

**KLAIPĖDOS LOPŠELIO-DARŽELIO „PUŠAITĖ“  
DIREKTORĖS IRENOS NARVILIENĖS  
METŲ VEIKLOS ATASKAITA**

2020 m. kovo 2 d.

Nr. P36-95  
Klaipėda

**I SKYRIUS**

**STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS**

Klaipėdos lopšelio darželio „Pušaitė“ (toliau – Įstaiga) 2017–2019 metų strateginio ir 2019 metų veiklos planuose nustatyti tikslai ir uždaviniai buvo orientuoti į kokybiško ugdymo užtikrinimą, sveikos, saugios, šiuolaikiškos ugdymosi aplinkos sukūrimą. Pasirinktos tokios 2019 metų prioritetinės kryptys: ugdymo proceso kokybės užtikrinimas, bendruomenės lyderystės gebėjimų skatinimas, pozityvios emocinės aplinkos kūrimas. Tikslui įgyvendinti buvo numatyti uždaviniai: užtikrinti ugdymo kokybę, atsižvelgiant į vaiko poreikius, puoselėti pozityvią, vaiko raidą skatinančią aplinką, skatinti bendruomenės lyderystės gebėjimus, įgyvendinant įstaigos veiklos pokyčius. Vadybiniai siekiai 2019 metais buvo orientuoti į bendruomenės sutelktumo ir veiksmingumo skatinimą, nuoseklų ir kokybišką numatytų prioritetų, tikslų, uždavinių įgyvendinimą, saugų mikroklimatą.

2019 m. buvo ugdomi 180 vaikų, iš jų 47 sveiki, 69 turintys ūmios alergijos susirgimus, 64 sveikstantys. 9 vaikams pagerėjo sveikata, jie iš ūmių vaikų mitybos perėjo į sveikstančiųjų mitybą. Dirbo 23 pedagogai (20,00 etato) ir 30 nepedagoginių darbuotojų (28,8 etato) Buvo užtikrintas nenutrūkstamas ikimokyklinis ir priešmokyklinis ugdymas 3 lopšelinio, 5 ikimokyklinio, 2 priešmokyklinio amžiaus grupėse.

Per metus įgyvendintos: 2 kūno kultūros bei sveikos ir saugios gyvenimo ugdymo neformaliojo vaikų švietimo programos, padedančios formuoti sveikos gyvenimo įgūdžius, kuriose dalyvavo 128 darželinio ir 45 lopšelinio amžiaus vaikai; taip pat 2 dailės ir teatro neformaliojo ugdymo programos, padedančios lavinti meninius gebėjimus, socialinius įgūdžius, kuriose dalyvavo 135 darželinio ir 45 ikimokyklinio amžiaus vaikai. Įstaiga turi licenciją bendrosios praktikos slaugai. Buvo atliktos šios reabilitacinės procedūros: taikytos odos tepimo priemonės, deguonies kokteiliai, masažas, atliktos procedūros su „Bioptonu“, taikytos inhaliacijos. Alergologinės mokyklėlės „Pušaitė“ užsiėmimuose apsilankė 24 pedagogai, 90 tėvų, 180 ugdytinių, jų metu buvo teikiamos žinios apie sveikatą, alergiškų specialiųjų poreikių vaikų ypatumus.

2019 m. vaikai kartu su pedagogais dalyvavo 19 saviraiškos parodų, 13 konkursų, 1 festivalyje, 4 akcijose. Buvo vykdyti 6 tarptautiniai, 4 šalies, 4 miesto, 7 įstaigos pažintiniai - kultūriniai projektai, organizuotos 3 teminės savaitės, 16 atvirų veiklų, 11 edukacinių išvykų, 23 tradiciniai ir netradiciniai renginiai, kuriuose dalyvavo įstaigos pedagogai, ugdytiniai ir jų tėvai. Tėvų pageidavimu per 2019 metus 2 papildomuose būreliuose (anglų kalbos, šokių) buvo užimta 130 darželinio amžiaus vaikų.

Logopedo pagalba (1 etatas) teikta 39 vaikams. Ištaisyta kalbos ir komunikacijos sutrikimai 15 vaikų (39 %). Ugdyta 16 ugdytinių su vidutiniais poreikiais, 3 – su dideliais specialiaisiais poreikiais, 18 – su nedideliais specialiaisiais poreikiais. 6 vaikams pritaikyta ikimokyklinio ugdymo programa.

Tris kartus per dieną visi ugdytiniai maitinti kokybišku hipoalerginiu maistu. Rašyti 2 pagrindiniai valgiaraščiai: sveikstantiems, ūmiams. 69 vaikams rašytas dar atskiras valgiaraštis. 27 šeimoms taikyta 50 % mokesčio už vaiko maitinimą lengvata (2018 metais – 22), 1 šeimai taikyta 100 % mokesčio už vaiko maitinimą lengvata (2018 metais – 4). Įstaigą lanko 5 Klaipėdos rajono vaikai (2018 metais – 4). 99 % tenkintas pageidaujančių lankyti įstaigą poreikis.

2019 metais pedagogai tobulino kvalifikaciją vidutiniškai po 10 dienų kiekvienas, tame tarpe po 3,5 dienas išklaudyta kursų apie specialiuosius poreikius. Vyko patirties sklaida. Dalyvavo 46 kvalifikacijos tobulinimo renginiuose. Parengta ir įgyvendinta 1 kvalifikacijos

tobulinimo programa, organizuota metodinė diena, kur pedagogai dalinosi gerąja patirtimi: skaityta 10 pranešimų, rodytos 8 atviros veiklos. Vykdyta tarptautinė socialinių įgūdžių programa „Zipio draugai“.

2019 metais atliktas korupcijos pasireiškimo Įstaigoje tikimybės nustatymo sričių vertinimas. Taip pat įsivertinta Įstaigos veiklos kokybė, tirta sritis – „Parama ir pagalba vaikui, šeimai“, tema – „Vaiko poreikių tenkinimas“, „Vaiko sveikatos stiprinimas“ parodė, kad rezultatai geri. 2019 m. Įstaigos veiklą kontroliuojančios institucijos pažeidimų nenustatė. Įstaiga turi higienos pasąleidimą.

Pasiruošta naujiems mokslo metams, suremontuota 1 laiptinė (perdažytos sienos, lubos, pakeisti turėklai, grindų danga (7682 Eur SB lėšos), pakeistos 6 durys (1257 Eur SB lėšos), įsigyta nauji baldai dailės kabinetui – 2 spintos (264 EUR SB lėšos). Atlikta elektros įrenginių varžų matavimas, manometrų, gesintuvų, medicinos prietaisų patikra. Surinkta 6200 Eur paramos lėšų. Įsigytos naujos ugdymo priemonės (128 vnt.).

Darželio lėšos, turtas naudotas planingai ir atsakingai teisės aktų nustatyta tvarka, tariantis su savivaldos institucijomis. Motyvacijai kelti Įstaigos darbuotojams išmokėtos priemokos už papildomai atliktus darbus, metų gale premijos taip pat įteikti padėkos raštai. Darbas komandoje, kompetencija, kvalifikacija leido pasiekti gerų veiklos rezultatų, įgyvendinant 2019 metų tikslus ir uždavinius.

Pasitarus su bendruomene didelis dėmesys ir toliau bus skiriamas estetiškų, funkcionalių, aprūpintų šiuolaikinėmis priemonėmis edukacinių aplinkų tobulinimui, naujų kūrimui, užtikrinant tinkamas, sveikas, saugias, higienos normas atitinkančias sąlygas

## II SKYRIUS METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

### 1. Pagrindiniai 2019 metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Koordinuoti pedagoginių ir nepedagoginių darbuotojų (auklėtojų padėjėjų) kvalifikacijos tobulinimą, dirbant su specialiuju ugdymosi poreikių turinčiais vaikais	Įstaigos darbuotojai geba dirbti su specialiuju ugdymosi poreikių turinčiais vaikais	1. Organizuoti 5 kvalifikaciniai seminarai pedagogams ir nepedagoginiams darbuotojams (auklėtojų padėjėjams). 2. Pedagogai naudojami nuotoliniais kvalifikacijos tobulinimo mokymais. 3. 70 % pedagogų ir nepedagoginių darbuotojų (auklėtojų padėjėjų) dalyvauja seminaruose ir įgyja naujų kompetencijų. 4. 50 % pedagogų ir nepedagoginių darbuotojų	1. Organizuoti 6 kvalifikaciniai darbuotojams seminarai (pedagogams ir mokytojų padėjėjams): „Specialiuju ugdymosi poreikių vaikų ir ugdymo proceso organizavimo ypatumai ikimokyklinio ugdymo įstaigoje 2019-12-04; „Vaikų emocijų ir netinkamo elgesio valdymas“ 2019-12-09 ir kiti, gauti pa-žymėjimai. 2. Sudaryta sutartis su VŠĮ „Gyvenimo universitetas“ platforma pedagogas. lt 2019-01-14 (nuotoliniai mokymai). 3. 100 % mokytojų, 80% nepedagoginių darbuotojų išklause seminarus apie specialiuosius poreikius. 4.1. 100 % mokytojų naudoja nuotolinius ir kitus mokymus ir

		<p>(auklėtojų padėjėjų), dirbantys su specialiuju ugdymosi poreikių vaikais, savo darbe geba veiksmingai taikyti ugdymo metodus praktikoje</p>	<p>įgyja naujų kompetencijų</p> <p>4.2. 100% nepedagoginių darbuotojų (mokytojų padėjėjų) dalyvauja seminaruose ir įgyja naujų kompetencijų.</p> <p>4.3. 100% pedagogų ir mokytojų padėjėjų dalyvauja seminaruose ir įgyja naujų kompetencijų.</p> <p>4.4. Apklausa parodė, kad 70% pedagoginių ir nepedagoginių darbuotojų darbe su specialiuju poreikių vaikais geba taikyti veiksmingus ugdymo būdus. Apklausos rezultatai pristatyti mokytojų tarybos pasitarime (2019-12-17 protokolas Nr. V3-3).</p> <p>4.5. Ištaisyti 39% vaikų kalbos ir komunikacijos sutrikimai. Logopedo ataskaita 2019 metai, pristatyta mokytojų tarybos pasitarime (2019-12-17 protokolas Nr. V3-3).</p> <p>4.6. Pagerėjo sveikata 9 labai alergiškiems vaikams – perėjo į sveikstančių vaikų mitybą, pristatyta mokytojų tarybos pasitarime (2019-12-17 protokolas Nr. V3-3)</p>
<p>1.2. Pakeisti Įstaigos veiklos dokumentus, kurie neatitinka teisės aktų</p>	<p>Įstaigos veiklos dokumentai atitinka teisės aktų nustatytus reikalavimus</p>	<p>1. Atliktas Įstaigos vidaus dokumentų auditas, įvertinant jų atitiktį teisės aktams.</p> <p>2. Parengta nauja darbo apmokėjimo tvarka.</p> <p>3. Atnaujinta nekontaktinių valandų panaudojimo tvarka.</p> <p>4. Parengtos dokumentų, kurie nebeatitinka teisės aktų, naujos redakcijos</p>	<p>1. Atliktas įstaigos vidaus dokumentų auditas, (direktoriaus įsakymas „Dėl vidaus dokumentų audi-to“ 2019-10-30 Nr. V-47).</p> <p>2. Atnaujinta darbo apmokėjimo tvarka, patvirtinta (direktoriaus įsakymu „Dėl darbo apmokėjimo tvarkos tvirtinimo“ 2019-01-03 Nr. V-2).</p> <p>3. Atnaujintas netiesioginio darbo su vaikais valandų panaudojimo tvarkos aprašas, patvirtintas (direktoriaus įsakymu „Dėl netiesioginio darbo su vaikais valandų panaudojimo“ 2019-01-22 Nr. V-11).</p> <p>4.1. Atnaujintas darbuotojų veiklos vertinimo tvarkos aprašas, patvirtintas (direktoriaus įsakymu „Dėl darbuotojų veiklos vertinimo“ 2019-01-22 Nr. V-9)</p> <p>4.2. Atnaujintas vaiko gerovės komisijos sudarymo ir jos organizavimo tvarkos aprašas,</p>

			<p>patvirtintas (direktoriaus įsakymu „Dėl vaiko gerovės aprašo tvirtinimo“ 2019-09-02 Nr. V-27).</p> <p>4.3. Atnaujintas darbuotojų veiklos skatinimo aprašas, patvirtintas (direktoriaus įsakymu „Dėl skatinimo aprašo tvirtinimo“ 2019-10-30 Nr. V-52).</p> <p>4.4. Atnaujinta kvalifikacijos kėlimo tvarka, patvirtinta (direktoriaus įsakymu „Dėl kvalifikacijos kėlimo tvarkos tvirtinimo“ 2019-10-30 Nr. V-50).</p> <p>4.5. Parengtas Klaipėdos lopšelio-darželio „Pušaitė“ mokinių ugdymo dienų lankomumo apskaitos bei nelankymo prevencijos tvarkos aprašas, patvirtintas direktoriaus 2019-10-17 įsakymu Nr. V-41. Su- pažindinti tėvai, pedagogai</p>
1.3. Atnaujinti įstaigos edukacines erdves viduje ir teritorijoje	Žaidimų įrengimai, edukacinės erdvės atitinka higieninius reikalavimus	<p>1. Pagal pedagogų ir tėvų apklausos rezultatus nupirkti vaikų žaidimų kompleksai.</p> <p>2. Atlikti reikalingi darbai montuojant naujus įrenginius pagal teisės aktų reikalavimus.</p> <p>3. Pagerintos edukacinės aplinkos teritorijoje.</p> <p>4. Nupirkti ir sumontuoti 2 įrengimai, skirti vaikų žaidimams lauke.</p> <p>5. Atliktas 2 grupių, 2 kabinetų remontas</p>	<p>1. Atsižvelgiant į pedagogų ir tėvų nuomonę, buvo susitarta dėl priemonių, reikalingų įstaigos edukacinių erdvių teritorijoje atnaujinimui (Mokytojų tarybos (2019-05-29) protokolas Nr. V3-1, Tėvų tarybos 2019-10-21 protokolas Nr. 1).</p> <p>2. UAB „Inspectum“ 2019 m. lapkričio 14 d. atliko žaidimų aikštelių patikros darbus, pateikti tikrinimo protokolai, rasti trūkumai taisomi.</p> <p>3.1. Lauko aikštelės praturtintos žaidimų įrenginiais: „3 bokštai“ (2450 Eur, paramos lėšos), kabančiu tilteliu (480 Eur paramos lėšos).</p> <p>3.2. Sudarytos saugesnės sąlygos vaikų judriajai veiklai, palankesnė aplinka estetiniam ugdymui, motoriniam įgūdžių lavėjimui</p> <p>4. Atlikta dailės, logopedo kabinetų, 2 grupių remontai (perdažytos sienos, lubos, palangės 943 Eur SB lėšos).</p> <p>5. Atnaujintos edukacinės erdvės įstaigos viduje: pagaminta dėlionė piešinių demonstravimui menų galerijoje (432 Eur MK lėšos), dekoruotas koridoriaus stiklas (300</p>

			Eur SB lėšos), nupirkta valgyklos estetinio vaizdo gerinimui 5 edukacinės dekoracijos (52 Eur 151 lėšos), įsigyta edukacinės sienelės atnaujintai laiptinei (292 Eur 321 SP lėšos), atnaujinta įstaigos reprezentacinė erdvė.
--	--	--	---

## 2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1. -	-

## 3. Užduotys ar veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
<p>3.1. Praturtinta materialinė bazė, nupirkta:</p> <p>3.1.1. Radiatorių uždangos – apsauginės tvorelės 6 grupių prausykloms, tualetams, dailės kabinetui (360 Eur SB lėšos, 450 Eur SP lėšos).</p> <p>3.1.2. Patalynė 2 grupėms: 40 vnt. pagalvių, 40 vnt. patalynės komplektų (SB lėšos 744 Eur).</p> <p>3.2. Modernizuotas ugdymo procesas, nupirkta:</p> <p>3.2.1. Nešiojamas kompiuteris dailės kabinetui (499 Eur 141 lėšos), šviesos dėžutė, staliukas, šviesos antstalis su priedais (162 Eur 151 lėšos; 268 Eur paramos lėšos).</p> <p>3.3. Parengtos Klaipėdos lopšelio-darželio „Pušaitė“ neformaliojo vaikų švietimo dailės ir teatro programų integravimo į ikimokyklinio ugdymo programą metodinės rekomendacijos, patvirtintos direktoriaus įsakymu „Dėl metodinių rekomendacijų tvirtinimo“ 2019-10-30 įsakymu Nr. V-49.</p> <p>3.4. Parengtos rekomendacijos darbuotojams „Raštvedyba ir dokumentų rengimas“, patvirtintos direktoriaus įsakymu „Dėl rekomendacijų raštvedybai tvirtinimo“ 2019-01-22 Nr. V-8.</p> <p>3.5. Atliktas Įstaigos kompiuterių duomenų tvarkymas pagal duomenų apsaugos įstatymus ( UAB „Biuro projektai“ 141 lėšos 500 Eur)</p>	<p>Pagerintos higieninės ugdymo sąlygos, vaikų saugumas atitinka higienos normų nustatytus reikalavimus (higienos norma HN 75:2016).</p> <p>Pagerintos higieninės sąlygos atitinka teisės aktų nustatytus reikalavimus (higienos norma HN 75: 2016).</p> <p>Modernizuotas ugdymo procesas, išplėstas informacinių technologijų naudojimas.</p> <p>Efektyviau naudojamas pedagogų darbo laikas. Pristatyta (Mokytojų tarybos pasitarime 2019-12-17 protokolas Nr. V3-3).</p> <p>Raštai, dokumentacija tvarkoma laikantis raštvedybos taisyklių teisės aktų nustatyta tvarka, pristatyta darbuotojams. (Mokytojų tarybos 2019-05-29 protokolas Nr. V3-1).</p> <p>Kompiuterių duomenys apsaugoti nuo pašalinių asmenų, laikomasi duomenų apsaugos įstatymo techninių reikalavimų</p>

## 4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.	-	-	-

**III SKYRIUS**  
**PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR**  
**KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS**

**5. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas**

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
5.1. Užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai <input checked="" type="checkbox"/>
5.2. Užduotys iš esmės įvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai <input type="checkbox"/>
5.3. Įvykdytos tik kai kurios užduotys pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
5.4. Užduotys neįvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

**6. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti**

6.1. Pozityvios emocinės aplinkos kūrimas.
6.2. Įstaigos įvaizdžio formavimas

Direktorė



Irena Narvilienė 2020-01-15

**IV SKYRIUS**  
**VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI**

**7. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai** 2019 metų direktorės veikla vertinama labai gerai, vadovas įgyvendino numatytas 2019 metų veiklos užduotis ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius. Įvykdytos ir kitos svarbios įstaigos veiklos rezultatams užduotys, kurios nebuvo planuotos.

Įstaigos tarybos pirmininkė

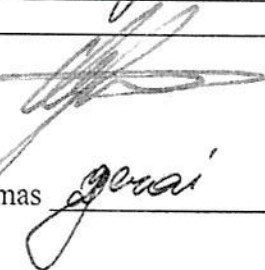


Gražina Pociuvienė 2020-01-30

**8. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai**

*įvykdytos. Nustatyta* *rodiklius - gerai. Nustatyta*  
*20 proc. Gerai, labai*

Klaipėdos miesto savivaldybės meras



Vytautas Grubliauskas 2020-01-06

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas

*gerai*

**V SKYRIUS**  
**KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI**

**9. 2020 metų užduotys**

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
9.1. Užtikrinti kokybišką įstaigos	1. Organizuoti įstaigos veiklą taip, kad nebūtų	1. Įstaigoje nenustatyta pažeidimų: 2.1. Įstaigoje užtikrintas tinkamas (laiku

	nustatyta pažeidimų dėl įstaigos ir vadovo veiklos. 2. Gebėti tinkamai naudoti skirtus asignavimus, vadovaujantis teisės aktais, reglamentuojančiais įstaigos finansinę veiklą	ir kt.) finansinių dokumentų pateikimas. 2.2. Įstaigoje skirti asignavimai naudojami pagal teisės aktų reikalavimus. 2.3. Sumažinti tėvų įsiskolinimus už maitinimo paslaugą (ne mažiau 50 proc. lyginant su 2019-12-31)
9.2. Pagerinti įstaigos mikroklimatą	Visų darbuotojų savijautos vertinimas	1. Atliktos 2 apklausos dėl darbuotojų savijautos įstaigoje (kovo mėn. ir lapkričio mėn.). 2. Teigiamas mikroklimato vertinimo pokytis (atlikus pirmąją apklausą ir lyginant ją su antra). 3. 30 proc. pedagoginių darbuotojų dalyvauja priimant sprendimus įstaigos veiklos klausimais
9.3. Pagerinti ugdymo kokybę	1. Patobulinti pedagogų profesines kompetencijas.  2. Siekti, kad tėvai teigiamai vertintų teikiamas ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo paslaugas	1. Parengtas ir įgyvendintas pedagogų kvalifikacijos tobulinimo planas.  2. 1. Ne mažiau kaip 80 proc. tėvų teigiamai vertina teikiamas ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo paslaugas. 2.2. Teigiamas tėvų vertinimo pokytis (lyginant su 2019 m.). 2.3. Visos įstaigai skirtos kvalifikacijos kėlimo lėšos panaudotos tikslingam mokytojų asmeninių ir dalykinių kompetencijų tobulinimui pagal numatytus prioritetus

**10. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)**  
(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

10.1. Didelis krūvis neplanuotų užduočių
10.2. Planuojamų kursų, seminarų trūkumas
10.3. Žmogiškasis faktorius – ilgalaikis nedarbingumas

Klaipėdos miesto savivaldybės meras

(parašas)

Vytautas Grubliauskas

(data)

Susipažinau  
Direktorė

(parašas)

Irena Narvilienė

(data)