



**KLAIPĖDOS MIESTO SAVIVALDYBĖS  
ADMINISTRACIJOS DIREKTORIUS**

**ĮSAKYMAS  
DĖL KLAIPĖDOS MIESTO SAVIVALDYBĖS APLINKOSAUGINIO PROJEKTO  
BIUDŽETO LĖŠŲ NAUDOJIMO SUTARTIES FORMOS PATVIRTINIMO**

Nr.  
Klaipėda

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 29 straipsnio 8 dalies 2 ir 4 punktais, Aplinkosauginių projektų rėmimo tvarkos aprašo, patvirtinto Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos direktoriaus 2019 m. lapkričio 18 d. įsakymu Nr. AD1-1406 „Dėl Klaipėdos miesto savivaldybės aplinkosauginių projektų rėmimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, 7.5 papunkčiu,

1. Tvirtinu Klaipėdos miesto savivaldybės aplinkosauginio projekto biudžeto lėšų naudojimo sutarties formą (pridedama).

2. N u s t a t a u, kad šis įsakymas skelbiamas Teisės aktų registre ir Klaipėdos miesto savivaldybės interneto svetainėje.

Savivaldybės administracijos direktorius

Gintaras Neniškis

Forma patvirtinta  
Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos  
direktoriaus  
įsakymu Nr.

## KLAIPĖDOS MIESTO SAVIVALDYBĖS APLINKOSAUGINIO PROJEKTO BIUDŽETO LĖŠŲ NAUDOJIMO SUTARTIS

Nr. .  
Klaipėda

### I. SUTARTIES ŠALYS

Klaipėdos miesto savivaldybės administracija (toliau – Savivaldybės administracija), atstovaujama Savivaldybės administracijos direktoriaus Gintaro Neniškio, vadovaudamasi Klaipėdos miesto savivaldybės aplinkosauginių projektų rėmimo tvarkos aprašo (toliau – Aprašas), patvirtinto Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos direktoriaus 2019 m. lapkričio 18 d. įsakymu Nr. AD1-1406 „Dėl Klaipėdos miesto savivaldybės aplinkosauginių projektų rėmimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, nuostatomis ir Savivaldybės administracijos direktoriaus 20\_\_m. \_\_\_\_\_ d. įsakymu „Dėl \_\_\_\_\_“;

(įsakymo dėl srities projektų finansavimo pavadinimas)

ir \_\_\_\_\_ (toliau – Projekto vykdytojas),  
(organizacijos juridinė forma ir pavadinimas)

atstovaujama (-as) \_\_\_\_\_,  
(vadovo pareigų pavadinimas, vardas ir pavardė)

veikiančio (-ios) pagal įstatus, sudarė šią sutartį.

### II. SUTARTIES OBJEKTAS

1. Šios sutarties objektas yra aplinkosauginio projekto \_\_\_\_\_, (toliau – Projektas) 20\_\_ m. įgyvendinimas ir rėmimas.

(aplinkosaugos srities projekto pavadinimas)

### III. FINANSAVIMO ŠALTINIS

2. Finansavimo šaltinis – Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos 20\_\_ metų veiklos plano Aplinkos apsaugos rėmimo specialiosios programos priemonė \_\_\_\_\_.

(priemonės pavadinimas)

### IV. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

#### 3. Savivaldybės administracija įsipareigoja:

3.1. remti šios sutarties 1 punkte nurodyto Projekto vykdymą 20\_\_ m. ir skirti šiam tikslui, atsižvelgdama į Projekto vykdytojo pateiktą išlaidų sąmatą (priedas), kuri yra neatskiriami sutarties dalis, \_\_\_\_\_ Eur (suma žodžiais);

3.2. lėšas pervesti Projekto vykdytojui (kodas \_\_\_\_\_) į nurodytą sąskaitą Nr. LT \_\_\_\_\_, esančią \_\_\_\_\_, banko kodas \_\_\_\_\_, per 10 darbo  
(sąskaitos Nr.) (banko pavadinimas)

dienų po sutarties pasirašymo – \_\_\_\_\_ eurų (suma žodžiais);

3.3. vykdyti lėšų panaudojimo kontrolę vadovaudamasi Aprašo nuostatomis;  
3.4. teikti Projekto vykdytojui metodinę ir informacinę pagalbą rengiant atsiskaitymo dokumentus;

3.5. reikalauti grąžinti nepanaudotas arba ne pagal paskirtį panaudotas biudžeto lėšas.

**4. Projekto vykdytojas įsipareigoja:**

4.1. sutarties 1 punkte nurodytą Projektą vykdyti 20\_\_ metais;

4.2. Projektui įgyvendinti skirtas lėšas naudoti pagal sutartyje ir jos prieduose nurodytą paskirtį;

4.3. savivaldybės biudžeto lėšas, gautas Projektui remti, laikyti atskiroje sąskaitoje ir mokėjimus vykdyti iš šios sąskaitos;

4.4. iki 20\_\_ m. \_\_\_\_\_ d. pateikti Projekto metinę veiklos rezultatų ataskaitą (atskaita laikoma pateikta laiku, jei pristatymo data į Aplinkos kokybės skyrių yra ne vėlesnė nei sutartyje nurodyta paskutinė ataskaitos pateikimo diena):

4.4.1. biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo ataskaitą pagal Lietuvos Respublikos finansų ministro patvirtintą formą Nr. 2;

4.4.2. banko sąskaitos išrašą;

4.4.3. išlaidas patvirtinančių dokumentų kopijas;

4.4.4. dokumentus, įrodančius prekių ir paslaugų vykdymą pagal viešųjų pirkimų procedūras;

4.5. informuoti Aplinkos kokybės skyrių apie Projekto vadovo pasikeitimą per 5 dienas įvykus tokiems pokyčiams;

4.6. sutarties galiojimo metu neperleisti jokių savo teisių ir pareigų, kylančių iš sutarties, tretiesiems asmenims;

4.7. Projekto reklaminėje medžiagoje nurodyti, kad Projektą remia Klaipėdos miesto savivaldybė ir naudoti aiškiai matomą savivaldybės herbą teisės aktų nustatyta tvarka.

## V. KITOS SUTARTIES SĄLYGOS

5. Sutartis įsigalioja nuo tos dienos, kai ją pasirašo abi sutarties šalys, ir galioja, kol šalys įvykdo visus joje numatytus įsipareigojimus arba kol sutartis bus nutraukta.

6. Projekto vykdytojas privalo užtikrinti, kad Projektui įgyvendinti skirtos lėšos būtų panaudotos pagal sutartyje ir jos prieduose nurodytą paskirtį.

7. Nustačius, kad Projekto vykdytojas neįvykdė 4.2 papunktyje ir 6 punkte nustatytų įsipareigojimų, Savivaldybės administracija nustato terminą, per kurį turi būti grąžinamos visos arba dalis Projektui įgyvendinti skirtų lėšų, kurios nebuvo panaudotos pagal sutartyje ir (ar) jos prieduose nurodytą paskirtį. Lėšų negrąžinus per Savivaldybės administracijos nustatytą terminą, jos išieškomos teisės aktų nustatyta tvarka, o Projekto vykdytojas praranda teisę dvejus metus dalyvauti pagal Aprašą organizuojamuose konkursuose.

8. Nepanaudotas lėšas Projekto vykdytojas privalo grąžinti Savivaldybės administracijai per 20 darbo dienų po Projekto įgyvendinimo pabaigos.

9. Ataskaitos, pateiktos vėliau nei per 4.4 papunktyje nustatytą terminą, nepriimamos, o skirtos lėšos laikomos panaudotomis netinkamai ir turi būti grąžinamos Savivaldybės administracijai per jos nustatytą terminą, nebent Projekto vykdytojas nurodo nenumatytas priežastis (*force majeure*) ir pateikia tai įrodančius dokumentus, dėl kurių šis terminas buvo praleistas, ir Savivaldybės administracijos direktorius ar jo įgaliotas asmuo nusprendžia jį atnaujinti.

10. Nustačius, kad tas pats Projektas dalyvavo kituose Savivaldybės administracijos skelbtuose projektų finansavimo konkursuose ir gavo finansavimą, antrą kartą skirtas finansavimas (kaip neteisėtas) grąžinamas Savivaldybės administracijai per 10 darbo dienų.

11. Skirtos lėšos laikomos panaudotomis pagal sutartyje ir jos prieduose nurodytą paskirtį, jeigu:

11.1. yra įgyvendintos paraiškoje ir sutartyje nurodytos veiklos;

11.2. skirtos lėšos panaudotos tinkamoms Projekto išlaidoms apmokėti.

12. Savivaldybės administracija pasilieka teisę vienašališkai nutraukti sutartį, jeigu paaiškėja šios aplinkybės:

12.1. Projekto vykdytojas nevykdo 1 punkte nurodyto Projekto;

12.2. nustatoma, kad skirtas Projektui savivaldybės biudžeto lėšas naudoja ne pagal paskirtį;

12.3. paaiškėja, kad Projekto vykdytojas pateikė klaidingus duomenis, kurių pagrindu buvo skirtos savivaldybės lėšos.

13. Projekto vykdytojas gali ne vėliau kaip prieš 20 darbo dienų iki sutartyje nurodyto Projekto įgyvendinimo termino pabaigos Savivaldybės administracijai pateikti argumentuotą prašymą dėl sąmatos prie sutarties keitimo, kai keičiasi sąmatos prie sutarties straipsniuose nurodytų išlaidų paskirtis (Projektui įgyvendinti reikalingos kitos išlaidos, negu nurodyta sąmatoje).

14. Projekto įgyvendinimo pradžia gali būti ankstesnė nei sutarties sudarymo data, bet tokiu atveju savivaldybės biudžeto lėšomis remiamos tik tokios Projekto išlaidos, kurios patirtos ne anksčiau nei sutarties sudarymo metais.

## VI. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

15. Savivaldybės administracija neatsako už sutarties vykdymo nesklandumus, kylančius dėl neteisingai nurodytų Projekto vykdytojo rekvizitų ir kitų duomenų.

16. Už įsipareigojimų nevykdymą ar netinkamą vykdymą šios sutarties šalys atsako Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

17. Ginčai dėl šios sutarties vykdymo sprendžiami šalių susitarimu, o nesusitarus – Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

18. Sutartis sudaryta 2 vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną kiekvienai šaliai.

## VII. SUTARTIES PRIEDAI

19. Projekto išlaidų sąmata (\_\_\_).

## VIII. ŠALIŲ REKVIZITAI

### SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJA

Klaipėdos miesto savivaldybės administracija

Liepų g. 11, 91502 Klaipėda

Tel. (8 46) 39 60 66

Kodas 188710823

„Swedbank“, AB

Banko kodas 73000

A. s. LT04 7300 0100 0233 1088

Savivaldybės administracijos direktorius

A. V.

\_\_\_\_\_  
(parašas)

\_\_\_\_\_  
(vardas ir pavardė)

### PROJEKTO VYKDYTOJAS

(Įstaigos ar organizacijos pavadinimas)

\_\_\_\_\_  
Tel. (mob.) \_\_\_\_\_

Kodas \_\_\_\_\_

Bankas \_\_\_\_\_

Banko kodas \_\_\_\_\_

A. s. LT \_\_\_\_\_

(Įstaigos ar organizacijos vadovas)

A. V.

\_\_\_\_\_  
(parašas)

\_\_\_\_\_  
(vardas ir pavardė)

**DETALŪS METADUOMENYS**

<b>Dokumento sudarytojas (-ai)</b>	Klaipėdos miesto savivaldybė 188710823, Liepų g. 11, LT-91502, Klaipėda
<b>Dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	DĖL KLAIPĖDOS MIESTO SAVIVALDYBĖS APLINKOSAUGINIO PROJEKTO BIUDŽETO LĖŠŲ NAUDOJIMO SUTARTIES FORMOS PATVIRTINIMO
<b>Dokumento registracijos data ir numeris</b>	2019-11-26 Nr. AD1-1439
<b>Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris</b>	–
<b>Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo</b>	ADOC-V1.0
<b>Parašo paskirtis</b>	Pasirašymas
<b>Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos</b>	Gintaras Neniškis, Savivaldybės administracijos direktorius, SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS DIREKTORIUS
<b>Sertifikatas išduotas</b>	GINTARAS NENIŠKIS, Klaipėdos miesto savivaldybės administracija LT
<b>Parašo sukūrimo data ir laikas</b>	2019-11-26 10:30:09 (GMT+02:00)
<b>Parašo formatas</b>	XAdES-T
<b>Laiko žymoje nurodytas laikas</b>	2019-11-26 10:27:58 (GMT+02:00)
<b>Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją</b>	ADIC CA-B, Asmens dokumentu israsymo centras prie LR VRM LT
<b>Sertifikato galiojimo laikas</b>	2019-05-24 11:19:56 – 2022-05-23 11:19:56
<b>Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti</b>	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Dokumentų valdymo sistema Avilys, Klaipėdos miesto savivaldybės administracija, i.k.188710823 LT", sertifikatas galioja nuo 2018-12-27 13:29:47 iki 2021-12-26 13:29:47
<b>Pagrindinio dokumento priedų skaičius</b>	1
<b>Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius</b>	–
<b>Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)</b>	–
<b>Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	–
<b>Priedamo dokumento registracijos data ir numeris</b>	–
<b>Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas</b>	Dokumentų valdymo sistema Avilys, versija 3.4.50
<b>Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)</b>	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2019-11-26 10:37:30)
<b>Paieškos nuoroda</b>	–
<b>Papildomi metaduomenys</b>	Nuorašą suformavo 2019-11-26 10:37:30 Dokumentų valdymo sistema Avilys