SOCIALINĖS PARAMOS SKYRIUS**

Savivaldybės administracijos direktoriui

2019-06-03

Nr. VS-2903

I

Nr.

DĖL DELEGAVIMO

Vadovaujantis Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos 2014 m. sausio 30 d. sprendimu Nr. T2-3 patvirtintų Šeimos tarybos nuostatų 10.2 papunkčiu prašome deleguoti Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos Tarpinstitucinio bendradarbiavimo koordinatorę Editą Kučinskienę į Šeimos tarybos sudėtį.

Socialinės paramos skyriaus Socialinių išmokų poskyrio vedėja
atliekanti skyriaus vedėjo funkcijas

Gina Vilimaitienė

S. Jakienė, tel. (8 46) 39 07 91, el. p. sonata.jakiene@klaipeda.lt

Biudžetinė įstaiga
Liepų g. 11, 91502 Klaipėda

Skyriaus duomenys:
Vytauto g. 13, 92138 Klaipėda
Tel. (8 46) 39 63 00
Informacijos tel.: (8 46) 41 08 40, 32 46 96
El. p. parama@klaipeda.lt

Duomenys kaupiami ir saugomi
Juridinių asmenų registre
Kodas 188710823

Socialinės paramos skyrius
GAUTA

2019-05-29 Nr. SP/2-3884

L. Jankauskaitė
2019 05 29

NEVYRIAUSYBINIŲ ORGANIZACIJŲ, DIRBANČIOMIS SU ŠEIMOMIS

ATSTOVAI

Klaipėdos miesto savivaldybės
socialinės paramos skyriaus vedėjai
Audronei Liesytei

KREIPIMASIS

(dėl delegavimo į Klaipėdos miesto savivaldybės Šeimos tarybą)

2019 05 29

Kreipiamės dėl nevyriausybinių organizacijų dirbančiomis su šeimomis atstovų delegavimo į Klaipėdos miesto savivaldybės Šeimos tarybą ir pateikiame susirinkimo protokolą (1 lapas) bei atstovų sąrašą su parašais (1 lapas).

Posėdžio pirmininkė

Aušra Zarambienė



Kontaktinis asmuo:

Aušra Zarambienė

Tel.: 865258332

El. paštas: ausra.z@vltf.lt

POSĖDŽIO PROTOKOLAS

(dėl nevyriausybinių organizacijų atstovų delegavimo į Klaipėdos miesto savivaldybės Šeimos tarybą)

Posėdis vyko : 2019 05 25

Posėdžio laikas: 13:00-14:00 val

Posėdyje dalyvavę Nevyriausybinių organizacijų atstovai:

1. Aušra Zarambienė, asociacijos Vakarų Lietuvos tėvų forumo pirmininkė
2. kun. dr. Andrius Vaitkevičius, Klaipėdos miesto Šeimos Centro direktorius
3. Jurgita Kulevičienė, Labdaros ir paramos fondas "Dienvidis" direktorė
4. Rita Čėsnaite, VšĮ Liberi Vaikų ir jaunimo dienos centro direktorė
5. Danguolė Misiukonienė, Labdaros ir paramos fondo „Dvasinės pagalbos jaunimui centro“ vadovė
6. Viktorija Beriozkinienė, "Mano miestas Klaipėda" asocijuota narė, švietimo grupės narė
7. Germanas Čepas, VšĮ "Plaukimas visiems" prezidentas

Posėdžio pirmininkė : Aušra Zarambienė Vakarų Lietuvos tėvų forumo pirmininkė

Posėdžio sekretorė: Viktorija Beriozkinienė, "Mano miestas Klaipėda" asocijuota narė

DIENOTVARKĖ:

1. Dėl delegavimo į Klaipėdos miesto savivaldybės šeimos tarybą.

SVARSTYTA: Aušra Zarambienė trumpai pristatė Šeimos tarybos veiklos tikslą ir funkcijas. Keltos įvairios problemos su kuriomis susiduria šeimos Klaipėdos mieste. Posėdyje dalyvavo 7 nevyriausybinių organizacijų atstovai dirbantys su šeimomis.

NUTARTA: Deleguoti į Klaipėdos miesto savivaldybės Šeimos tarybą šiuos asmenis:

1. Aušra Zarambienė, asociacijos Vakarų Lietuvos tėvų forumo pirmininkė
2. kun. dr. Andrius Vaitkevičius, Klaipėdos miesto Šeimos Centro direktorius
3. Jurgita Kulevičienė, Labdaros ir paramos fondas "Dienvidis" direktorė
4. Rita Čėsnaite, VšĮ Liberi Vaikų ir jaunimo dienos centro direktorė
5. Danguolė Misiukonienė, Labdaros ir paramos fondo „Dvasinės pagalbos jaunimui centro“ vadovė
6. Viktorija Beriozkinienė, "Mano miestas Klaipėda" asocijuota narė, švietimo grupės narė
7. Germanas Čepas, VšĮ "Plaukimas visiems" prezidentas

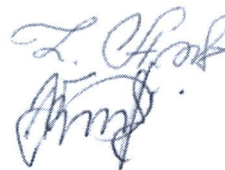
Pridedamas deleguotų atstovų sąrašas su parašais (priede Nr1)

Posėdžio pirmininkė :

Aušra Zarambienė








Posėdžio sekretorė :

Viktorija Beriozkinienė,



DELEGUOTŲ ATSTOVŲ Į KLAIPĖDOS MIESTO SAVIVALDYBĖS

ŠEIMOS TARYBĄ SĄRAŠAS

1. Aušra Zarambienė, asociacijos Vakarų Lietuvos tėvų forumo pirmininkė 
2. kun. dr. Andrius Vaitkevičius, Klaipėdos miesto Šeimos Centro direktorius 
3. Jurgita Kulevičienė, Labdaros ir paramos fondas "Dienvidis" direktorė 
4. Rita Čėsnaite, VšĮ Liberi Vaikų ir jaunimo dienos centro direktorė 
5. Danguolė Misiukonienė, Labdaros ir paramos fondo „Dvasinės pagalbos jaunimui centro“ vadovė 
6. Viktorija Beriozkinienė, "Mano miestas Klaipėda" asocijuota narė, švietimo grupės narė 
7. Germanas Čepas, VšĮ "Plaukimas visiems" prezidentas 



KLAIPĖDOS PEDAGOGINĖ PSICHOLOGINĖ TARNYBA

Biudžetinė įstaiga, Dėbreveno g. 41, 94164 Klaipėda, tel. (8 46) 342253, el. p. klaipedosppt@gmail.com

Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registras, kodas 195176088

Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos
Socialinių reikalų departamento
Socialinės paramos skyriui

2019-05-20 Nr. V5-36
[2019-05-14 Nr. (23.16E)-SP13-5948

DĖL ATSTOVO Į ŠEIMOS TARYBĄ DELEGAVIMO

Atsakydami į Jūsų 2019-05-14 raštą Nr. (23.16E)-SP13-5948, informuojame, kad į Klaipėdos miesto savivaldybės Šeimos tarybą deleguojame Klaipėdos pedagoginės psichologinės tarnybos direktorę Ulijaną Petraitienę.

Direktorė

Ulijana Petraitienė

KLAIPĖDOS MIESTO SAVIVALDYBĖS TARYBA

**SVEIKATOS IR SOCIALINIŲ REIKALŲ KOMITETAS
POSĖDŽIO PROTOKOLAS**

2019-05-24 Nr. TAR-43

Posėdis vyksta 2019-05-21. Pradžia 13.00 val.
Posėdžio pirmininkas – Kazys Bagdonas.
Posėdžio sekretorė – Lietutė Demidova.

13. SVARSTYTA. Atstovo delegavimas į Šeimų tarybą.
Pranešėja – A. Liesytė. Prašo deleguoti 1 atstovą į naujai sudaromą Šeimų tarybą.
NUTARTA. Deleguoti į Šeimų tarybą Ligitą Girskienę.
BALSUOTA: už – 7, prieš – 0, susilaiko – 0.

Posėdžio pirmininkas

Kazys Bagdonas

Posėdžio sekretorė

Lietutė Demidova



KLAIPĖDOS MIESTO SAVIVALDYBĖS TARYBA

**KULTŪROS, ŠVIETIMO IR SPORTO KOMITETO
POSĖDŽIO PROTOKOLAS**

2019-05-24 Nr. TAR-42

Posėdis vyksta 2019-05-16. Pradžia 15.00 val.

Posėdžio pirmininkas – Laima Juknienė.

Posėdžio sekretorė - Marija Pakalniškytė.

11. SVARSTYTA. Atstovo delegavimas į šeimų tarybą.

Pranešėja L. Juknienė teigia, kad gautas raštas, kuriame nurodyta, jog vadovaujantis Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos 2014 m. sausio 30 d. sprendimu Nr. T2-3 patvirtintų Šeimos tarybos nuostatų 10.4. papunkčiu Kultūros, švietimo ir sporto komitetui turi būti deleguoti vieną atstovą į naujai sudaromą Šeimos tarybą.

J. Simonavičiūtė siūlo savo kandidatūrą į šeimų tarybą.

NUTARTA. Juditą Simonavičiūtę deleguoti į šeimų tarybą, bendru sutarimu.

Posėdžio pirmininkas

Posėdžio sekretorė



Laima Juknienė

Marija Pakalniškytė

**KLAIPĖDOS MIESTO SAVIVALDYBĖS TARYBA
MIESTO ŪKIO IR APLINKOSAUGOS KOMITETAS
POSĖDŽIO PROTOKOLAS**

2019-05-20 Nr. TAR-40

Klaipėda

Posėdis įvyko 2019-05-16. Posėdžio pradžia 13.00 val.

Posėdžio pirmininkas – Alvidas Šimkus.

Posėdžio sekretorė - Aldutė Meniakina.

7. SVARSTYTA. Atstovo delegavimas į Šeimų tarybą.

A. Šimkus informuoja, kad gautas raštas, adresuotas Miesto ūkio ir aplinkosaugos komitetui, kuriame Vadovaujantis Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos 2014 m. sausio 30 d. sprendimu Nr. T2-3 patvirtintų Šeimos tarybos nuostatų 10.4. papunkčiu, prašo deleguoti vieną atstovą į naujai sudaromą Šeimų tarybą.

Komiteto nariai siūlo deleguoti Liną Skrupskelienę.

NUTARTA. Deleguoti Liną Skrupskelienę į Šeimų tarybą.

Posėdis baigėsi 14.30 val.

Posėdžio pirmininkas

Alvidas Šimkus

Posėdžio sekretorė

Aldutė Meniakina

KLAIPĖDOS MIESTO SAVIVALDYBĖS TARYBA

**FINANSŲ IR EKONOMIKOS KOMITETAS
POSĖDŽIO PROTOKOLAS**

2019-05-24 Nr. TAR-44

Posėdis vyksta 2019-05-22. Pradžia 15.00 val.
Posėdžio pirmininkas – Aidas Kaveckis.
Posėdžio sekretorė – Lietutė Demidova.

11. SVARSTYTA. Atstovo delegavimas į Šeimų tarybą.

Pranešėja – A. Liesytė. Prašo, vadovaujantis Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos 2014 m. sausio 30 d. sprendimu Nr. T2-3 patvirtintų Šeimos tarybos nuostatų 10.4. papunkčiu, deleguoti vieną atstovą į naujai sudaromą Šeimos tarybą.

A. Kaveckis siūlo deleguoti į Šeimų tarybą S. Budiną.

NUTARTA. Deleguoti į Šeimų tarybą Saulių Budiną.

BALSUOTA: už – 6, prieš – 0, susilaiko – 0.

Posėdžio pirmininkas

Aidas Kaveckis

Posėdžio sekretorė

Lietutė Demidova



**KLAIPĖDOS MIESTO SAVIVALDYBĖS TARYBA
MIESTO PLĖTROS IR STRATEGINIO PLANAVIMO KOMITETAS**

POSĖDŽIO PROTOKOLAS

2019-05-24 Nr. TAR-41

Klaipėda

Posėdis įvyko 2019-05-20. Posėdžio pradžia 15.00 val.

Posėdžio pirmininkė – Judita Simonavičiūtė.

Posėdžio sekretorė – Aldutė Meniakina.

6. SVARSTYTA. Atstovo delegavimas į Šeimų tarybą.

Pranešėja A. Liesytė prašo deleguoti vieną atstovą į naujai sudaromą Šeimų tarybą, vadovaujantis Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos 2014 m. sausio 30 d. sprendimu Nr. T2-3, patvirtintų Šeimos tarybos nuostatų 10.4. papunkčiu.

Komiteto nariai siūlo deleguoti Andrių Petraitį.

NUTARTA. Deleguoti Andrių Petraitį į Šeimų tarybą.

Posėdžio pirmininkė

Judita Simonavičiūtė

Posėdžio sekretorė

Aldutė Meniakina

2019-05-24
Nr. TAR-41

2019-05-24
Nr. TAR-41

2019-05-24
Nr. TAR-41

Renkama Šeimos taryba

30 BALANDIS, 2019



Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos 2014 m. sausio 30 d. sprendimu Nr. T2-3 patvirtinti Šeimos tarybos nuostatai. Šios tarybos tikslas – padėti įgyvendinti savivaldybės funkcijas, kuriant šeimai palankią aplinką savivaldybėje, ir stiprinti bendradarbiavimą tarp savivaldybės institucijų ar įstaigų ir nevyriausybinų organizacijų, dirbančių su šeimomis ar joms atstovaujančių.

Kviečiame Klaipėdos miesto nevyriausybinės organizacijas, dirbančias su šeimomis, organizuoti 7 atstovų į Šeimos tarybos sudėtį atranką ir delegavimą. Nevyriausybinės organizacijos turėtų kreiptis iki š. m. gegužės 20 d. el. p. ausra.z@vltf.lt. Apie deleguojamus 7 atstovus iki š. m. gegužės 30 d. raštu (pateikiant susirinkimo protokolą) informuoti Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos direktorių (Liepų g. 11).

KOMENTARAI

Norime Jus informuoti, kad šioje svetainėje naudojami slapukai (angl. cookies). Jeigu sutinkate, prašome, paspauskite mygtuką „Sutinku“ arba naršykite toliau. Daugiau informacijos [slapukų valdymo puslapyje](#).

Būtinai

Funkciniai

Statistiniai

Reklaminiai

SUTINKU

RODYTI PAPILDOMĄ INFORMACIJĄ ▼

Suvestinė redakcija nuo 2019-03-15 iki 2019-06-30

Įstatymas paskelbtas: Žin. 1994, Nr. 55-1049, i. k. 09410101STA0001-533

Nauja įstatymo redakcija nuo 2008-10-01:

Nr. X-1722, 2008-09-15, Žin., 2008, Nr. 113-4290 (2008-10-01), atitaisydamas skelbtas: Žin., 2011, Nr. 45

**LIETUVOS RESPUBLIKOS
VIETOS SAVIVALDOS
ĮSTATYMAS**

1994 m. liepos 7 d. Nr. I-533
Vilnius

**PIRMASIS SKIRSNIS
BENDROSIOS NUOSTATOS**

1 straipsnis. Įstatymo tikslas

Šio įstatymo tikslas – skatinti ir plėtoti vietos savivaldą kaip demokratinės valstybės raidos pagrindą.

2 straipsnis. Įstatymo paskirtis

1. Šis įstatymas nustato savivaldybių institucijų sudarymo ir veiklos tvarką įgyvendinant Lietuvos Respublikos Konstitucijos (toliau – Konstitucija) ir Europos vietos savivaldos chartijos nuostatas, apibrėžia vietos savivaldos principus, savivaldybių institucijas ir jų kompetenciją, funkcijas, savivaldybės tarybos nario statusą, savivaldybių ūkinės ir finansinės veiklos pagrindus.

2. Šio įstatymo nuostatos suderintos su Europos Sąjungos teisės aktais, nurodytais šio įstatymo priede.

3 straipsnis. Pagrindinės šio įstatymo sąvokos

1. **Savivaldybė** – įstatymo nustatytas valstybės teritorijos administracinis vienetas, kurio bendruomenė turi Konstitucijos laiduotą savivaldos teisę, įgyvendinamą per to valstybės teritorijos administracinio vieneto nuolatinių gyventojų išrinktą savivaldybės tarybą, kuri sudaro jai atskaitingas vykdomąją ir kitas savivaldybės institucijas ir įstaigas įstatymams, Lietuvos Respublikos Vyriausybės (toliau – Vyriausybė) ir savivaldybės tarybos sprendimams tiesiogiai įgyvendinti. Savivaldybė yra viešasis juridinis asmuo.

2. **Vietos savivalda** – įstatymo nustatyto valstybės teritorijos administracinio vieneto nuolatinių gyventojų bendruomenės, kuri turi Konstitucijos laiduotą savivaldos teisę, savitvarka ir savaveiksmiškumas pagal Konstitucijos ir įstatymų apibrėžtą kompetenciją.

3. **Savivaldybės institucijos** – už savivaldos teisės įgyvendinimą savivaldybės bendruomenės interesais atsakingos institucijos:

1) savivaldybės atstovaujamoji institucija – savivaldybės taryba, turinti vietos valdžios ir viešojo administravimo teises ir pareigas, kuriai vadovauja Lietuvos Respublikos savivaldybių tarybų rinkimų įstatymo (toliau – Savivaldybių tarybų rinkimų įstatymas) nustatyta tvarka vienmandatėje rinkimų apygardoje tiesiogiai išrinktas savivaldybės tarybos narys – savivaldybės meras (toliau – meras). Meras yra savivaldybės vadovas, vykdamasis šiame ir kituose įstatymuose nustatytus įgaliojimus;

2) savivaldybės vykdomoji institucija (vykdomosios institucijos) – savivaldybės administracijos direktorius, savivaldybės administracijos direktoriaus pavaduotojas (pavaduotojai) (kai ši (šios) pareigybė (pareigybės) steigiama (steigiamos) ir kai šiai (šioms) pareigybei (pareigybėms) suteikiami vykdomosios institucijos įgaliojimai), turintys viešojo administravimo teises ir pareigas;

4. **Savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba** – subjektas, prižiūrintis, ar teisėtai, efektyviai, ekonomiškai ir rezultatyviai valdomas ir naudojamas savivaldybės turtas bei patikėjimo teise valdomas valstybės turtas, kaip vykdomas savivaldybės biudžetas ir naudojami kiti piniginiai ištekliai.

Straipsnio dalies pakeitimai:

Nr. XIII-1631, 2018-11-15, paskelbta TAR 2018-11-23, i. k. 2018-18921

5. **Savivaldybės centralizuota vidaus audito tarnyba** – savivaldybės administracijos struktūrinis padalinys, įsteigtas vidaus auditui atlikti savivaldybės administracijoje, savivaldybės administravimo subjektuose ar kituose savivaldybės viešuosiuose juridiniuose asmenyse, pavaldus ir atskaitingas savivaldybės administracijos direktoriui.

6. **Savivaldybės valdoma įmonė** – savivaldybės įmonė, veikianti pagal Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybės įmonių įstatymą, taip pat akcinė bendrovė ir uždaroji akcinė bendrovė, kuri vienai ar kelioms savivaldybėms nuosavybės teise priklausančios akcijos suteikia daugiau kaip 1/2 balsų visuotiniame akcininkų susirinkime.

Straipsnio dalies pakeitimai:

Nr. XIII-1163, 2018-05-17, paskelbta TAR 2018-05-29, i. k. 2018-08637

7. **Savivaldybės administravimo subjektai** – savivaldybės institucijos ir įstaigos, kiti subjektai, turintys teisės aktų suteiktus įgaliojimus, atliekantys jiems pavestas administravimo funkcijas ir atsakingi už šių funkcijų įgyvendinimą.

8. **Savivaldybių funkcijos** – Konstitucijos nustatytos, šio ir kitų įstatymų savivaldybėms priskirtos vietos valdžios, viešojo administravimo ir viešųjų paslaugų teikimo funkcijos.

9. **Išimtinė savivaldybės tarybos kompetencija** – Konstitucijos ir įstatymų nustatyta kompetencija, kurios negali perimti, kištis į ją, įgyvendinti jokia kita savivaldybės institucija. Savivaldybės taryba negali atsisakyti savo išimtinės kompetencijos ar perduoti ją kitoms savivaldybės institucijoms.

10. **Paprastoji savivaldybės tarybos kompetencija** – įstatymų nustatyta kompetencija, kurią savivaldybės taryba įgyvendina pati arba gali perduoti savivaldybės vykdomajai institucijai (institucijoms) savivaldybės tarybos nustatyta tvarka.

11. **Savivaldybės bendruomenė** – savivaldybės nuolatiniai gyventojai, bendrais viešaisiais poreikiais, interesais ir savivaldos teisiniais santykiais susieti su savivaldybės taryba ir kitais viešojo administravimo funkcijas atliekančiais savivaldybės subjektais.

12. **Gyvenamosios vietovės bendruomenė** – savivaldybės gyvenamosios vietovės (jos dalies arba kelių gyvenamųjų vietovių) gyventojai, susieti bendrais gyvenimo kaimynystėje poreikiais ir interesais ir tenkindami šiuos poreikius ir interesus veikiantys įvairiomis tiesioginio dalyvavimo formomis (susirinkimas, viešas svarstymas, apklausa, veikla per savo atstovus, bendruomeninės organizacijos ir kt.).

13. **Bendruomeninė organizacija** – asociacija, kurios steigėjai ir nariai yra gyvenamosios vietovės bendruomenės (jos dalies arba kelių gyvenamųjų vietovių) gyventojai (jų atstovai) ir kurios paskirtis – per iniciatyvas įgyvendinti viešuosius interesus, susijusius su gyvenimu kaimynystėje.

14. **Seniūnaitis** – gyvenamosios vietovės ar jos dalies bendruomenės išrinktas atstovas, turintis šio įstatymo nustatytas teises ir pareigas.

15. **Sueiga** – seniūnaitių susirinkimas, kuriame sprendžiami šio įstatymo nustatyti klausimai.

16. **Savivaldybės tarybos narių frakcija** – ne mažiau kaip trys savivaldybės tarybos nariai, pirmajame ar kitame savivaldybės tarybos posėdyje viešu pareiškimu, įteiktu posėdžio pirmininkui, deklaruojant, kad veiks savivaldybės taryboje tęsia susivieniję į frakciją.

17. **Savivaldybės tarybos narių grupė** – savivaldybės tarybos nariai, nesusivieniję į savivaldybės tarybos narių frakcijas.

18. **Savivaldybės tarybos dauguma** – savivaldybės tarybos narių frakcija ir (ar) savivaldybės tarybos narių grupė, delegavusios (delegavusi) savo kandidatų į savivaldybės vykdomąją instituciją arba mero pavaduotojo pareigas ir pirmajame ar kitame savivaldybės tarybos posėdyje viešu pareiškimu, įteiktu posėdžio pirmininkui, pateikusios (pateikusi) savo veiklos programą, taip pat savivaldybės tarybos narių frakcija ir (ar) savivaldybės tarybos narių grupė, viešu pareiškimu nedelegavusios (nedelegavusi), kad nedalyvauja sudarant savivaldybės vykdomąją instituciją, ir nedelegavusios (nedelegavusi) į mero pavaduotojo pareigas savo kandidatų.

19. **Savivaldybės tarybos opozicija** – savivaldybės tarybos mažumai priklausanti savivaldybės tarybos narių frakcija (frakcijos) ir (ar) savivaldybės tarybos narių grupė (grupės), pirmajame ar kitame savivaldybės tarybos posėdyje viešu pareiškimu, įteiktu posėdžio pirmininkui, deklaruojusios (deklaruavusi), kad nesiūlo savo kandidato sudarant savivaldybės vykdomąją instituciją, nedelegavusios (nedelegavusi) savo kandidatų į mero pavaduotojo pareigas ir pateikusios (pateikusi) savo veiklos kryptis.

Straipsnio dalies pakeitimai:

18 straipsnis. Nuostatos dėl teisės aktų sustabdymo, panaikinimo, apskundimo

1. Savivaldybės tarybos priimtus teisės aktus gali sustabdyti, pakeisti ar panaikinti pati savivaldybės taryba. Kitų savivaldybės viešojo administravimo subjektų priimtus teisės aktus gali sustabdyti ar panaikinti pagal kompetenciją savivaldybės taryba. Savivaldybės administracijos direktorius ar kiti savivaldybės viešojo administravimo subjektai savo priimtus teisės aktus gali sustabdyti ir juos pakeisti ar panaikinti. Savivaldybės administracijos direktoriaus pavaduotojo pagal kompetenciją priimtus teisės aktus gali sustabdyti ar panaikinti jis pats arba savivaldybės administracijos direktorius.

2. Bet kuri šio straipsnio 1 dalyje nurodyta savivaldybės institucija, panaikinusi kito savivaldybės viešojo administravimo subjekto norminį administracinį teisės aktą, prirėkus perduoda klausimą iš naujo nagrinėti tam pačiam administravimo subjektui, kurio aktas panaikintas, arba pati jį išnagrinėja ir priima tuo klausimu norminį administracinį teisės aktą, arba pripažįsta, kad tokio akto priimti nereikia.

3. Savivaldybių institucijų ir kitų savivaldybės viešojo administravimo subjektų priimti administraciniai teisės aktai gali būti skundžiami teismui.

PATVIRTINTA
Klaipėdos miesto savivaldybės
tarybos 2014 m. sausio 30 d.
sprendimu Nr. T2-3 (keistas
2015-05-28 sprendimu Nr. T2-
118, 2015-09-24 sprendimu
Nr. T2-220; 2019-05-30
sprendimu Nr. T2-140)

ŠEIMOS TARYBOS NUOSTATAI

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Šie nuostatai reglamentuoja prie Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos (toliau – Savivaldybės taryba) veikiančios Šeimos tarybos funkcijas, teises ir darbo organizavimą.
2. Šeimos taryba – prie Savivaldybės tarybos visuomeniniais pagrindais veikiantis patariamasis kolegialus organas.
3. Šeimos tarybos sudėtį ir nuostatus tvirtina Savivaldybės taryba.
4. Šeimos taryba savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos įstatymais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Savivaldybės tarybos sprendimais, kitais teisės aktais bei šiais nuostatais.
5. Vykdydama savo veiklą Šeimos taryba bendradarbiauja su valstybės ir savivaldybės institucijomis ir įstaigomis, nevyriausybinėmis organizacijomis, kurios dirba su šeimomis ar joms atstovauja.

II. ŠEIMOS TARYBOS VEIKLOS TIKSLAS IR FUNKCIJOS

6. Šeimos tarybos tikslas – padėti įgyvendinti savivaldybės funkcijas, kuriant šeimai palankią aplinką savivaldybėje, ir stiprinti bendradarbiavimą tarp savivaldybės institucijų ar įstaigų ir nevyriausybinių organizacijų, dirbančių su šeimomis ar joms atstovaujančių.
7. Siekdama įgyvendinti savo veiklos tikslą, Šeimos taryba vykdo šias funkcijas:
 - 7.1. analizuoja, stebi ir vertina savivaldybės teisės aktų, turinčių įtakos šeimų padėčiai savivaldybėje, rengimą ir įgyvendinimą;
 - 7.2. teikia Savivaldybės tarybai, Savivaldybės tarybos komitetams, Savivaldybės administracijai siūlymus dėl savivaldybės prioritetų, susijusių su šeimai palankios aplinkos savivaldybėje kūrimu, nustatymo ir šeimoms aktualių klausimų sprendimo, taip pat ir dėl:
 - 7.2.1. paslaugų ir infrastruktūros šeimai, nėščiosioms, vaikams (įskaitant viešąjį transportą, žaidimų aikštes kiemuose, vaikų priežiūros kambarius darbovietėse ir pan.) savivaldybėje plėtros;
 - 7.2.2. teigiamo visuomenės požiūrio į šeimą stiprinimo;
 - 7.2.3. šeimos gerovės ir materialaus saugumo užtikrinimo;
 - 7.2.4. sąlygų įgyvendinti šeimos prokreacinę funkciją gerinimo;
 - 7.2.5. kitų šeimoms aktualių klausimų;
 - 7.3. teikia savivaldybės institucijoms ir įstaigoms siūlymus dėl veiksmų, kuriant šeimai palankią aplinką savivaldybėje, įgyvendinimo tobulinimo;
 - 7.4. kartą per metus informuoja Savivaldybės tarybą apie savo veiklą;
 - 7.5. informuoja visuomenę apie Šeimos tarybos tikslus ir veiklą;
 - 7.6. vykdo kitas teisės aktų nustatytas funkcijas.

III. ŠEIMOS TARYBOS TEISĖS

8. Šeimos taryba turi teisę:

- 8.1. dalyvauti Savivaldybės tarybos, Savivaldybės administracijos struktūrinių padalinių posėdžiuose, kuriuose svarstomi su šeima susiję klausimai;
- 8.2. gauti iš valstybės ir Savivaldybės administracijos padalinių, skyrių, kitų įstaigų bei organizacijų informaciją bei dokumentus, kurių reikia Šeimos tarybos veiklai;
- 8.3. dalyvauti stebėtojo teise Savivaldybės tarybos, komitetų ir komisijų posėdžiuose;
- 8.4. kviešti į savo posėdžius valstybės ir savivaldybės institucijų ir įstaigų, nevyriausybinų organizacijų bei kitų įstaigų atstovus, nepriklausomus ekspertus;
- 8.5. organizuoti diskusijas šeimoms aktualiais klausimais savivaldybėje.

IV. ŠEIMOS TARYBOS SUDARYMAS IR DARBO ORGANIZAVIMAS

9. Šeimos tarybą iš 14 narių 4 metų laikotarpiui, bet ne ilgiau kaip Savivaldybės tarybos kadencijai, tvirtina Savivaldybės taryba. Šeimos taryba sudaroma pariteto principu: pusė narių atstovauja savivaldybės institucijoms ir įstaigoms, kita pusė – nevyriausybinėms organizacijoms, dirbančioms su šeimomis ar joms atstovaujančioms.

10. Į Šeimos tarybą siūlo:

- 10.1. 7 atstovus – nevyriausybinių organizacijų;
- 10.2. 1 atstovą – Savivaldybės administracija;
- 10.3. 1 atstovą – Klaipėdos psichologinė pedagoginė tarnyba;
- 10.4. po 1 atstovą – Savivaldybės tarybos Sveikatos ir socialinių reikalų, Kultūros, švietimo ir sporto, Miesto ūkio ir aplinkosaugos, Finansų ir ekonomikos ir Miesto plėtros ir strateginio planavimo komitetai.

11. Savivaldybės interneto tinklalapyje ir Klaipėdos dienraščiuose viešai paskelbus atranką į Šeimos tarybos narius, atranka organizuojama tokia tvarka:

- 11.1. nevyriausybinių organizacijų, dirbančių su šeimomis, pačios organizuojasi atstovų atranką. Atrankai organizuoti, iš anksto suderinus, Savivaldybės administracija suteikia patalpas;
- 11.2. 10.2 ir 10.3 papunkčiuose numatytų įstaigų vadovai deleguoja atstovus;
- 11.3. 10.4 papunktyje numatyti komitetai deleguoja atstovus.

12. Apie deleguojamus asmenis, neviršijant nustatytų kvotų, raštu informuojamas Savivaldybės administracijos direktorius.

13. Šeimos taryba:

13.1. per pirmąjį savo posėdį iš narių renka kandidatą į pirmininkus. Šeimos tarybos pirmininko kandidatūrą teikia savivaldybės merui. Mero teikimu Šeimos tarybos pirmininką tvirtina Savivaldybės taryba;

13.2. Savivaldybės tarybai patvirtinus Šeimos tarybos pirmininką iš narių renka pirmininko pavaduotoją. Pirmininku išrinkus patvirtinus savivaldybės institucijos ar įstaigos atstovą, pavaduotoju turi būti išrinktas nevyriausybinių organizacijų atstovas ir atvirkščiai.

14. Šeimos tarybos nario įgaliojimai nutrūksta, jeigu:

- 14.1. Šeimos tarybos narys atsistatydina savo noru;
- 14.2. nutrūksta jo darbo (tarnybos) santykiai atstovaujamoje savivaldybės institucijoje ar įstaigoje;
- 14.3. jis atšaukiamas jį delegavusios institucijos iniciatyva.

15. Šeimos taryba dirba pagal kasmet sudaromą ir tvirtinamą (protoliniu sprendimu) veiksmų planą.

16. Šeimos tarybos posėdžius inicijuoja ir veda Šeimos tarybos pirmininkas, jo nesant – pavaduotojas. Inicijuoti posėdį gali ir 1/3 Šeimos tarybos narių.

17. Kiekvienas Šeimos tarybos narys turi teisę siūlyti klausimus posėdžiui, iš anksto informavęs apie tai pirmininką.

18. Šeimos tarybos posėdžius organizuoja ir protokuoja Savivaldybės administracijos specialistas Savivaldybės administracijos direktoriaus pavedimu, Savivaldybės administracija suteikia patalpas.

19. Šeimos taryba renkasi ne rečiau kaip vieną kartą per ketvirtį, esant būtinybei – dažniau.
 20. Šeimos tarybos posėdžiai yra teisėti, kai juose dalyvauja daugiau kaip pusė Šeimos tarybos narių.
 21. Šeimos tarybos narys, negalintis dalyvauti posėdyje, turi teisę išreikšti savo nuomonę, t. y. balsuoti elektroniniu paštu. Sprendimai priimami, kai jiems pritaria daugiau kaip pusė narių. Balsams pasiskirsčius po lygiai, lemia pirmininko balsas.
 22. Šeimos tarybos sprendimai yra vieši, informacija skelbiama Klaipėdos miesto savivaldybės interneto tinklalapyje.
 23. Šeimos tarybos sprendimai yra rekomendacinio pobūdžio.
-



KLAIPĖDOS MIESTO SAVIVALDYBĖS TARYBA

SPRENDIMAS DĖL ŠEIMOS TARYBOS SUDĖTIES PATVIRTINIMO

2017 m. lapkričio 23 d. Nr. T2-289
Klaipėda

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 18 straipsnio 1 dalimi ir Šeimos tarybos nuostatų, patvirtintų Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos 2014 m. sausio 30 d. sprendimu Nr. T2-3 „Dėl Šeimos tarybos nuostatų patvirtinimo“, 3 punktu, Klaipėdos miesto savivaldybės taryba n u s p r e n d ž i a:

1. Patvirtinti šios sudėties Šeimos tarybą:

Alina Andronova, asociacijos „Mano miestas Klaipėda“ narė;

Gražina Aurylienė, Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos Vaiko teisių apsaugos skyriaus vedėja;

Jurgita Choromanskytė, Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos Miesto plėtros ir strateginio planavimo komiteto narė;

Tatjana Fedotova, Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos Kultūros, švietimo ir sporto komiteto narė;

Asta Gliožienė, Klaipėdos miesto Šeimos Centro reikalų vedėja;

Virginija Jurgelevičienė, Klaipėdos daugiavaikių šeimų bendrijos pirmininkė;

Jurgita Kulevičienė, labdaros ir paramos fondo „Dienvidis“ direktorė;

Tomas Meškiniš, Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos Miesto ūkio ir aplinkosaugos komiteto narys;

Ulijana Petraitienė, BĮ Klaipėdos pedagoginės psichologinės tarnybos direktorė;

Indrė Plėštytė-Būtienė, VšĮ Klaipėdos veiklių mamų klubo prezidentė;

Jonas Sąlyga, Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos Sveikatos ir socialinių reikalų komiteto narys;

Viačeslav Titov, Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos Finansų ir ekonomikos komiteto narys;

Tatjana Vasičkina, Klaipėdos rusų bendrijos „LADA“ narė;

Aušra Zarambienė, asociacijos Vakarų Lietuvos tėvų forumo pirmininkė.

2. Pripažinti netekusiu galios Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos 2015 m. rugsėjo 24 d. sprendimą Nr. T2-219 „Dėl Šeimos tarybos sudėties patvirtinimo“.

3. Skelbti šį sprendimą Klaipėdos miesto savivaldybės interneto svetainėje.

Savivaldybės meras

Vytautas Grubliauskas