

**KLAIPĖDOS „AŽUOLYNO“ GIMNAZIJOS
DIREKTORĖS VILIJOS PRIŽGINTIENĖS
2019 METŲ VEIKLOS ATASKAITA**

2020-02-17 Nr. P36-27

Klaipėda

**I SKYRIUS
STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS**

Klaipėdos „Ažuolyno“ gimnazijos (toliau – Gimnazija) 2019–2021-ųjų metų strateginiame ir 2019 metų veiklos planuose numatyti tikslai ir uždaviniai, užtikrinantys aukštą švietimo paslaugų kokybę, numatantys Gimnazijos materialinės bazės gerinimą. 2019 metų veiklos prioritetas – pozityvios emocinės aplinkos, kuriančios gerą bendruomenės narių savijautą gimnazijoje, kūrimas.

2019 metų vadybiniai siekiai orientuoti į racionalų gimnazijos finansinių išteklių naudojimą, pozityvios emocinės aplinkos, kuriančios gerą bendruomenės narių savijautą gimnazijoje, kūrimą, pagalbos kiekvienam mokiniui stiprinimą, bendruomenės narių lyderystės gebėjimų ugdymą.

2019 metais pasiekti reikšmingi švietimo paslaugų kiekybiniai ir kokybiniai pokyčiai. 2019-09-01 duomenimis, gimnazijoje sukomplektuota 20 klasių, ugdyti 583 mokiniai. Pagrindinio ir vidurinio ugdymo programas įgyvendino 55 pedagogai, gimnazijos aplinkos funkcionavimą užtikrino 26 nepedagoginiai darbuotojai. Visiems mokiniams sudarytos sąlygos gauti pedagoginę, socialinę, psichologinę bei karjeros planavimo pagalbą. Šią pagalbą teikė visi pedagogai, socialinis pedagogas, psichologas, bibliotekininkai, karjeros specialistas. Sėkmingai tenkinti mokinių neformaliojo ugdymo poreikiai – mokiniai galėjo dalyvauti 14 neformaliojo švietimo programų. Neformaliajam švietimui skirtos 55 ugdymo plano valandos per savaitę, programas vykdė 12 mokytojų, dalyvavo 199 (34,1 proc.) mokinių. Įgyvendinant ugdymo planą, mokiniams sudarytos galimybės tenkinti individualius poreikius – jie galėjo rinktis visų pagrindinių dalykų programų aukštesniuosius kursus, pasiūlytos 4 menų ir 3 technologijų programos, 11 pasirenkamųjų dalykų ir 36 dalykų moduliai. Visiems mokiniams užtikrintas kokybiško maitinimo organizavimas, teisės aktų nustatyta tvarka nemokamas maitinimas skirtas 9 mokiniams.

2019 metais visi pedagogai gilino savo kompetencijas, tobulino kvalifikaciją. Organizuoti 5 seminarai visam pedagogų kolektyvui: „Mokytojo EQ (emocinis intelektas) motyvuojančiai komunikacijai pamokoje: kaip išnaudoti emocijų energiją?“ (dalyvavo 36 mokytojai); „Mokytojo asmeninių galių laboratorija: gilesnio savęs pažinimo, (savi)motyvacijos, pagalbos bei bendradarbiavimo stiprinimas“ (dalyvavo 52 mokytojai); „Socialinių ir emocinių kompetencijų ugdymas – strateginis priėjimas (dalyvavo 44 mokytojai); „Neuromokslai apie socialines ir emocines kompetencijas: kas čia Režisierius?“ (dalyvavo 48 mokytojai); „Įtraukiojo ugdymo principų taikymas“ (dalyvavo 47 mokytojai). Pedagogams sudarytos sąlygos dalyvauti individualiai pasirinktuose kvalifikacijos tobulinimo seminaruose. Iš viso gimnazijos pedagoginiai darbuotojai kvalifikaciją tobulino 2785 valandas, vidutiniškai po 44,2 valandos (7,4 dienos) kiekvienas. Pedagogai parengė ir įgyvendino 5 kvalifikacijos tobulinimo programas, skaitė 6 pranešimus miesto mokytojų metodiniuose būreliuose. Anglų kalbos mokytojos organizavo Klaipėdos miesto anglų kalbos mokytojų metodinę dieną „Gerosios patirties sklaida: projektų ir atvirų pamokų pristatymas“, gimnazijoje organizuotos 3 miesto ir viena apskrities dalykinės mokinių ir mokytojų konferencijos. Gimnazijos direktorė yra Nacionalinės švietimo agentūros (toliau – NŠA) akredituota mokyklų veiklos kokybės išorės vertinimo vadovaujančioji vertintoja, 2 gimnazijos mokytojai yra NŠA akredituoti mokytojų atestacijos vertinimo ekspertai, 2 gimnazijos mokytojai buvo valstybinių brandos egzaminų vertinimo komisijų nariai.

Įgyvendinant 2019 m. veiklos planą, gimnazijoje organizuoti 82 renginiai, 15 olimpiadų ir konferencijų, 12 projektų ir akcijų, 10 parodų, 16 įvairių sporto šakų tarpklasinių varžybų.

2019 m. gimnazijos veiklą kontroliuojančios institucijos pažeidimų nenustatė, gimnazija turi higienos pasą. 2019 m. įgyvendinant strateginį uždavinį – atnaujinti švietimo reikmėms

naudojamas patalpas – atliktas sporto salės grindų ir sienų remontas, įrengtas mokytojų poilsio kambarys, atliktas vidaus vandentiekio vamzdinių remontas, trijuose kabinetuose pakeista grindų danga. Iš viso remonto darbams išleista 7485 Eur. Gerinant mokinių ugdymo sąlygas 2019 m. įsigyti 402 vadovėlių egzemplioriai už 5015 Eur, įsigyta mokymo priemonių už 3986 Eur, atnaujinti baldai kabinetuose už 3073 Eur. 2019 metais gimnazijai išlaikyti skirtos lėšos naudotos racionaliai ir taupiai, sprendimai dėl jų panaudojimo derinti su Gimnazijos savivaldos institucijomis, bendruomene.

2019 m. atlikta respublikinio projekto-programos „Renkuosi mokytis!“ apklausa ir sutelktos diskusijos grupės tyrimas, gimnazijos I klasių mokinių adaptacijos, II klasių mokinių poreikio vidurinio ugdymo programos pasiūlai, vidurinio ugdymo programos mokinių apklausa apie individualios pažangos matavimą, neformaliojo švietimo programų pasiūlos ir paklausos tyrimai, profesijos pasirinkimo testas II klasių mokiniams. Vidinio gimnazijos veiklos kokybės įsivertinimo metu atliktas 2 srities „Ugdymo planavimas“ rodiklio „Orientavimasis į mokinių poreikius“ (raktiniai žodžiai *Poreikių pažinimas ir Pagalba mokiniui*) giluminis vertinimas. Vertinimų ir tyrimų rezultatai ir informacija naudoti gerinant veiklos kokybę, įgyvendinant Gimnazijos strategijas ugdymo srityje, užtikrinant mokinių poreikių tenkinimą bei aukštą ugdymo kokybę.

Sėkmingą 2019 metų tikslų ir uždavinių įgyvendinimą rodo mokinių pasiekimai laikant pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimus ir brandos egzaminus, laimėjimai miesto, respublikos, tarptautiniuose konkursuose, varžybose, projektuose bei olimpiadose: 106 gimnazijos mokiniai tapo miesto olimpiadų, konkursų prizininkais, užimtos prizinės vietos respublikinėse fizikos, chemijos, istorijos, ekonomikos ir verslo, informatikos, matematikos, technologijų olimpiadose, respublikiniuose matematikų, programuotojų, kompiuterininkų, filologų, fizikų, chemikų, šokėjų konkursuose. I vietą tarptautiniame vaikų ir jaunimo nacionalinės dainos konkurse „Linksmieji perliukai 2019“ solistų kategorijoje laimėjo 4 kl. mokinė P. Skrabytė, sidabro medalį Europos Sąjungos gamtos mokslų olimpiadoje iškovojo 2 kl. mokinė V. Juozokaitė. Visi (153) abiturientai įgijo vidurinį išsilavinimą, dešimčiai iš jų įteikti brandos atestatai su pagyrimu. Abiturientai laikė 633 valstybinius brandos egzaminus (vidutiniškai po 4,14 egzaminų kiekvienas), 53,24 proc. laikytų egzaminų įvertinimų yra aukštesniojo pasiekimų lygmens. 70 abiturientų išlaikė egzaminus aukščiausiais 100 balų įvertinimais, I. Lukauskaitės 4 išlaikyti egzaminai įvertinti 100-ukais, 4 abiturientai surinko po tris 100 balų įvertinimus, net 28 mokiniai gavo po du 100 balų įvertinimus. Iš viso per egzaminus gauta 112 šimtukų. Visi II klasių mokiniai (148) sėkmingai išlaikė pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimą ir įgijo pagrindinį išsilavinimą. Tiek lietuvių kalbos, tiek matematikos pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimų rezultatai viršija Klaipėdos miesto ir šalies vidurkius: lietuvių kalbos patikrinimo rezultatų vidurkis gimnazijoje 8,33 (Klaipėdoje – 6,48, šalyje – 6,28), matematikos patikrinimo rezultatų vidurkis – 8,31 (Klaipėdoje – 5,46, šalyje – 5,29). Visi mokiniai, baigę pagrindinio ugdymo programą, mokosi toliau.

Išryškėjo vidaus ir išorės faktorių nulemtos problemos: 1) su ugdymu susijusios problemos: dėl pasikeitusios Mokymo lėšų apskaičiavimo, paskirstymo ir panaudojimo tvarkos trūksta lėšų pedagoginių darbuotojų darbo užmokesčiui, dėl sumažėjusio klasių komplektų skaičiaus vidurinio ugdymo programoje sunkiau patenkinti individualius mokinių ugdymosi poreikius, dalis mokytojų dirba keliose ugdymo įstaigose, todėl jiems sunkiau dalyvauti bendruomenės veiklose; 2) su ugdymo aplinka susijusios problemos: trūksta lėšų edukacinėms erdvėms modernizuoti, dalis kabinetų neatitinka higienos reikalavimų, nes nėra vandens.

Planuodama artimiausių metų veiklą, gimnazijos bendruomenė susitarė dėl tokių prioritetų – pozityvios emocinės aplinkos, kuriančios gerą bendruomenės narių savijautą gimnazijoje, kūrimas (tęstinis), kiekvieno mokinio individualios pažangos matavimo ir pagalbos mokiniui teikimo sistemos įgyvendinimo stebėseną ir tobulinimą. Taip pat susitarta išsigrąžinti gimnazijos bendruomenę vienijančias vertybes, atnaujinti gimnazijos viziją ir misiją.

II SKYRIUS

METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai 2019 metų veiklos rezultatai

2019 metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Užtikrinti gimnazijos dalyvavimą respublikiniame projekte-programoje „Renkuosi mokytis!“ (tęstinis)	Bus įgyvendintas pokyčio projektas, kuriuo būtų siekiama įtraukiančio ugdymo ir dėmesio kiekvienam vaikui bei nuolatinės jo mokymosi pažangos	<ol style="list-style-type: none"> 1. Atlikta I gimnazijos klasių mokinių ir jų tėvų apklausa. 2. Įgyvendinamas komandos parengtas pokyčio projektas I gimnazijos klasėse. 3. Organizuoti 2 mokymosi renginiai gimnazijos mokytojams. 4. Užtikrinamas visų projekte numatytų veiklų vykdymas 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Balandžio-gegužės mėnesiais atlikta gimnazijos I klasių mokinių ir jų tėvų apklausa naudojant projekto „Renkuosi mokytis!“ metodiką. 2. Gimnazijos „Renkuosi mokytis!“ komanda parengė ir su projekto koordinatoriiais suderino pokyčio planą – Įtraukiojo ugdymo principų taikymas, stiprinant pagalbą kiekvienam mokiniui ir vykdant mokinių pažangos matavimą. Šis planas įgyvendinamas visose pirmose (nuo 2019-09-01 antrose) gimnazijos klasėse. 3. Gimnazijos mokytojams iš projekto „Renkuosi mokytis!“ organizuoti 2 mokymosi renginiai – seminarai „Mokytojo EQ (emocinis intelektas) motyvuojančiai komunikacijai pamokoje: kaip išnaudoti emocijų energiją?“ (2019-02-22) ir „Įtraukiojo ugdymo principų taikymas (2019-12-27).

			<p>4. Užtikrinamas visų projekte numatytų veiklų vykdymas – 2019 m. projekto įgyvendinimo komanda dalyvavo 12 projekto veiklų.</p> <p>5. Gimnazijoje atliktas projekto „Renkuosi mokytį!“ sutelktos diskusijos grupės tyrimas. Tyrimo rezultatai panaudoti tolesnių veikloms planuoti ir įgyvendinti.</p> <p>6. Naudojant projekte įgytą patirtį nuo 2019-09-02 naujiems I gimnazijos klasių mokiniams paskirtas klasių kuratorius</p>
<p>1.2. Užtikrinti individualios kiekvieno mokinio pažangos matavimo sistemos kūrimą (tęstinis)</p>	<p>Didės mokinių atsakomybė už savo mokymąsi, gerės asmeniniai mokinių mokymosi rezultatai ir mokinių mokytojų tarpusavio santykiai. Laiku bus teikiama individuali pedagoginė pagalba kiekvienam gimnazistui</p>	<p>1. Atlikta III–IV gimnazijos klasių mokinių apklausa apie individualios pažangos matavimo sistemos modelį.</p> <p>2. Atliktas tyrimas siekiant išsiaiškinti, kaip individualios pažangos matavimas padeda gerinti mokinių ir mokytojų tarpusavio santykius.</p> <p>3. Tyrimo rezultatai panaudoti rengiant gimnazijos pedagoginės pagalbos mokiniams teikimo tvarkos aprašą. Parengtas aprašas patvirtintas gimnazijos direktoriaus įsakymu</p>	<p>1. 2019 m. lapkričio-gruodžio mėn. atlikta III-IV gimnazijos klasių apklausa apie individualios pažangos matavimo modelio taikymą dalykų pamokose ir klasės valandėlėse.</p> <p>2. 2019 m. balandžio mėn. atliktas įtraukiojo ugdymo tyrimas, jame analizuota, kaip individualios pažangos matavimas padeda gerinti mokinių ir mokytojų tarpusavio santykius. Tyrimo rezultatai pristatyti Mokytojų tarybos posėdyje (2019-04-22 protokolas Nr. V2-02).</p> <p>3. Mokytojų, dėstančių klasių sraute, susirinkimuose sistemingai aptartas</p>

			<p>mokinių individualios pažangos matavimas, analizuota, kaip ir kokia pagalba teikiama.</p> <p>4. Atsižvelgiant į tyrimų rezultatus, mokytojų susirinkimuose gautą informaciją, parengtas „Ažuolyno“ gimnazijos pagalbos mokiniui teikimo tvarkos aprašas, patvirtintas gimnazijos direktoriaus 2019-12-30 įsakymu Nr. V1-124</p>
<p>1.3. Sukurti pedagogų metinės veiklos vertinimo, siejamo su Modeliu, organizavimo, tvarką</p>	<p>Sudaryta galimybė organizuoti planingą ir giluminį pedagogų metinės veiklos vertinimą, atsižvelgus į konkrečiam etatui priskirtų valandų panaudojimo rezultatus</p>	<p>1. Parengta ir patvirtinta nauja pedagogų metinės veiklos aprašo forma.</p> <p>2. Su pedagogais susitarta dėl vadovo ir pedagogo metinio pokalbio organizavimo būdų, formų ir kryptių.</p> <p>3. Įvertintas ir pakoreguotas pedagogų veiklų bendruomenei ir joms skiriamų valandų tikslingumas.</p> <p>4. Parengta ir įdiegta elektroninė pedagoginio etato sandaros forma.</p> <p>5. Gimnazijos direktoriaus įsakymu patvirtinta <i>Pedagogų metinės veiklos vertinimo organizavimo tvarka</i></p>	<p>1. Visose gimnazijos mokytojų metodinėse grupėse gegužės mėnesį aptartas ŠMSM ministro 2019-03-01 įsakymu Nr. V-184 patvirtintas <i>Mokytojų veiklų mokyklos bendruomenei aprašas</i>.</p> <p>2. Metodinės tarybos posėdžiuose susitarta ir bendru Metodinės tarybos ir Darbo tarybos 2019-05-22 protokolu Nr. V4-4 patvirtinti gimnazijos mokytojams privalomų ir sulygstamų mokytojų veiklų ir joms skiriamų valandų bei klasių vadovams (kuratoriams) privalomų darbų sąrašai.</p> <p>3. Parengta ir 2019-05-29 gimnazijos direktoriaus įsakymu Nr. V1-57 patvirtinta elektroninė</p>

			<p>„Ažuolyno“ gimnazijos mokytojo pareigybės funkcijų ir metinės veiklos ataskaitos forma nuo 2019-2020 mokslo metų bei pedagogų metinės veiklos vertinimo tvarka.</p> <p>4. Elektroninė pedagogo etato sandaros ir veiklos vertinimo forma įdiegta naudojimui, su visais mokytojais vykdyti individualūs pokalbiai ir užpildyta formos etato sandaros dalis.</p> <p>5. Kiekvienas mokytojas parengtoje formoje on-line sisteminiai pildo veiklos ataskaitas, galima nuolat vykdyti mokytojų vykdomų veiklų stebėseną.</p> <p>6. Atnaujintos ir 2019-08-27 gimnazijos direktoriaus įsakymu Nr. V1-70 patvirtintos mokytojo pareigybės aprašymo, darbo sutarties ir jau galiojančių darbo sutarčių papildymo pavyzdinės formos.</p> <p>7. Atnaujintos ir 2019-09-02 gimnazijos direktoriaus įsakymu Nr. V1-74 patvirtintos gimnazijos darbo nuotoliniu būdu taisyklės.</p>
--	--	--	---

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
----------	---------------------

2.1. –	–
--------	---

3. Užduotys ar veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Kartu su S. Dacho progimnazijos direktore D. Maroziene ir H. Zudermano gimnazijos direktore J. Andrijauskiene parengta vadovų kvalifikacijos tobulinimo programa <i>Etatinio darbo užmokesčio modelio įgyvendinimas. Mokytojų darbo krūvio sandara, metinis veiklos vertinimas</i> ir vestas seminaras Klaipėdos miesto vadovams, jie apmokyti naudotis elektronine etato sandaros forma	Visų Klaipėdos miesto mokyklų vadovams suteikta galimybė organizuoti planingą ir giluminį pedagogų metinės veiklos vertinimą, atsižvelgus į konkrečiam etatui priskirtų valandų panaudojimo rezultatus. Aiškus etatų paskirstymo ir lėšų planavimas
3.2. 2019 m. balandžio 8-11 dienomis vadovauta Klaipėdos miesto pedagogų švietimo ir kultūros centro veiklos kokybės išorinio vertinimo vykdymo grupei (Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos direktoriaus 2019 m. kovo 7 d įsakymas Nr. AD1-425)	Pateiktos rekomendacijos veiklos tobulinimui padės efektyviau organizuoti Klaipėdos miesto pedagogų švietimo ir kultūros centro veiklas, atliepančias ugdymo įstaigų poreikius. Švietimo įstaigos turės galimybę veiksmingiau planuoti pedagogų kvalifikacijos tobulinimą. Gimnazijos bendruomenei bus sudarytos galimybės gauti kokybiškas kvalifikacijos kėlimo paslaugas
3.3. 2019 metais gimnazijoje organizuotos trys miesto ir viena apskrities dalykinės mokinių-mokytojų konferencijos	Gimnazijos mokiniams sudarytos sąlygos tirti ir analizuoti išsikeltas problemas, įsivertinti savo gebėjimus. Tai didina jų mokymosi motyvaciją. Mokytojai gali su kolegomis iš kitų mokyklų dalintis gerąja patirtimi, aptarti ugdymo procese kylančias problemas ir kartu ieškoti jų sprendimo būdų. Tokie bendri renginiai stiprina ir gimnazijos bendruomenę.

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1. –	–	–	–

III SKYRIUS

PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

5. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
5.1. Užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius.	Labai gerai X
5.2. Užduotys iš esmės įvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius.	Gerai <input type="checkbox"/>
5.3. Įvykdytos tik kai kurios užduotys pagal sutartus vertinimo rodiklius.	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
5.4. Užduotys neįvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius.	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

6. Kompetencija, kurią norėtų tobulinti

6.1. Asmeninio veiksmingumo

Gimnazijos direktorė



Vilija Prižgintienė 2020-01-18

IV SKYRIUS

VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

7. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: vadovo veikla vertinama labai gerai: visos numatytos užduotys įvykdytos, viršyti sutarti vertinimo rodikliai. Įvykdytos trys papildomos užduotys, turėjusios svarbią reikšmę Gimnazijos veiklai.

Gimnazijos tarybos pirmininkė



Violeta Dumčiuvienė 2020-01-31

8. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:

veikianti - labai gerai. Uždavymų suvokytas ir išspręstas. Siūlymas - sustatyta 25 proc. Dėl to visi daliai.

Klaipėdos miesto savivaldybės
mero pavaduotojas
Arvydas Cesiulis

Klaipėdos miesto savivaldybės meras



Vytautas Grubliauskas 2020 01 12

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas

labai gerai

V SKYRIUS

KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

9. 2020 metų užduotys

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
9.1. Užtikrinti kokybišką Gimnazijos veiklą	1. Organizuoti Gimnazijos veiklą taip, kad nebūtų nustatyta pažeidimų dėl įstaigos ir vadovo veiklos. 2. Gebėti tinkamai naudoti skirtus asignavimus, vadovaujantis teisės aktais, reglamentuojančiais Gimnazijos finansinę veiklą	1. Gimnazijoje nenustatyta pažeidimų. 2.1. Gimnazijoje užtikrintas tinkamas (laiku ir kt.) finansinių dokumentų pateikimas. 2.2. Gimnazijai skirti asignavimai naudojami pagal teisės aktų reikalavimus
9.2. Pagerinti Gimnazijos mikroklimatą	Bendruomenės narių santykiai įstaigoje yra vertinami gerai	1. Atliktos dvi apklausos dėl darbuotojų savijautos Gimnazijoje. 2. Teigiamas mikroklimato vertinimo pokytis (atlikus pirmąją apklausą ir lyginant ją su antra) 3. Atliktas naujai priimtų mokinių adaptacijos tyrimas. Ne mažiau kaip 85 proc. naujų mokinių gimnazijos bendruomenės narių santykius vertina gerai. 4. Respublikinio projekto- programos „Renkuosi mokyti!“ pakartotino (antrojo) tyrimo rezultatai bendruomenės santykių srityje ne žemesni nei pirminio tyrimo
9.3. Stiprinti mokytojų gerosios patirties sklaidą ir kolegialų mokymąsi	1. Organizuojamas kryptingas mokytojų mokymasis, mokytojai mokosi drauge ir vieni iš kitų. 2. Mokytojai reflektuoja ir įvertina kvalifikacijos tobulinimo renginių įtaką profesiniam meistriškumui	1.1. Per metus organizuoti ne mažiau kaip 3 mokymai visam kolektyvui. 1.2. Ne mažiau kaip 85 proc. mokytojų veda atviras pamokas, jos aptariamos, pateikiamos rekomendacijos tobulinimui. 1.3. Gerosios patirties sklaidai ir plėtrai organizuotos ne mažiau kaip 3 dalykinės konferencijos. 2. Parengta elektroninė kvalifikacijos tobulinimo renginių apskaitos forma, kurioje pedagoginiai darbuotojai įsivertina savo profesines kompetencijas,

		numato kompetencijų tobulinimo tikslus.
--	--	---

10. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

10.1. Dėl objektyvių priežasčių (ligos ir kt.) gali nepavykti apklausti numatyto respondentų skaičiaus
10.2.

Klaipėdos miesto savivaldybės meras



Vytautas Grubliauskas
*Klaipėdos miesto savivaldybės
mero pavaduotojas*
Arvydas Cesiulis

2020 02 12

Susipažinau.

Ėimnazijos direktorė



Vilija Prižgintienė

2020-02-14