|  |
| --- |
| PATVIRTINTA |
| Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos |
| direktoriaus 2019 m. rugpjūčio 6 d. |
| įsakymu Nr.AD1-1096 |

PARAIŠKA GAUTA:

201\_\_\_m. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_mėn.\_\_\_ d.

**EUROPOS JAUNIMO SOSTINĖS 2021 M. SKIRTŲ PROGRAMŲ PROJEKTŲ DALINIO FINANSAVIMO IŠ KLAIPĖDOS MIESTO SAVIVALDYBĖS BIUDŽETO LĖŠŲ PARAIŠKA**

**1. PROJEKTO PAVADINIMAS** *(lietuvių ir anglų kalbomis)*

|  |
| --- |
|  |

* 1. **Programos, kurios įgyvendinimui ir koordinavimui teikiama paraiška, pavadinimas**

|  |
| --- |
| **PASIRINKTI IŠ SĄRAŠO** |

* 1. **Motyvacijos ir pasirengimo įgyvendinti ir koordinuoti pasirinktą programą pagrindimas**

|  |
| --- |
|  |

* 1. **Programos įgyvendinimo pradžia ir pabaiga** *(įrašyti)*:

Nuo 201\_\_ m. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ d. iki 202\_\_ m. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ d.

**2. INFORMACIJA APIE PROGRAMAI/PLATFORMAI PRAŠOMO DALINIO FINANSAVIMO IŠ SAVIVALDYBĖS BIUDŽETO APIMTĮ** *(įrašyti)*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Eil.  Nr. | Programos įgyvendinimo metai | Bendra programos projekto vertė (Eur)  (visos programos sąmata turi būti ne mažesnė nei 5000 Eur) | Prašoma suma iš Savivaldybės biudžeto lėšų (Eur) | Prašomos sumos iš Savivaldybės biudžeto lėšų (proc.)  (gali būti prašoma ne daugiau kaip 90 proc. bendros programos vertės) |
| 1. | 2019 m. |  |  |  |
| 2. | 2020 m. |  |  |  |
| 3. | 2021 m. |  |  |  |
| 4. | 2022 m. |  |  |  |

**3. INFORMACIJA APIE ORGANIZACIJĄ (PAREIŠKĖJĄ)**

**3.1. Organizacijos teisinė forma** (*pabraukti*):

Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka įregistruotos ne pelno siekiančios organizacijos:

asociacija, viešoji įstaiga, valstybės biudžetinė įstaiga.

**3.2. Organizacijos pavadinimas** *(įrašyti)*:

|  |
| --- |
|  |

**3.3. Organizacijos duomenys** *(įrašyti)*:

|  |  |
| --- | --- |
| **Organizacijos kontaktiniai duomenys**  (gatvė, miestas, pašto indeksas, tel., faks., el. pašto adresas) |  |
| **Organizacijos juridiniai rekvizitai**  (kodas, banko pavadinimas ir kodas, atsiskaitomosios sąskaitos Nr.) |  |
| **Organizacijos vadovas**  (vardas ir pavardė, pareigų pavadinimas) |  |
| **Organizacijos vadovo kontaktiniai duomenys**  (adresas, tel., mob., el. pašto adresas) |  |
| **Programos vadovas**  (vardas ir pavardė) |  |
| **Programos vadovo kontaktiniai duomenys**  (adresas, tel., mob., el. pašto adresas) |  |

**3.4. Organizacijos patirtis organizuojant tarptautinio ir nacionalinio masto veiklas, projektus per pastaruosius penkis metus:**

*(pildyti):*

**3.4.1. Įgyvendinti tarptautinio ir nacionalinio masto projektai teikiamos programos / platformos srityje** *(pildyti):*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Eil.**  **Nr.** | **Metai** | **Pavadinimas** | **Bendras įgyvendintų veiklų, projektų biudžetas** (Eur) | **Projekto rezultatai**  (Aprašomi pasiekti projekto rezultatai) |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |

**3.4.2. Kiti įgyvendinti tarptautinio ir nacionalinio masto projektai** *(pildyti):*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Eil.**  **Nr.** | **Metai** | **Pavadinimas** | **Bendras įgyvendintų veiklų, projektų biudžetas** (Eur) | **Projekto rezultatai**  (Aprašomi pasiekti projekto rezultatai) |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |

**3.4.3. Numatoma organizacijos komanda programos įgyvendinimui** *(pildyti):*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Eil.**  **Nr.** | **Vardas, pavardė** | **Kompetencija ir patirtis** | **Funkcijos ir atsakomybės projekte** |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
| 3. |  |  |  |

1. **INFORMACIJA APIE PARTNERIUS**

**4.1. Programos partneriai:**

*(kitos vietos, regiono, nacionalinės ir tarptautinės jaunimo ar su jaunimu dirbančios socialinės, kultūrinės, švietimo srities įstaigos ar nevyriausybinės organizacijos ir bendruomenės)*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Eil.**  **Nr.** | **Partnerio pavadinimas** | **Partnerio vaidmuo, funkcijos ir atsakomybės programoje** |
| 1. | *(pildyti)* | *(pildyti) (nurodyti, kokias veiklas partneris planuoja vykdyti programos metu)* |
| 2. | *(pildyti)* | *(pildyti) (nurodyti, kokias veiklas partneris planuoja vykdyti programos metu)* |

**4.2.1. Programos partnerio** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(nurodyti partnerio pavadinimą) **patirtis įgyvendinti tarptautinio ir nacionalinio masto projektus, įskaitant projektus ir veiklas teikiamos programos / platformos srityje per pastaruosius penkerius metus** *(pildyti kiekvienam partneriui atskirai):*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Eil.**  **Nr.** | **Metai** | **Pavadinimas** | **Bendras įgyvendintų veiklų, projektų biudžetas** (Eur) | **Projekto rezultatai**  (Aprašomi pasiekti projekto rezultatai) |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |

**4.2.2. Numatoma partnerio** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(nurodyti partnerio pavadinimą) **komanda programos įgyvendinimui** *(pildyti kiekvienam partneriui atskirai):*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Eil.**  **Nr.** | **Vardas, pavardė** | **Kompetencija ir patirtis** | **Funkcijos ir atsakomybės projekte** |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
| 3. |  |  |  |

**4.2.3. Pareiškėjo ir partnerių bendradarbiavimas** *(kaip numatoma bendradarbiauti ir keistis informacija su projekto partneriais? Kaip buvo pasirinkti projekto partneriai ir kokią pridėtinę vertę suteiks jų dalyvavimas programos įgyvendinime? Ar projektas įtraukia naujai įsikūrusias organizacijas?)*

|  |
| --- |
|  |

**5. ATITIKTIS EUROPOS JAUNIMO SOSTINĖS 2021 M. PROGRAMAI**

|  |
| --- |
|  |

**5.2. Projekto atitiktis specialiesiems Projekto vertinimo kriterijams** *(privaloma atitiktis bent vienam specialiajam kriterijui)*

|  |  |
| --- | --- |
| * 1. Įgyvendinant projektą įtraukiami partneriai ir (ar) dalyviai iš Kaliningrado srities |  |
| * 1. Įgyvendinant projektą įtraukiami partneriai ir (ar) dalyviai iš Šiaurės šalių (Alandai, Danija, Farerai, Islandija, Norvegija, Suomija, Švedija, Airija, Jungtinė Karalystė, Estija, Latvija) |  |
| * 1. Projektas nukreiptas į bendradarbiavimo ryšių tarp jaunimo ir su jaunimu dirbančių organizacijų neorganizuoto, atskirties grupėms priskiriamo jaunimo, NVO sektoriaus, bendruomenių, švietimo bei kultūros įstaigų, jaunimo politikos formuotojų, nacionalinių ir regioninių partnerių tinklo kūrimą ir palaikymą |  |
| * 1. Projektą inicijuoja Klaipėdos m. įsikūrusios organizacijos |  |
| * 1. Prie projekto veiklų įgyvendinimo prisidės savanoriai |  |

**5.3. Pagrįskite kaip projektas atitinka pasirinktą specialųjį (-iuosius) kriterijų(-us)**

|  |
| --- |
|  |

**6. EUROPOS JAUNIMO SOSTINĖS 2021 M. PROGRAMOS ĮGYVENDINIMO METODOLOGIJA IR JAUNIMO ĮTRAUKTIS**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **6.1. Projekto vidinė logika** *(nurodykite uždavinius, kurie padės pasiekti išsikeltą projekto tikslą. Uždaviniai turi būti konkretūs, išmatuojami, realūs, susiję su projekto veiklomis, nuosekliai nurodykite, kokias veiklas planuojama įgyvendinti, kad būtų pasiekti projekto uždaviniai ir tikslas bei nurodykite, kokie laukiami projekto rezultatai)* | | |
| **Uždaviniai** | **Veiklos pavadinimas** | **Laukiami rezultatai** |
|  |  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |  |
|  |  |
|  |  |

**6.2. Finansuojamų veiklų koncepcijos ir įgyvendinimo metodikos aprašymas** *(pagrindinės projekto veiklos ir darbo metodai, įgyvendinimo modelis, novatoriškumas, programos atitikimas Europos jaunimo sostinės 2021 m. paraiškai, jaunimo įtrauktis)*

|  |
| --- |
|  |

**6.3. Jaunų žmonių įtraukimas** *(aprašykite, kaip į kiekvieną projekto etapą bus įtraukti jauni žmonės, detalizuokite kaip numatote pasiekti jaunus žmones, į kokias veiklas numatoma juos įtraukti, kiek jų numatoma įtraukti į projekto įgyvendinimą, įvardinkite numatomas tikslines projekto grupes)*

|  |
| --- |
|  |

**6.4. Mažiau galimybių turinčių jaunų žmonių įtraukimas** *(ar numatomas mažiau galimybių turinčių jaunų žmonių įtraukimas (patiriančių integravimosi į visuomenę sunkumų ir (arba) turinčių specialiųjų poreikių (judėjimo, sveikatos problemos ir kt.)? Jeigu taip, detalizuokite kokius mažiau galimybių turinčius jaunus žmones įtrauksite, kaip planuojate juos pasiekti, kaip užtikrinsite jų fizinį ir emocinį saugumą projekto metu)*

|  |
| --- |
|  |

**6.5. Programos įgyvendinimo veiklų grafikas** *(įrašyti ir pažymėti)*:

**I metais. 2019 m. (jei taikoma)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Veiksmai, priemonės** | **Numatomi pasiekti rodikliai** | **Mėnuo** | | | | | | | | | | | |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** | **11** | **12** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**II metais. 2020 m.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Veiksmai, priemonės** | **Numatomi pasiekti rodikliai** | **Mėnuo** | | | | | | | | | | | |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** | **11** | **12** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**III metais. 2021 m.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Veiksmai, priemonės** | **Numatomi pasiekti rodikliai** | **Mėnuo** | | | | | | | | | | | |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** | **11** | **12** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**IV metais. 2022 m. (jei taikoma)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Veiksmai, priemonės** | **Numatomi pasiekti rodikliai** | **Mėnuo** | | | | | | | | | | | |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** | **11** | **12** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**7. POVEIKIS IR TĘSTINUMAS**

**7.1. Rezultatai, įvertinimas ir poveikis dalyviams** *(aprašykite siekiamus projekto rezultatus, kaip numatoma įvertinti projektą ir pasiektus rezultatus, koks numatomas poveikis projekte dalyvausiantiems jauniems žmonėms, vietos bendruomenėms, asmenims, tiesiogiai nedalyvaujantiems projekte, ir kokias priemones naudosite šiam poveikiui užtikrinti)*

|  |
| --- |
|  |

**7.2. Sklaida ir taikymas** *(aprašykite projekto metu pasiektų rezultatų viešinimo strategiją, kaip numatoma pristatyti projektą bei jo rezultatus kitiems, kaip numatoma užtikrinti projekto rezultatų tolimesnį naudojimą ir taikymą, tiek projekto įgyvendinimo laikotarpiu, tiek jam pasibaigus)*

|  |
| --- |
|  |

**8. PROGRAMOS BIUDŽETAS ĮGYVENDINIMO METAIS 20\_\_\_M.**

**8.1. Programos finansavimas ir planuojamos pajamos** *(įrašyti)*:

**8.2. Bendras programos biudžetas \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Eur.**

**8.3. Iš savivaldybės prašomo dalinio finansavimo dydis \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Eur.**

**8.4. Programos vykdytojo, partnerių, rėmėjų indėlis** (finansinis, dalykinis ir pan.):

* *Programai įgyvendinti reikalinga lėšų dalis, kurios nepadengia skirtos savivaldybės biudžeto lėšos, turi sudaryti ne mažiau nei 10 procentų viso programos projekto poreikio (veiklų išlaidų). Šią programos lėšų dalį turi padengti programos vykdytojas savo arba partnerių (rėmėjų) indėliu (finansiniu ar nepiniginiu įnašu), kaip tai apibrėžta Tvarkos apraše.*
* *Tinkami dokumentai, įrodantys tokį prisidėjimą, yra sutartis, preliminari sutartis, ketinimų laiškas, parama, teikiama natūra prekėmis ir (arba) paslaugomis, išreiškiama pinigine verte (nepiniginio įnašo vertę teisės aktų nustatyta tvarka apskaičiuoja, nustato ir už jos teisingumą atsako programos vykdytojas).*
* *Visuose indėlį patvirtinančiuose dokumentuose turi būti nurodytas programos pavadinimas, finansinio įsipareigojimo rūšis (parama lėšomis ar natūra), finansinio įsipareigojimo vertė eurais ir finansinio įsipareigojimo įvykdymo terminas (konkreti data, laikotarpis ar įvykis).*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Eil.**  **Nr.** | **Programos partnerio, rėmėjo pavadinimas** | **Indėlio pobūdis**  *(lėšos, paslaugos, prekės ir pan.)* | **Suma**  (Eur) | **Suteikta**  (Eur) | **Laukiama**  (Eur) |
| 1. |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |
| 4. | Organizacijos planuojamos pajamos iš programos veiklos |  |  |  |  |
|  |  | **Iš viso numatoma gauti programai įgyvendinti iš kitų finansavimo šaltinių:** |  |  |  |

**8.5. Savanorių įtraukimas į programos įgyvendinimą:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Eil.**  **Nr.** | **Numatomas įtraukti savanorių skaičius** | **Veiklos, į kurių įgyvendinimą bus įtraukti savanoriai, ir preliminarus savanoriško darbo valandų skaičius** |
| 1. | *(pildyti) XX savanorių* |  |
| 2. | *(pildyti) iš jų 14-29 m. amžiaus* |  |

**9. DETALI VISOS PROGRAMOS IŠLAIDŲ SĄMATA I ĮGYVENDINIMO METAIS 20\_\_\_M.**

***Savivaldybės biudžeto lėšos nėra skiriamos:***

* *programos tapačioms veiklų išlaidoms padengti, kurioms įgyvendinti buvo skirtos lėšos iš kitų finansavimo šaltinių (kitų savivaldybės administruojamų programų);*
* *išlaidoms pagal sutartis su konsultantais, tarpininkais, kuriems mokestis nurodomas kaip visos programos vertės procentinė dalis;*
* *baudoms, delspinigiams, finansinėms nuobaudoms, bylinėjimosi išlaidoms, paskolų palūkanoms ir skolų padengimo išlaidoms;*
* *projektams, kurie yra bendrojo ugdymo, profesinio mokymo, aukštojo mokslo įstaigų mokymo programų dalis;*
* *investiciniams projektams, pastatams statyti, statiniams rekonstruoti;*
* *ilgalaikiam materialiajam nuo 500 Eur ir nematerialiajam turtui įsigyti;*
* *projektų vykdytojų veiklos plėtrai ar jų kasdienei veiklai (pvz., biuro nuomai ar komunalinėms paslaugoms, internetui, telefoniniams pokalbiams, biuro prekėms, darbo užmokesčiui);*
* *pastatų ir patalpų remontui;*
* *narystės asociacijose mokesčiams apmokėti, išskyrus narystės tarptautinėse tinklinėse organizacijose, atstovaujančiose jaunimo politikos sektoriuose, metiniam mokesčiui apmokėti, kai tai būtina programos projekto tikslams pasiekti.*

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1.** |  | **Projekto įgyvendinimo (tiesioginės projekto vykdymo) išlaidos:** | | | | |
| Eil.  Nr. | Išlaidų pavadinimas | | Kiekis  (vnt.) | Vieneto kaina (Eur) | Visa suma (Eur) | Iš Savivaldybės prašoma suma (Eur) |
| **1.1.** | **Projekto vykdytojo (-ų) darbo užmokestis, įskaitant gyventojų pajamų mokestį ir socialinio draudimo įmokas bei įmokas į Garantinį fondą** | |  |  |  |  |
| 1.1.1 |  | |  |  |  |  |
| 1.1.2. |  | |  |  |  |  |
| 1.1.3. |  | |  |  |  |  |
|  | **Iš viso (1.1):** | |  |  |  |  |
| Eil.  Nr. | Išlaidų pavadinimas | | Kiekis  (vnt.) | Vieneto kaina (Eur) | Visa suma (Eur) | Iš Savivaldybės prašoma suma (Eur) |
| **1.2** | **Programos darbuotojų komandiruočių ir kviestinių projekto dalyvių tiesiogiai patiriamos ir programos vykdytojo kompensuojamos išlaidos** *(kelionių bilietai, apgyvendinimas, dienpinigiai ir kt.) (kompensuojamos pagal avansines apyskaitas ar kitus dokumentus):* | |  |  |  |  |
| 1.2.1 |  | |  |  |  |  |
| 1.2.2 |  | |  |  |  |  |
| 1.2.3 |  | |  |  |  |  |
|  | **Iš viso (1.2):** | |  |  |  |  |
| Eil.  Nr. | Išlaidų pavadinimas | | Kiekis  (vnt.) | Vieneto kaina (Eur) | Visa suma (Eur) | Iš Savivaldybės prašoma suma (Eur) |
| **1.3** | **Paslaugos, teikiamos pagal atlygintinų paslaugų, autorines sutartis** | |  |  |  |  |
| 1.3.1 |  | |  |  |  |  |
| 1.3.2 |  | |  |  |  |  |
| 1.3.3 |  | |  |  |  |  |
|  | **Iš viso (1.3):** | |  |  |  |  |
| Eil.  Nr. | Išlaidų pavadinimas | | Kiekis  (vnt.) | Vieneto kaina (Eur) | Visa suma (Eur) | Iš Savivaldybės prašoma suma (Eur) |
| **1.4.** | **Programos dalyvių maitinimo išlaidos būtinos programai įgyvendinti** *(negali viršyti 70 proc. sutarties pasirašymo metu galiojusios bazinės socialinės išmokos dydžio):* | |  |  |  |  |
| 1.4.1. |  | |  |  |  |  |
| 1.4.2 |  | |  |  |  |  |
| 1.4.3 |  | |  |  |  |  |
|  | **Iš viso (1.4):** | |  |  |  |  |
| Eil.  Nr. | Išlaidų pavadinimas | | Kiekis  (vnt.) | Vieneto kaina (Eur) | Visa suma (Eur) | Iš Savivaldybės prašoma suma (Eur) |
| **1.5.** | **Projekto sklaidos ir viešinimo paslaugos** | |  |  |  |  |
| 1.5.1. |  | |  |  |  |  |
| 1.5.2. |  | |  |  |  |  |
| 1.5.3. |  | |  |  |  |  |
|  | **Iš viso (1.5):** | |  |  |  |  |
| Eil.  Nr. | Išlaidų pavadinimas | | Kiekis  (vnt.) | Vieneto kaina (Eur) | Visa suma (Eur) | Iš Savivaldybės prašoma suma (Eur) |
| 1.6. | **Transporto paslaugos ir išlaikymas (pvz., kelionės bilietams, nuomai, kurui ir kt.)** | |  |  |  |  |
| 1.6.1. |  | |  |  |  |  |
| 1.6.2. |  | |  |  |  |  |
| 1.6.3. |  | |  |  |  |  |
|  | **Iš viso (1.6):** | |  |  |  |  |
| Eil.  Nr. | Išlaidų pavadinimas | | Kiekis  (vnt.) | Vieneto kaina (Eur) | Visa suma (Eur) | Iš Savivaldybės prašoma suma (Eur) |
| 1.7. | **Programos tikslams pasiekti kitos būtinos išlaidos** | |  |  |  |  |
| 1.7.1. |  | |  |  |  |  |
| 1.7.2. |  | |  |  |  |  |
| 1.7.3. |  | |  |  |  |  |
|  | **Iš viso (1.7):** | |  |  |  |  |
| **1.8** | **Programos tikslams pasiekti būtinos prekės**  *(1 prekės kaina negali viršyti 500 Eur):* | |  |  |  |  |
| 1.8.1 |  | |  |  |  |  |
| 1.8.2 |  | |  |  |  |  |
| 1.8.3 |  | |  |  |  |  |
|  | **Iš viso (1.8):** | |  |  |  |  |
|  | **Iš viso (1):** | |  |  |  |  |
| **2.** | **Programos administravimo išlaidos** *(iš Savivaldybės biudžeto galima skirti iki 30 proc.):*  (projekto vadovo, finansininko, kitų specialistų atlyginimai ir su jai susiję mokesčiai, biuro nuomos, komunalinių paslaugų, ryšių paslaugų, kanceliarinių prekių ir kitos projekto tikslams pasiekti reikalingos administravimo išlaidos) | | | | | |
| Eil.  Nr. | Išlaidų pavadinimas | | Kiekis  (vnt.) | Vieneto kaina (Eur) | Visa suma (Eur) | Iš Savivaldybės prašoma suma (Eur) |
| ***2.1.*** | ***Programos vadovo darbo užmokestis*** | |  |  |  |  |
| ***2.2.*** | ***Programos darbuotojų darbo užmokestis:*** | |  |  |  |  |
| *2.2.1* |  | |  |  |  |  |
| *2.2.2* |  | |  |  |  |  |
| ***2.3.*** | ***Biuro nuoma*** | |  |  |  |  |
| ***2.4.*** | ***Komunalinės paslaugos*** | |  |  |  |  |
| ***2.5.*** | ***Ryšių paslaugos*** | |  |  |  |  |
| ***2.6.*** | ***Kanceliarinės prekės*** | |  |  |  |  |
|  | **Iš viso (2):** | |  |  |  |  |
| 3. |  | **Nenumatytos išlaidos** *(iš Savivaldybės biudžeto skiriamos sumos galima skirti iki 20 proc.):* | | | | |
| Eil.  Nr. | Išlaidų pavadinimas | | | Visa suma (Eur) | | Iš Savivaldybės prašoma suma (Eur) |
| 3.1. | ***Nenumatytos išlaidos*** | | |  | |  |
|  | **Iš viso (3):** | | |  | |  |
|  | **Bendra programai įgyvendinti reikalinga lėšų suma (1+2+3):** | | |  | |  |
|  | **Iš Savivaldybės biudžeto reikalinga lėšų suma (1+2+3):** | | | | |  |

**10. Stebėsenos rodikliai**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Rodiklio pavadinimas** | **Rodiklio matavimo vnt.** | **Numatoma pasiekti rodiklio reikšmė** |
| **Europos jaunimo sostinės programos kiekybiniai rodikliai** | | |
| Į programos įgyvendinimą įtrauktų savanorių skaičius | Savanorių skaičius |  |
| Projekto veiklose dalyvavusių asmenų skaičius | Dalyvių skaičius |  |
| Į programos įgyvendinimą įtrauktų vietos, regiono, nacionalinių ir (ar) tarptautinių partnerių skaičius | Partnerių, su kuriais vykdomos programos veiklos, skaičius |  |
| Suorganizuotų gebėjimo stiprinimo veiklų (mokymai, dirbtuvės, seminarai, mainai, vizitacijos ir pan.) skaičius | Gebėjimo stiprinimo veiklų skaičius |  |
| Suorganizuotų renginių (festivaliai, performansai, iniciatyvos, konkursai, debatai, forumai ir pan.) skaičius | Renginių skaičius |  |
| Informuotų asmenų skaičius (renginių metu ir virtualiomis priemonėmis) | Pasiektos auditorijos dydis, asm. |  |
| Europos jaunimo sostinės 2021 viešinimo veiklos vietos, regiono, nacionaliniu ir tarptautiniu lygmenimis (pvz., dalomoji medžiaga, e-komunikacijos sprendimai, spaudos konferencijos, viešųjų ryšių kampanijos, reklama ir pan.) | Viešinimo vienetų skaičius |  |

**11. PARAIŠKOS PRIEDAI**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Eil.**  **Nr.** | **Privalomo pateikti dokumento pavadinimas** | **Lapų skaičius**  *(įrašyti)* |
| *1.* | *Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registro organizacijos registravimo pažymėjimo kopija*  *arba VĮ Registrų centro Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registro išplėstinio išrašo kopija* |  |
| *2.* | *Pažyma iš Valstybinės mokesčių inspekcijos, kad organizacija neturi mokestinių įsipareigojimų* |  |
| *3.* | *Pažyma iš Socialinio draudimo fondo valdybos, kad organizacija neturi mokestinių įsipareigojimų* |  |
| *4.* | *Programos vadovo (-ės), gyvenimo aprašymas, pagrindžiantis, kad numatytas asmuo turi patirties tarptautinių projektų įgyvendinime, yra įgyvendinęs ne mažiau kaip 5 tarptautinius projektus* |  |
| *5.* | *Programos įgyvendinimo komandos narių gyvenimo aprašymai* |  |
| *6.* | *Dokumentai, patvirtinantys organizacijos turimas lėšas, garantiniai raštai apie lėšas planuojamas gauti iš rėmėjų* |  |
| *7.* | *Projekto biudžeto paskirstymas pagal pareiškėjus ir partnerius* |  |
| *8.* | *Užsakovų pažymos arba sutarčių kopijos, pagrindžiančios pareiškėjo gebėjimą vykdyti didelės apimties projektus (t.y. per pastaruosius 5 metus subjektas turi būti sėkmingai įgyvendinęs bent 2 tarptautinius ar nacionalinius projektus, kurių vieno sąmatinė vertė būtų ne mažesnė kaip 200 000 Eur)* |  |
| *9.* | *Užsakovų pažymos arba sutarčių kopijos, pagrindžiančios pareiškėjo gebėjimą administruoti panašaus pobūdio nacionalinius ir (ar) tartpautinius projektus (t.y. patirtis administruojant kitus panašaus pobūdžio nacionalinius ir (ar) tarptautinius projektus)* |  |
| *10.* | *Ketinimų protokolų, sutarčių, raštų ar kitų panašaus pobūdžio dokumentų kopijos, pagrindžiančios, kad į projekto programos rengimą bei įgyvendinimą yra ar bus įtrauktos įvairios jaunimo grupės, jaunimo ar su jaunimu dirbančios organizacijos, Klaipėdos miesto bendruomenė, kitos organizacijos* |  |
| *11.* | *Laisvos formos deklaracija, pagrindžianti, kad į planuojamą projekto įgyvendinimo komandą bus įtraukta ne mažiau kaip 1/3 darbuotojų iki 35 m. amžiaus* |  |
| *12.* | *Kiti dokumentai (nurodyti)* |  |
|  |  |  |

Su Europos jaunimo sostinei 2021 m. skirtų projektų dalinio finansavimo iš Klaipėdos miesto savivaldybės biudžeto lėšų tvarkos aprašu, patvirtintu Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos ............... sprendimu Nr.T2........., susipažinau ir už paraiškoje pateiktus duomenis atsakau:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(organizacijos vadovo pareigos, vardas ir pavardė) A. V. (parašas)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(programos vadovo vardas ir pavardė) (parašas)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(organizacijos vyr. buhalterio (finansininko) vardas ir pavardė) (parašas)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(data)