

**KLAIPĖDOS LOPŠELIO-DARŽELIO „VYTURĖLIS“
DIREKTORĖS RIMOS RUPŠIENĖS
METŲ VEIKLOS ATASKAITA**

2020 m. kovo 2 d.

Nr. *P36-96*
Klaipėda

**I SKYRIUS
STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS**

Klaipėdos lopšelio-darželio „Vyturėlis“ (toliau – Įstaiga) 2019–2021 metų strateginio ir 2019 metų veiklos planuose nustatyti tikslai ir uždaviniai buvo orientuoti į kokybišką ugdymo proceso organizavimą, ugdymo sąlygų ir aplinkos gerinimą. Įstaigos 2019 metų veiklos prioritetas – bendruomenės narių lyderystės gebėjimų didinimas, siekiant ugdymo paslaugų kokybės.

Metinės veiklos tikslai – įgyvendinti kokybišką visuminį ugdymą, skatinti darbuotojų motyvaciją, kuriant palankų įstaigos įvaizdį, plėtojant pedagogų profesinį bei asmenybės tobulinimą, skatinti bendruomenės narių atsakomybę už nuolatinį tobulėjimą ir kokybišką ugdymą. Tikslui pasiekti buvo numatyti ir įgyvendinti 7 uždaviniai: sudaryti sąlygas ugdytis ir gerinti ugdymo proceso kokybę, tobulinti ugdymo turinio planavimą, siekiant tikslų ir uždavinių dermės, tenkinant bei plėtojant vaiko poreikius ir galimybes, didinti įstaigos matomumą, pelnyti išorės pripažinimą, suburti naujų partnerysčių, siekti, kad mokytojai tobulintų darbo su informacinėmis komunikacinėmis technologijomis (toliau – IKT) įgūdžius bei ugdymo procese sėkmingai naudotų IKT edukacines erdves, savo darbe taikytų inovatyvius ugdymo metodus, didinti inovatyvių, kompetentingų mokytojų – lyderių skaičių, kurie aktyviai skatintų įstaigos patrauklumą svarumą, aktyvinti bendravimą su vaiko šeima, sudarant galimybę sistemingai dalyvauti ugdomajame procese, vaiko pasiekimų vertinime, skatinti nepedagoginius darbuotojus aktyviai dalyvauti įstaigos veikloje, stiprinant bendruomeniškumą ir atsakomybę. Vadybiniai siekiai 2019 metais buvo orientuoti į nuoseklią ir kokybišką numatytų prioritetų, tikslų ir uždavinių įgyvendinimą, duomenimis grįsto valdymo kultūros plėtojimą, bendruomenės sutelktumą.

2019 metais pasiekti reikšmingi švietimo paslaugų kiekybiniai ir kokybiniai pokyčiai. 2019-09-01 duomenimis ugdyti 193 vaikai (2018 m. – 196), užtikrintas nenutrūkstamas ikimokyklinis ir priešmokyklinis ugdymas. Ugdymo procesą įgyvendino 25 pedagogai, t. y. 23,1 etato (2018 m. – 23,1 etato), dirbo 23 nepedagoginiai darbuotojai (24,93 etato). Įgyvendintos 3 neformaliojo švietimo programos, kuriose dalyvavo 193 vaikai (100 %). Buvo vykdyti 10 tarptautinių, 8 šalies, 4 miesto, 2 Įstaigos projektai. Organizuotos 63 edukacinės išvykos, 20 vaikų kūrybinių darbų parodų, 7 teminės vaikų kūrybinės raiškos savaitės, 12 tradicinių kalendorinių renginių, dalyvauta festivaliuose, konkursuose, viktorinose, olimpiadose, akcijose, mugėse, stovyklose. Ugdytiniai – Klaipėdos krašto vaikų ir moksleivių festivalio-konkurso „Giest lakštingalėlis“ laureatai. Už aktyvų dalyvavimą tarptautiniuose eTwinning programos projektuose, 5 mokytojai apdovanoti nacionaliniais kokybės ženkleliais (2018 m. – 2 mokytojai apdovanoti tarptautiniais kokybės ženkleliais). 1 mokytojas dalyvavo tarptautinėje eTwinning programos konferencijoje Dubline ir 4 mokytojai eTwinning programos nacionaliniuose mokymuose.

2019 metais atlikta vaikų pasiekimų analizė, nustatytos stipriosios ugdymosi sritys – fizinis aktyvumas, sveika gyvensena, meninė raiška, tobulintinos – komunikavimas (sąlytinė, rašytinė kalba), tyrinėjimas, kasdieniai gyvenimo įgūdžiai (ankstyvajame amžiuje), socialinė kompetencija (priešmokyklinio amžiaus grupėse).

2019 m. 10 šeimų taikyta 50 % mokesčio už vaiko maitinimą lengvata (2018 m. – 11). Įvyko 7 Vaiko gerovės komisijos posėdžiai, kuriuose buvo svarstoma dėl 5 vaikų specialiųjų ugdymosi poreikių įvertinimo Klaipėdos pedagoginėje psichologinėje tarnyboje. Logopedo pagalba (1 etatas) teikta 31 vaikui.

2019 metais mokytojai kryptingai ir nuosekliai kėlė kvalifikaciją, buvo sudarytos sąlygos naudotis nuotolinio mokymo programomis. Vienam pedagogui vidutiniškai teko 11,5 (2018 m. – 6,1) kvalifikacijos kėlimo dienos. Per metus pedagogai įgyvendino 4 (2018 m. – 1) kvalifikacijos

tobulinimo programas, parengė ir pristatė 8 (2018 m. – 5) pranešimus miesto, šalies susirinkimuose, seminaruose, konferencijose, 10 (2018 m. – 5) pedagogų dalyvavo šalies metodinių dienų ir idėjų mugėse. 2019 metais pagal Erasmus+ programą Įstaigoje praktiką atliko 1 studentas iš Turkijos ir 3 trečio kurso Klaipėdos valstybinės kolegijos studentai.

2019 m. Įstaigoje atliktas veiklos kokybės įsivertinimas. Įstaigos populiarumas ir prestižas buvo įvertinti labai gerai (70% darbuotojų) ir gerai (30% darbuotojų), galimybių tobulėti sudarymas įvertinti labai gerai (90% darbuotojų), mokyklos atstovavimas, reprezentavimas labai gerai (80% darbuotojų). Tobulintinos sritys: šeimos įtraukimas į vaikų ugdymo(si) procesą mokykloje, psichologinė ir socialinė pagalba, pagalbos ir paramos šeimai įvairovė.

2019 metais Įstaigos išlaikymui skirtos lėšos naudotos racionaliai ir taupiai. Per metus pakeisti metaliniai lauko laiptų turėklai (6,3 tūkst. Eur), sutvarkytos dviejų miegamųjų patalpos (perklijuoti tapetai, perdažytos sienos už 2,9 tūkst. Eur), pakeistos 2 lauko durys (2,8 tūkst. Eur), įsigyta baldų grupė (1,5 tūkst. Eur), atnaujinti koridorių šildymo prietaisai (12 vnt. už 0,7 tūkst. Eur). Įsigyta ugdymo priemonių sporto, muzikos salėse, logopedo kabinete, grupėse (2,6 tūkst. Eur). Informacinėms technologijoms išleista 4,1 tūkst. Eurų: įsigyta interaktyvi sistema su projektoriumi, atnaujintas optinis ryšys, įsigytos licenzijos. Už savivaldybės lėšas atliktas 3 laiptinių remontas.

Planuodama artimiausių metų veiklą, Įstaigos bendruomenė susitarė dėl prioritetų – bendruomenės ryšių stiprinimas, saugios emocinės ir socialinės aplinkos kūrimas

II SKYRIUS METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai 2019 metų veiklos rezultatai

2019 užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Efektyvinti Įstaigos veiklos kokybės įsivertinimą	1. Įstaigos bendruomenė susitaria dėl aiškių Įstaigos veiklos kokybės kriterijų. 2. Kryptingai analizuojami ir Įstaigos veiklos tobulinimui panaudojami įsivertinimo rezultatai	1.1. Įstaigos savivaldos institucijose aptarti Įstaigos veiklos kokybės įsivertinimo kriterijai I ketvirtyje. 1.2. Pagal bendruomenės susitarimus paruoštas Įstaigos veiklos kokybės vertinimo kriterijų aprašas. 2.1. Atliktas Įstaigos veiklos kokybės įsivertinimas (giluminis auditas), pamatuotas mokytojų ir tėvų veiklos dermės veiksmingumas, skatinant vaiko	1.1.1. Metodinėse grupėse ir metodinėje taryboje susitarta dėl Įstaigos veiklos kokybės įsivertinimo kriterijų (2019-03-12 protokolas Nr. V6-2). Su gautais rezultatais supažindinta mokytojų taryba (2019-03-15 protokolas Nr. V3-2). Dėl įsivertinimo sričių, atlikimo metodikos susitarta Įstaigos taryboje (2019-03-18 protokolas Nr. V2-2). 1.2.1. Parengtas Įstaigos veiklos kokybės vertinimo kriterijų aprašas, suderintas Įstaigos tarybos protokoliniu nutarimu (2019-05-13 protokolas Nr.V2-3), pristatytas Įstaigos bendruomenei. 2.1.1. Įvardintos mokytojų ir tėvų bendradarbiavimo, skatinant vaiko pasiekimus ir juos vertinant, problemos, nustatyti gerosios praktikos pavyzdžiai (Veiklos įsivertinimo darbo grupės 2019-05-20 protokolas Nr.2)

		<p>pasiekimus ir juos vertinant II ketvirtyje.</p> <p>2.2. Parengta apibendrinta ataskaita, kurios svarstymuose dalyvauja mokytojai ugdytinių tėvai (globėjai, rūpintojai), teikiami siūlymai dėl Įstaigos veiklos tobulinimo.</p> <p>2.3. Po atlikto Įstaigos veiklos kokybės įsivertinimo numatytos ne mažiau kaip 3 priemonės Įstaigos veiklos kokybei gerinti</p>	<p>2.2.1. Įsivertinimo rezultatai, išvados ir rekomendacijos pristatytos administracijos, Įstaigos, Mokytojų tarybos posėdžiuose, tėvų susirinkimuose.</p> <p>2.2.2. Atsižvelgiant į pateiktas išvadas, rekomendacijas, siūlymus, priimti sprendimai dėl veiklos tobulinimo Įstaigos taryboje (2019-11-12 protokolas Nr.V2-4).</p> <p>2.3.1. Numatytos priemonės 2020 metų Įstaigos veiklai planuoti ir kokybei gerinti:</p> <p>2.3.1.1. per pirmąjį pusmetį visiems mokytojams bus organizuojamas kvalifikacijos tobulinimo seminaras „Nuolatinė tėvų ir mokytojų komunikacija – būdas užtikrinti vaiko pažangą“;</p> <p>2.3.1.2. praėjus 2 mėnesiams po seminario bus vykdoma patirties sklaida Įstaigoje;</p> <p>2.3.1.3. po 2 mėnesių bus vykdoma grįžtamoji veiklos stebėseną, kurią atliks Įstaigos administracija;</p> <p>2.3.1.4. stebėsenos rezultatai bus pristatyti mokytojų tarybos posėdyje</p>
<p>1.2. Gerinti ugdymo proceso organizavimo kokybę ir įvairovę, plėtojant IT panaudojimo galimybes</p>	<p>Ugdymo procese naudojamos IT priemonės šiuolaikiškai organizuojant veiklas, pateikiant informaciją tėvams</p>	<p>1. Dalyvauta ne mažiau kaip 30 val. kvalifikacijos tobulinimo renginiuose ir gauti kvalifikaciniai pažymėjimai, patvirtinantys patobulintas pedagogų IT naudojimo kompetencijas.</p> <p>2. Organizuotos 2 atviros IT naudojimo veiklos</p>	<p>1.1. Dalyvauta 40 valandų mokymuose ir konsultacijose: „eTwinning.net portalo įrankių, eTwinning Live, TwinSpace ir kitų IT įrankių taikymas projektinėje veikloje“, programos eTwinning virtualiame seminare „Smartboard“, eTwinning virtualioje konsultacijoje apie eTwinning Live, TwinSpace ir internetinių įrankių integravimą į projekto puslapius, eTwinning nacionaliniuose mokymuose 2019.</p> <p>2.1. Organizuota 2 akademinė valandų konsultacija tarptautinio Nordplus projekto „Meet Yourself“ dalyviams (2019-01-31).</p> <p>2.2. Pristatytas pranešimas miesto ikimokyklinio ugdymo mokytojams „eTwinning programos projektų galimybės įgyvendinant ikimokyklinio ugdymo programą“</p>

		<p>3. Iki 2019 m. rugsėjo mėn. įsigyta 1 interaktyvi sistema ir 1 komplektas edukacinių robotų priešmokyklinėse grupėse.</p> <p>4. Sudarytos sąlygos tėvams (globėjams) naudotis elektroniniu dienynu.</p> <p>5. Metų pabaigoje mokytojų tarybos posėdyje pristatyta naudojimosi elektroniniu dienynu analizės ataskaita, pateiktos išvados ir rekomendacijos įstaigos bendruomenei</p>	<p>2.3. Parengta kvalifikacijos tobulinimo programa „eTwinning projektų taikymo patirties sklaida, bendradarbiaujant su Švietimo mainų paramos fondu“.</p> <p>3.1. Įsigyta 1 interaktyvi sistema ir 1 komplektas edukacinių robotų priešmokyklinėse grupėse. 3.2. Įsigytos interaktyvios grindys.</p> <p>4.1. Vadovaujantis Klaipėdos lopšelio-darželio „Vyturėlis“ elektroninio dienyno tvarkymo nuostatais, patvirtintais 2017 m. birželio 28 d. direktoriaus įsakymu Nr. V1-132, atnaujintos visų darbuotojų, dirbančių su elektroniniu dienynu, įsipareigojimo neatskleisti konfidencialios informacijos sutartys. 4.2. Pasirašyti Klaipėdos lopšelio-darželio „Vyturėlis“ asmens duomenų teikimo ir asmens duomenų tvarkymo susitarimai. 4.3. Elektroninį dienyną pildė ar naudojos jo duomenimis visi (100 %) pedagogai, visuomenės sveikatos priežiūros specialistas, raštinės administratorius, specialistas, direktorius, jo pavaduotojas ugdymui, 61 % ugdytinių tėvų.</p> <p>5.1. Naudojimosi elektroniniu dienynu analizės ataskaita, išvados ir rekomendacijos pristatyti Įstaigos taryboje (2019-11-12 protokolas Nr.V2-4), mokytojų tarybos posėdyje (2019-12-16 protokolas Nr.V3-5), bendruomenės susirinkime</p>
1.3. Atnaujinti neformaliojo vaikų švietimo kūno kultūros ir sveikos gyvensenos ugdymo programas	Pedagogai veiklą vykdo pagal atnaujintas neformaliojo vaikų švietimo kūno kultūros ir sveikos gyvensenos	1. Sudaryta darbo grupė neformaliojo vaikų švietimo kūno kultūros ir sveikos gyvensenos ugdymo programų projektams parengti	1.1. Įstaigos direktoriaus 2019-02-25 įsakymais Nr. V1-17 ir Nr. V1-18 sudarytos darbo grupės neformaliojo vaikų švietimo programų projektams parengti

ugdymo programos	2. Programų projektai suderinti Klaipėdos miesto savivaldybės lygmeniu.	2.1. Programos suderintos Mokytojų tarybos posėdyje (2019-03-29 protokolas Nr. V3-3). 2.2. Programų projektai pateikti Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos Ugdymo ir kultūros departamento Švietimo skyriui.
	3. Patvirtintos atnaujintos neformaliojo vaikų švietimo kūno kultūros ir sveikos gyvensenos ugdymo programos.	3.1. Programos patvirtintos Įstaigos direktoriaus įsakymais.
	4. Programų įgyvendinimui atnaujintos edukacinės erdvės, įsigyta priemonių.	4.1. Įsigyta vaikų judėjimą skatinančių edukacinių priemonių už 1,7 tūkst. Eurų. 4.2. Lauko teritorijoje įrengti kneipo terapijos takeliai. 4.3. Atnaujinti lauko įrenginiai, skatinantys vaikų judėjimo poreikius.
	5. Užsiėmimuose dalyvauja 80 procentų vaikų	5.1. Programos įgyvendinime dalyvauja 100 procentų vaikų

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1. –	–

3. Užduotys ar veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Dalyvauta švietimo tarybos, darbo grupių, komisijų veikloje, teikti siūlymai, priimant sprendimus: Klaipėdos miesto švietimo taryba (Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos 2019-07-25 sprendimas Nr. T2-206), neformaliojo suaugusiųjų švietimo ir tęstinio mokymosi programų bei vaikų vasaros poilsio programų, finansuojamų savivaldybės biudžeto lėšomis, vertinimo ekspertų atrankos komisija (Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos direktoriaus 2019-08-30 įsakymas Nr. AD1-1182), Klaipėdos lopšelio-darželio „Alksniukas“ ir Klaipėdos lopšelio-darželio „Želmenėlis“ direktoriaus pareigoms eiti konkurso atrankos posėdžio komisija (Klaipėdos miesto mero 2019-06 20 raštas Nr.(4.78.)-R2-1521), Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo organizavimo modelių Klaipėdos miesto savivaldybės švietimo įstaigose bei Atlyginimo už maitinimo paslaugą Klaipėdos miesto savivaldybės švietimo įstaigose, įgyvendinančiuose ikimokyklinio ar priešmokyklinio ugdymo programas, darbo grupė (Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos direktoriaus	Dalyvavimas, svarstant aktualius miesto švietimo bendruomenei klausimus, įgalina naujas patirtis, žinias ir informaciją taikyti įstaigoje, siekiant jos veiklos efektyvumo

2019-11-19 įsakymas Nr. AD1-1413), Institucinio lygio kvalifikacijos tobulinimo programų vertinimo komisija (Klaipėdos miesto pedagogų švietimo ir kultūros centro direktoriaus 2018-01-09 įsakymas Nr. V1-1)	
3.2. Parengta ir įgyvendinta kvalifikacijos tobulinimo programa „Vidaus audito rezultatai. Jų naudojimas veiklos kokybės gerinimui“ (Klaipėdos miesto pedagogų švietimo ir kultūros centro 2019-02-28 pažyma Nr. 183), organizuota tarptautinė metodinė diena „Ką aš galiu? Mokytojo vaidmuo darželinukų kūrybiškumo skatinimui“ (Klaipėdos miesto pedagogų švietimo ir kultūros centro 2019-10-25 pažyma Nr. 1053), veiklos kokybės įsivertinimo ir vertinimo patirtimi dalintasi Nacionalinės švietimo agentūros organizuotoje diskusijoje „Mokyklų veiklos kokybės įsivertinimo ir išorinio vertinimo patirtys Lietuvos ir užsienio šalyse“ (http://www.nmva.smm.lt/2019/10/ivyko-apskritojo-stalo-diskusija-mokyklu-veiklos-kokybes-isivertinimo-ir-isorinio-vertinimo-patirtys-lietuvoje-ir-uzsienio-salyse/)	Skleidžiama pažangi įstaigos patirtis, plėtojamas profesinis bendradarbiavimas, įgyjamos naujos kompetencijos
3.3. Organizuoti Klaipėdos valstybinės kolegijos studentų praktiniai mokymai (Klaipėdos valstybinės kolegijos 2019-06-14 raštas Nr. SSO35-288), dalyvauta Klaipėdos valstybinės kolegijos studentų baigiamųjų darbų vertinime (2019-06-12)	Plėtojami bendradarbiavimo ryšiai su socialiniais partneriais, sėkmingai įgyvendintas veiklos planas

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1. –	–	–	–

III SKYRIUS PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

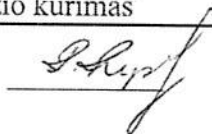
5. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
5.1. Užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai <input checked="" type="checkbox"/>
5.2. Užduotys iš esmės įvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai <input type="checkbox"/>
5.3. Įvykdytos tik kai kurios užduotys pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
5.4. Užduotys neįvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

6. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

- 6.1. Įstaigos bendruomenės lyderystės gebėjimų didinimas.
6.2. Įstaigos įvaizdžio kūrimas

Direktorė



Rima Rupšienė

2020-01-17

IV SKYRIUS
VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

7. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: 2019 m. vadovo veikla vertinama labai gerai, vadovas įgyvendino visas numatytas 2019 m. veiklos užduotis ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius. Įvykdytos ir kitos svarios įstaigos veiklos rezultatams užduotys, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos.

Įstaigos tarybos pirmininkė



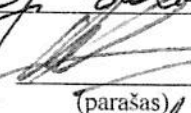
Ona Šaulauskienė

2020-01-29

8. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:

vertinamas labai gerai. Uždavotys atlikti ir viršyti. Nustatyta 25 proc. švietimo įstaigai.

Klaipėdos miesto savivaldybės meras



Vytautas Grubliauskas

2020-02-26

(parašas)

(data)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas

labai gerai.

V SKYRIUS
KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

9. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
9.1. Užtikrinti kokybišką įstaigos veiklą	1. Organizuoti įstaigos veiklą taip, kad nebūtų nustatyta pažeidimų dėl įstaigos ir vadovo veiklos. 2. Gebėti tinkamai naudoti skirtus asignavimus, vadovaujantis teisės aktais, reglamentuojančiais įstaigos finansinę veiklą	1. Įstaigoje nenustatyta pažeidimų. 2.1. Įstaigoje užtikrintas tinkamas (laiku ir kt.) finansinių dokumentų pateikimas. 2.2. Įstaigoje skirti asignavimai naudojami pagal teisės aktų reikalavimus. 2.3. Sumažinti tėvų įsiskolinimus už maitinimo paslaugą (ne mažiau 50 proc. lyginant su 2019-12-31)
9.2. Pagerinti įstaigos mikroklimatą	Visų darbuotojų savijautos vertinimas	1. Atliktos 2 apklausos dėl darbuotojų savijautos įstaigoje (kovo mėn. ir lapkričio mėn.). 2. Teigiamas mikroklimato vertinimo pokytis (atlikus pirmąją apklausą ir lyginant ją su antra). 3. 30 % pedagoginių darbuotojų dalyvauja priimant sprendimus įstaigos veiklos klausimais
9.3. Užtikrinti įstaigos mokytojų nuolatinį profesinį tobulėjimą	Visos įstaigai skirtos kvalifikacijos kėlimo lėšos panaudotos tikslingam mokytojų asmeninių ir dalykinių kompetencijų	1. 90 % įstaigos mokytojų dalyvavo tikslinguose kvalifikacijos tobulinimo kursuose. 2. 10 % įstaigos mokytojų dalijasi gerąja patirtimi su kolegomis, pasinaudodami įvairiais sklaidos būdais (socialiniai

	tobulinimui pagal numatytus prioritetus	kolegialaus mokymosi tinklai, seminarai, kursai, stažuotės ir kt.)
9.4. Skatinti vaikus mokytis veikiant ir tyrinėjant	Siekiant veiksmingiau organizuoti vaikų ugdymo procesą pajvairinti ugdymo turinį, taikant patyriminį ugdymo metodą	1. 20 % padaugėjo veiklų, susijusių su patyriminiu ugdymu. 2. 40 % mokytojų įsitraukė į patyriminio ugdymo veiklas, siekiant pagerinti ugdymo kokybę, paskatinti pokyčius ikimokyklinio ugdymo įstaigų veikloje“ vykdymą. 3. Teigiamas tėvų patyriminio ugdymo modelio vertinimo pokytis (atlikus tėvų apklausą lyginant ją su 2019 m.)

10. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

10.1. Nustatyti pažeidimai, nepriklausantys nuo vadovo ir įstaigos veiklos
10.2. Dalis darbuotojų gali nesutikti dalyvauti apklausoje
10.3. Dalis suplanuotų kvalifikacinių renginių gali neįvykti

Klaipėdos miesto savivaldybės meras

(parašas)

Vytautas Grubliauskas

(data)

Susipažinau

Direktorė
(parašas)

(data)

Rima Rupšienė

2020-02-27