

AIŠKINAMASIS RAŠTAS
PRIE KLAIPĖDOS MIESTO SAVIVALDYBĖS TARYBOS SPRENDIMO „DĖL
KLAIPĖDOS MIESTO SAVIVALDYBĖS KONTROLIERĖS DAIVOS ČEPORIŪTĖS
KASMETINIO TARNYBINĖS VEIKLOS VERTINIMO MOTYVUOTO SIŪLYMO
ĮGYVENDINIMO“ PROJEKTO

1. Sprendimo projekto esmė, tikslai ir uždaviniai.

Bus įgyvendintas tiesioginio vadovo – Klaipėdos miesto savivaldybės mero – motyvuotas siūlymas dėl Klaipėdos miesto savivaldybės kontrolierės Daivos Čeporiūtės tarnybinės veiklos vertinimo už 2019 metus.

2. Projekto rengimo priežastys ir kuo remiantis parengtas sprendimo projektas.

Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 16 straipsnio 2 dalies 8 punkte nurodyta, kad išimtinė savivaldybės tarybos kompetencija yra sprendimų dėl savivaldybės kontrolieriaus priėmimo į pareigas ir atleidimo iš jų priėmimas, savivaldybės kontrolės ir audito tarnybos steigimas, didžiausio valstybės tarnautojų pareigybių ir darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis, skaičiaus šioje tarnyboje nustatymas, savivaldybės kontrolės ir audito tarnybos metinės veiklos ataskaitos svarstymas ir sprendimo dėl jos priėmimas, įstatymų numatyto savivaldybės kontrolieriaus darbo užmokesčio nustatymas, savivaldybės kontrolės ir audito tarnybos nuostatų tvirtinimas.

Lietuvos Respublikos valstybės tarnybos įstatymo 27 straipsnyje nurodyta, kad Įstaigos vadovo tarnybinę veiklą vertina šį valstybės tarnautoją į pareigas priimančias asmuo, o kai įstaigos vadovą į pareigas priima kolegiali institucija, – šios institucijos vadovas. Kai valstybės tarnautojo tarnybinė veikla įvertina labai gerai tiesioginio vadovo rašytiniu motyvuotu siūlymu valstybės tarnautoją į pareigas priimančio asmens sprendimu gali būti taikomos skatinimo priemonės, nurodytos Valstybės tarnybos įstatymo 31 straipsnyje.

Klaipėdos miesto savivaldybės kontrolierei Daivai Čeporiūtei taikoma viena iš skatinimo priemonių – suteikiama 5 mokamos poilsio dienos.

3. Kokių rezultatų laukiama.

Bus įgyvendintas tiesioginio vadovo – Klaipėdos miesto savivaldybės mero – motyvuotas siūlymas dėl Klaipėdos miesto savivaldybės kontrolierės Daivos Čeporiūtės kasmetinio tarnybinės veiklos vertinimo ir už labai gerai įvertintą 2019 metų tarnybinę veiklą suteikiamos 5 mokamos poilsio dienos.

4. Sprendimo projekto rengimo metu gauti specialistų vertinimai.

Nėra.

5. Išlaidų sąmatos, skaičiavimai, reikalingi pagrindimai ir paaiškinimai.

Nėra.

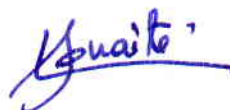
6. Lėšų poreikis sprendimo įgyvendinimui.

Nėra.

7. Galimos teigiamos ar neigiamos sprendimo priėmimo pasekmės.

Teigiamos pasekmės – bus įgyvendintas tiesioginio vadovo – Klaipėdos miesto savivaldybės mero – motyvuotas siūlymas. Neigiamos pasekmės – nenumatyta.

Personalo skyriaus vyriausioji specialistė



Lauryna Jonaitė

**LIETUVOS RESPUBLIKOS
VIETOS SAVIVALDOS
ĮSTATYMAS**

16 straipsnis. Savivaldybės tarybos kompetencija

2. Išimtinė savivaldybės tarybos kompetencija:

8) pretendentų į savivaldybės kontrolieriaus pareigas atrankos komisijos sudarymas, sprendimų dėl savivaldybės kontrolieriaus priėmimo į pareigas ir atleidimo iš jų priėmimas, savivaldybės kontrolės ir audito tarnybos steigimas savivaldybės kontrolieriaus teikimu, didžiausio valstybės tarnautojų pareigybių ir darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis, skaičiaus šioje tarnyboje nustatymas, savivaldybės kontrolieriaus (savivaldybės kontrolės ir audito tarnybos) metinės ataskaitos svarstymas ir sprendimo dėl jos priėmimas, įstatymų numatyto savivaldybės kontrolieriaus darbo užmokesčio nustatymas, savivaldybės kontrolieriaus (savivaldybės kontrolės ir audito tarnybos) nuostatų tvirtinimas.

**LIETUVOS RESPUBLIKOS
VALSTYBĖS TARNYBOS
ĮSTATYMAS**

27 straipsnis. Valstybės tarnautojų tarnybinės veiklos vertinimas

5. Įstaigos vadovo tarnybinę veiklą vertina šį valstybės tarnautoją į pareigas priimančio asmuo, o kai įstaigos vadovą į pareigas priima kolegiali institucija, – šios institucijos vadovas. Karjeros valstybės tarnautojo tarnybinę veiklą ir pakaitinio valstybės tarnautojo tarnybinę veiklą vertina jų tiesioginis vadovas. Valstybės tarnautojas turi teisę kviešti biudžetinės įstaigos darbuotojų atstovavimą įgyvendinančių subjektų atstovą dalyvauti tiesioginio vadovo atliekamame jo vertinime.

6. Įstaigos vadovą į pareigas priimančio asmuo, o kai įstaigos vadovą į pareigas priima kolegiali institucija, – šios institucijos vadovas, tiesioginis karjeros valstybės tarnautojo ar pakaitinio valstybės tarnautojo vadovas (toliau – tiesioginis vadovas) valstybės tarnautojo tarnybinę veiklą įvertina:

- 1) labai gerai;
- 2) gerai;
- 3) nepatenkinamai.

8. Kai valstybės tarnautojo tarnybinė veikla įvertinama labai gerai, tiesioginio vadovo rašytiniu motyvuotu siūlymu valstybės tarnautoją į pareigas priimančio asmens sprendimu:

2) valstybės tarnautojui gali būti taikomos šio įstatymo 31 straipsnio 2 dalies 1, 2, 3, 4 ir 6 punktuose nustatytos skatinimo priemonės.

31 straipsnis. Skatinimas ir apdovanojimas

1. Už nepriekaištingą tarnybinių pareigų atlikimą valstybės tarnautojus į pareigas priimančio asmuo, o kai jį į pareigas priima Vyriausybė arba savivaldybės taryba, – atitinkamai Vyriausybė konkrečios valdymo srities ministro teikimu arba savivaldybės meras gali skatinti šio įstatymo ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka.

2. Valstybės tarnautojai skatinami:

4) suteikiant iki 5 mokamų poilsio dienų (tačiau ne daugiau kaip 10 darbo dienų per metus) arba atitinkamai sutrumpinant darbo laiką;

**NUTARIMAS
DĖL LIETUVOS RESPUBLIKOS VALSTYBĖS TARNYBOS ĮSTATYMO
ĮGYVENDINIMO**

Lietuvos Respublikos Vyriausybė n u t a r i a:

1. Patvirtinti pridedamus:

1.7. Valstybės tarnautojų tarnybinės veiklos vertinimo tvarkos aprašą.

**VALSTYBĖS TARNAUTOJŲ TARNYBINĖS VEIKLOS VERTINIMO TVARKOS
APRAŠAS**

5. Valstybės tarnautojas, nuo einamųjų metų sausio 1 d. iki einamųjų metų sausio 15 d. atlieka šiuos veiksmus:

5.1. užpildo Tiesioginio vadovo motyvuoto siūlymo valstybės tarnautojo kasmetinio tarnybinės veiklos vertinimo metu (1 priedas) (toliau – motyvuotas siūlymas) I skyriaus „Pasiiekti ir planuojami tarnybinės veiklos rezultatai“ skiltį „Pagrindiniai praėjusių metų tarnybinės veiklos rezultatai“ – nurodydamas (aprašydamas) pagrindinius praėjusių metų tarnybinės veiklos rezultatus, atitinkamai vykdant valstybės tarnautojui ar jo vadovaujamai įstaigai arba vadovaujamam įstaigos administracijos ar struktūriniam padaliniiui (toliau – įstaigos padalinys) suformuluotas (toliau – nustatytas) užduotis;

5.2. pagal nustatytus gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimo kriterijus įsivertina savo gebėjimus atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas (pildo motyvuoto siūlymo III skyrių „Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas“);

5.3. įsivertina kvalifikaciją (pildo atitinkamai Aprašo 2 arba 3 priede nustatytos formos vertinimo anketa) (toliau – vertinimo anketa);

5.4. pateikia tiesioginiam vadovui, o kai įstaigos vadovą į pareigas priima kolegiali institucija, – šios institucijos vadovui (toliau – tiesioginis vadovas) motyvuotą siūlymą, užpildytą pagal Aprašo 5.1 ir 5.2 papunkčių reikalavimus, ir vertinimo anketa.

52. Valstybės tarnautoją į pareigas priimančias asmuo sprendimą dėl motyvuoto siūlymo (1 ir 5 priedai) įgyvendinimo priima ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo motyvuoto siūlymo gavimo dienos, išskyrus Aprašo 53 punkte nustatytą atvejį.

54. Kai valstybės tarnautoją į pareigas priima kolegiali institucija, sprendimas dėl Aprašo 52 ir 53 punktuose nurodytų siūlymų įgyvendinimo priimamas artimiausiame jos posėdyje. Nesant galimybės sprendimo priimti artimiausiame posėdyje, sprendimas dėl Aprašo 52 ir 53 punktuose nurodytų siūlymų įgyvendinimo priimamas dar kitame posėdyje.

Valstybės tarnautojų tarnybinės veiklos
vertinimo tvarkos aprašo
I priedas

**TIESIOGINIO VADOVO MOTYVUOTAS SIŪLYMAS VALSTYBĖS TARNAUTOJO
KASMETINIO TARNYBINĖS VEIKLOS VERTINIMO METU
KLAIPĖDOS MIESTO SAVIVALDYBĖS KONTROLIERĖ DAIVA ČEPORIŪTĖ
(valstybės tarnautojo vardas, pavardė, įstaigos, jos padalinio pavadinimas, pareigos)**

2020-01-27 Nr. KAT9-(2.7)-1

Klaipėda

**I SKYRIUS
PASIEKTI IR PLANUOJAMI TARNYBINĖS VEIKLOS REZULTATAI**

PAGRINDINIAI PRAEJUSIŲ METŲ TARNYBINĖS VEIKLOS REZULTATAI (TOLIAU –
REZULTATAI) (pildo valstybės tarnautojas, kurio tarnybinė veikla vertinama (toliau –
valstybės tarnautojas)

(aprašomi rezultatai, vykdant nustatytas užduotis)

1 užduotis: Laiku ir pilnai įgyvendinti Tarnybos 2019 m. veiklos plane, suderintame su Kontrolės komitetu, numatytas priemones, užtikrinant išorės finansinio ir kitų auditų/patikrinimų atlikimą Savivaldybėje pagal Valstybinio audito reikalavimus ir standartus: Tarnybos veiklos plane nustatytais terminais atlikti auditus/patikrinimus plane numatytuose subjektuose, įvertinti veiklos rezultatus ir pateikti rekomendacijas dėl veiklos tobulinimo.

Vertinimo rodiklis: Iki 2019 m. liepos 15 d. parengta ir pateikta Klaipėdos miesto savivaldybės Tarybai išvada „Dėl Klaipėdos miesto savivaldybės 2018 metų konsoliduotųjų finansinių ataskaitų rinkinio ir turto naudojimo ir biudžeto vykdymo biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio ir biudžeto lėšų naudojimo teisėtumo“. Tarnybos plane visi numatyti auditai ir patikrinimai atlikti, kurie apsvarstyti Kontrolės komitete. Atlikti auditai paskelbti internetiniame puslapyje www.klaipeda.lt.

Įvykdymas: Klaipėdos miesto savivaldybės Tarybai 2019 m. liepos 12 d. pateikta audito ataskaita Nr. KAT16-(4.2)-4 „Dėl Klaipėdos miesto savivaldybės 2018 metų konsoliduotųjų ataskaitų rinkinių duomenų bei biudžeto lėšų ir turto valdymo, naudojimo ir disponavimo jais teisėtumo ir jų naudojimo įstatymų nustatytiems tikslams, finansinio ir teisėtumo“ ir audito 2019 m. liepos 12 d. išvada Nr. KAT16-(4.2)-6. Auditai atlikti numatytais terminais.

2 užduotis: Didinti auditų poveikį; susisteminti baigtų auditų stebėsenos rezultatus ir teisinėmis priemonėmis siekti, kad optimaliai būtų pašalinti auditų metu nurodyti pažeidimai, neatitiktys ir trūkumai. Planuojamas rekomendacijų įgyvendinimas - 85%.

Vertinimo rodiklis: Iki 2019-10-10 parengtas ir suderintas poauditinio pažangos stebėjimo vykdymo dokumentas.

Įvykdymas: 2019-09-28 parengtas ir suderintas poauditinio pažangos stebėjimo vykdymo dokumentas. Nustatyta, kad tiek Savivaldybės administracija, tiek audituotos pavaldžios įstaigos (UAB, kurių savininkė yra savivaldybė bei biudžetinės įstaigos) teiktas rekomendacijas dažniausiai įgyvendina per numatytą terminą. Įvykdytų rekomendacijų skaičius - 90 proc. Toliau stebima rekomendacijų, kurių įgyvendinimo terminai nėra pasibaigę, įgyvendinimas ir vykdymas.

3 užduotis: Siekiant gerinti atliekamų auditų ir patikrinimų kokybę, tobulinti savo ir Tarnybos darbuotojų kompetenciją, dalyvaujant mokymuose ir seminaruose aktualiomis

Tarnybai temomis. Mokymų apimtis kiekvienam Tarnybos darbuotojui – ne mažiau kaip 30 akademinų valandų.

Vertinimo rodiklis: Iki 2019-03-10 suderintas mokymo planas ir pateiktas Valstybės tarnybos departamentui per VATIS.

Įvykdyta: 2019-02-28 suderintas Tarnybos mokymo planas, kuris pateiktas Valstybės tarnybos departamentui per VATIS. Pagrindinis dėmesys gilinant profesinius gebėjimus buvo skirtas veiklos auditui, vidaus kontrolės sistemai, viešojo sektoriaus apskaitos finansinės atskaitomybės standartams, finansinių ataskaitų, viešųjų pirkimų organizavimui bei konsoliduotųjų ataskaitų rinkinių auditams, gerosios praktikos pavyzdžiams. Per metus vidutiniškai vienam darbuotojui teko 40 valandos kvalifikacijos kėlimo.

EINAMŲJŲ METŲ UŽDUOTYS (pildo tiesioginis vadovas)

(nustatomos ne mažiau kaip 2 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

1. Laiku ir pilnai įgyvendinti Tarnybos 2020 m. veiklos plane, suderintame su Kontrolės komitetu, numatytas priemones, užtikrinant išorės finansinio ir kitų auditų/patikrinimų atlikimą Savivaldybėje pagal Valstybinio audito reikalavimus ir standartus:

- Iki 2020 m. liepos 15 d. atlikti ir pateikti audito išvadą dėl Klaipėdos miesto savivaldybės 2019 metų konsoliduotųjų finansinių ataskaitų rinkinio ir turto naudojimo ir biudžeto vykdymo biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio ir biudžeto lėšų naudojimo teisėtumo;

- Tarnybos veiklos plane nustatytais terminais atlikti auditus/patikrinimus plane numatytuose subjektuose, įvertinti veiklos rezultatus ir pateikti rekomendacijas dėl veiklos tobulinimo.

2. Didinti auditų poveikį: susisteminti baigtų auditų stebėsenos rezultatus ir teisinėmis priemonėmis siekti, kad optimaliai būtų pašalinti auditų metu nurodyti pažeidimai, neatitiktys ir trūkumai. Planuojamas rekomendacijų įgyvendinimas - 85%.

3. Siekiant gerinti atliekamų auditų ir patikrinimų kokybę, tobulinti savo ir Tarnybos darbuotojų kompetenciją, dalyvaujant mokymuose ir seminaruose aktualiomis Tarnybai temomis. Mokymų apimtis kiekvienam Tarnybos darbuotojui – ne mažiau kaip 30 akademinų valandų.

PASIEKTŲ REZULTATŲ, VYKDANT NUSTATYTAS UŽDUOTIS, VERTINIMO RODIKLIAI

(pildo tiesioginis vadovas, aptaręs su valstybės tarnautoju)

Kiekybiniai, kokybiniai, laiko ir kiti kriterijai, kuriais vadovaudamasis tiesioginis vadovas vertins, ar nustatytos užduotys yra įvykdytos.

1 užduoties rodiklis: auditai atlikti ir audito rezultatai pateikti tarnybos veiklos plane nustatytais terminais.

2 užduoties rodiklis: parengtas dokumentas, kuriame įvertintas pateiktų rekomendacijų vykdymas. Pasiektas numatytas rekomendacijų įgyvendinimo procentas – 85 proc.

3 užduoties rodiklis: pasiekta mokymų apimtis kiekvienam Tarnybos darbuotojui aktualiomis Tarnybai temomis.

RIZIKA, KURIAI ESANT NUSTATYTOS UŽDUOTYS GALI BŪTI NEĮVYKDYTOS

(pildo tiesioginis vadovas, aptaręs su valstybės tarnautoju)

Kokios aplinkybės gali turėti įtakos nustatytų užduočių neįvykdymui?

1. Žmogiškieji faktoriai (nedarbingumas, kita).

2. Teisės aktų ir / ar pavedimų, susijusių su einamųjų metų užduotimis, pasikeitimai

II SKYRIUS

PASIEKTŲ REZULTATŲ, VYKDANT UŽDUOTIS, VERTINIMAS

APRAŠYMAS	Pažymimas atitinkamas langelis (pildo tiesioginis vadovas)
Valstybės tarnautojas įvykdė užduotis ir viršijo kai kuriuos vertinimo rodiklius	3 X
Valstybės tarnautojas iš esmės įvykdė užduotis pagal vertinimo rodiklius	2 □
Valstybės tarnautojas neįvykdė užduočių pagal vertinimo rodiklius	1 □

III SKYRIUS GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMO KRITERIJAI	Pažymimas atitinkamas langelis 1 – nepatenkinamai 2 – gerai 3 – labai gerai (pildo valstybės tarnautojas)			Įrašomas vertinimas ir tiesioginio vadovo komentarai, jeigu jo ir valstybės tarnautojo vertinimai nesutampa
1. Visapusiškas informacijos valdymas atliekant funkcijas	1 □	2 □	3X	
2. Efektyvus darbo laiko paskirstymas	1 □	2 □	3X	
3. Racionaliausias būdo / metodo pasirinkimas funkcijoms atlikti	1 □	2 □	3X	
4. Kiti valstybės tarnautojo vertinimai, jeigu įstaigoje taikomos ir kitos personalo valdymo priemonės, susijusios su tarnybinės veiklos vertinimu	1 □	2 □	3X	
BENDRAS ĮVERTINIMAS	1 □	2 □	3X	

IV SKYRIUS KVALIFIKACIJOS VERTINIMAS

	Pažymimas langelis, atitinkantis kvalifikacijos vertinimo anketoje gautą balą (pildo tiesioginis vadovas)		
Vertinimas	1 □	2 □	3X

REKOMENDUOTINA TOBULINTI KVALIFIKACIJĄ
Taip

INDIVIDUALUS KVALIFIKACIJOS TOBULINIMO PLANAS (pildo tiesioginis vadovas)

Tobulintina kompetencija:	Kvalifikacijos tobulinimo forma (-os) bei turinys
Vadovavimo įgūdžių stiprinimas	Neformalusis švietimas Turinys: Personalo veiklų ir funkcijų išgryninimas, darbo grupių vadovų parinkimas. Lyderystės ugdymas.

V SKYRIUS BENDRAS TARNYBINĖS VEIKLOS VERTINIMAS

	Pažymimas langelis, atitinkantis bendrą pasiektų rezultatų, vykdant užduotis, gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas ir kvalifikacijos vertinimų vidurkį (pildo tiesioginis vadovas)		
Vertinimas	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>	Gera <input type="checkbox"/>	Labai gerai X

VI SKYRIUS SIŪLYMAI VALSTYBĖS TARNAUTOJĄ Į PAREIGAS PRIIMANČIAM ASMENIUI

GALIMI SIŪLYMAI	Pažymimas vienas variantas
Valstybės tarnautojo tarnybinę veiklą įvertinus „labai gerai“:	
valstybės tarnautojui nustatyti didesnę pareiginę algą, taikant ne mažiau kaip 0,5 ir ne daugiau kaip 1,5 didesnį koeficientą negu jam iki tarnybinės veiklos vertinimo nustatytas pareiginės algos koeficientas, tačiau neviršijant tai pareigybei nustatyto didžiausio koeficiento; tiesioginio vadovo siūlymas dėl pareiginės algos koeficiento dydžio – _____	<input type="checkbox"/>
taikyti Valstybės tarnybos įstatymo 31 straipsnio 2 dalies 1, 2, 3, 4 ir 6 punktuose nustatytas skatinimo priemonės: padėką; vardinę dovaną; nuo vienos iki 2 pareiginių algų dydžio piniginę išmoką už asmeninį išskirtinį indėlį į įstaigai nustatytų tikslų įgyvendinimą arba pasiektus rezultatus ir įgyvendintus uždavinius; tiesioginio vadovo siūlymas dėl piniginės išmokos dydžio – _____	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
suteikti iki 5 apmokamų poilsio dienų arba atitinkamai sutrumpinti darbo laiką; tiesioginio vadovo siūlymas – Suteikti 5 mokamas poilsio dienas.	<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
finansuoti kvalifikacijos tobulinimą ne didesne kaip valstybės tarnautojo vienos pareiginės algos dydžio suma per metus; tiesioginio vadovo siūlymas – _____	
karjeros valstybės tarnautoją, išskyrus kadencijai priimtą valstybės tarnautoją, perkelti į aukštesnes karjeros valstybės tarnautojo pareigas.	<input type="checkbox"/>



išskyrus pareigas, kurioms įstatymais yra nustatyta kadencija, toje pačioje valstybės ar savivaldybės institucijoje ar įstaigoje; tiesioginio vadovo siūlymas – _____ (nurodomos konkrečios pareigos)	
Valstybės tarnautojo tarnybinę veiklą įvertinus „nepatenkinamai“:	
valstybės tarnautojui nustatyti mažesnę pareigybės pareigines algos koeficientų intervale esančią pareiginę algą, taikant 0,5 mažesnę koeficientą negu jam iki tarnybinės veiklos vertinimo nustatytas pareiginės algos koeficientas, tačiau ne mažesnę negu tai pareigybei nustatytas mažiausias koeficientas	<input type="checkbox"/>
valstybės tarnautoją perkelti į žemesnes pareigas toje pačioje valstybės ar savivaldybės institucijoje ar įstaigoje; tiesioginio vadovo siūlymas – _____ (nurodomos konkrečios pareigos)	<input type="checkbox"/>
valstybės tarnautoją atleisti iš pareigų (išskyrus Lietuvos Respublikos Vyriausybės ar savivaldybės įstaigų, kurių nepriklausomumas joms atliekant įstatymų nustatytas funkcijas ir priimant sprendimus turi būti užtikrintas vadovaujantis Europos Sąjungos ir nacionaliniais teisės aktais, vadovus)	<input type="checkbox"/>

(Tiesioginis vadovas)

Klaipėdos miesto
savivaldybės kontrolierė
Dainė Čeporiūtė

(Valstybės tarnautojas)

(Parašas)

(Parašas)

Arvydas Cesiulis
(Vardas ir pavardė)

(Vardas ir pavardė)

Valstybės tarnautojų tarnybinės veiklos
vertinimo tvarkos aprašo
3 priedas

(Karjeros valstybės tarnautojų kvalifikacijos vertinimo anketos forma)

KARJEROS VALSTYBĖS TARNAUTOJŲ KVALIFIKACIJOS VERTINIMO ANKETA

Daiva Čeporiūtė	Savivaldybės kontrolierė 2020-01-27	Bendras balas (gaunamas iki sveiko skaičiaus suapvalinus visų dalių balų vidurkį) (pildo tiesioginis vadovas)		
Vertinama atsivėlgiant į karjeros valstybės tarnautojui nustatytus valstybės tarnautojų tarnybinės veiklos vertinimo kriterijus	Pažymimas atitinkamas langelis 1 - nepatenkinamai 2 - gerai 3 - labai gerai (pildo valstybės tarnautojas, kurio tarnybinė veikla vertinama (toliau – valstybės tarnautojas))	Tiesioginio vadovo komentaras (pagrindimas), jeigu jis nesutinka su valstybės tarnautojo pažymėtu balu, ir vertinimas		
	1		2	3
1. LYDERYSTĖ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
2. SUPRATIMAS APIE ŽMOGIŠKŲJŲ IŠTEKLIŲ VALDYMĄ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
3. PROGRAMŲ IR PROJEKTŲ VALDYMAS (vertinama, jeigu įstaigoje taikoma projektinio valdymo sistema ir valstybės tarnautojas joje dalyvauja)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
4. FINANSŲ VALDYMAS	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
5. ANALIZĖ IR PAGRINDIMAS	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	

Karjeros valstybės tarnautojas nurodo, ar esant galimybei norėtų pasinaudoti tarnybiniu kaitumu
toje pačioje ar kitoje valstybės ar savivaldybės institucijoje ar įstaigoje.

Kita, pedagogetė
savivaldybės kontrolierė

Daiva Čeporiūtė
(valstybės tarnautojo parašas)

(tiesioginio vadovo parašas)