

**KLAIPĖDOS LOPŠELIO – DARŽELIO „RADASTĖLĖ“  
DIREKTORĖS DIANOS VARKALIENĖS  
METŲ VEIKLOS ATASKAITA**

2010-03-02 Nr. P36-99

Klaipėda

**I SKYRIUS**

**STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS**

Klaipėdos lopšelio-darželio „Radastėlė“ (toliau – Įstaiga) 2019–2021 m. strateginiame ir 2019 m. veiklos planuose numatyti tikslai ir uždaviniai, užtikrinantys aukštą švietimo paslaugų kokybę, numatantys Įstaigos materialinės bazės gerinimą. 2019 metų prioritetas – gerinti individualią kiekvieno vaiko pažangą, efektyvinant ugdymo veiksmingumą. Metinės veiklos tikslai - siekti įstaigos veiklos kokybės, taikant šiuolaikinius ugdymo metodus, didinant bendruomenės narių lyderystę bei skatinant bendruomenės narių atsakomybę už nuolatinį tobulėjimą ir kokybišką ugdymą. Tikslui pasiekti buvo numatyti ir įgyvendinami šie uždaviniai: tobulinti ugdymo turinio planavimą, siekiant tikslų ir uždavinių dermės, tenkinant bei plėtojant vaiko poreikius ir galimybes, skatinti vaikų pažangos ir pasiekimų augimą aktyvinant ugdymo turinį, integruojant neformaliojo ugdymo programą, aktyvinti mokytojų pedagoginę ir ugdymo proceso lyderystę, organizacinę veiklą, stiprinti šeimos vaidmenį, palaikant tobulėjimą skatinančias jos iniciatyvas, kuriant prasmingus, bendruomeniškus santykius.

Vadybiniai siekiai 2019 metais buvo orientuoti į bendruomenės telkimą ir pozityvios atmosferos įstaigoje kūrimą, kokybišką numatytų prioritetų, tikslų, uždavinių įgyvendinimą.

2019 m. įgyvendinti švietimo paslaugų kokybiniai ir kiekybiniai pokyčiai. Įstaigoje 2019-09-01 duomenimis buvo sukomplektuotos ikimokyklinio ir 2 priešmokyklinio ugdymo amžiaus vaikų grupės, ugdyti 165 vaikai. Ugdymo procesą įgyvendino 20 pedagogų, dirbo 22 nepedagoginiai darbuotojai. Įgyvendinta viena neformalaus ugdymo programa, kurioje dalyvavo visi įstaigos ugdytiniai. Įstaigoje sėkmingai taikyta tarptautinė prevencinė „Zipio draugų programa, pradėta įgyvendinti tarptautinė emocinio intelekto ugdymo programa „Kimochis“. Priešmokyklinėje grupėje sėkmingai įgyvendintas Vilniaus Goethe’s instituto ankstyvojo vokiečių kalbos mokymo projektas „Vokiečių kalba su Hans Hase“. Buvo vykdomi 5 tarptautiniai, 9 šalies projektai, akcijos, organizuotos 18 edukacinių išvykų, 9 išvykos į miesto kultūros renginius, 2 sveikatinimo renginius. Organizuotos 9 kūrybinės savaitės, 28 tradiciniai ir netradiciniai renginiai, kuriuose dalyvavo Įstaigos pedagogai, ugdytiniai, jų šeimų nariai, aktyviai bendradarbiauta su socialiniais partneriais. 2019 m. 18 vaikų buvo taikyta 50% mokesčio už vaiko maitinimą lengvata, 3 priešmokyklinukams taikytas nemokamas maitinimas. Vaiko gerovės komisijos posėdžiuose svarstoma dėl 4 vaikų specialiųjų ugdymosi poreikių įvertinimo Klaipėdos pedagoginėje psichologinėje tarnyboje, 2 vaikams teikta mokytojo padėjėjo pagalba, 43 vaikams teikta logopedo pagalba.

Siekiant kokybiško ugdymo, daug dėmesio skirta pedagogų profesinių kompetencijų tobulinimui: įstaigoje organizuoti 2 seminarai, 1 paskaita pedagogams, išvyka į parodą „Mokykla 2019“, edukacinė programa nepedagoginiam personalui. Pedagogams sudarytos sąlygos kelti kvalifikaciją nuotoliniu būdu. Kvalifikaciniuose seminaruose pedagogai praleido 1375 valandas, t.y. vidutiniškai 1 pedagogas kvalifikaciją tobulino 62 valandas. Per metus pedagogai parengė ir pristatė 4 pranešimus šalies konferencijose, įstaigoje praktiką atliko 1 Klaipėdos universiteto ir 5 Klaipėdos valstybinės kolegijos studentai.

2019 m. atliktas veiklos kokybės įšivertinimas. Įstaigos mikroklimatą darbuotojai įvertino 2,7.

Įgyvendinus Įstaigos mikroklimato gerinimo priemones pakartotinė darbuotojų apklausa parodė mikroklimato gerėjimo pokytį (3,1).

2019 m. Įstaigos išlaikymui skirtos lėšos naudotos racionaliai ir taupiai. Sutvarkyta muzikos salės, vienos grupės patalpa, koridorius, įrengta virtuvės darbuotojų persirengimo patalpa (2 tūkst. Eur), įsigyta 80 lovyčių (7,8 tūkst. Eur), 2 grupėms atnaujinti virtuvėlių baldai (3,62 tūkst. Eur), pakeisti

2 rūšio langai (200 Eur). Įsigyta metodinės literatūros, ugdymo priemonių grupėms, muzikos salei, metodiniam kabinetui, lauke įrengtas šiltnamis.

Liko neišspręstos tokios vidaus ir išorės faktorių sąlygotos problemos: didėjantis specialiuosius ugdymosi poreikius turinčių vaikų skaičius ir nepakankama darbuotojų kvalifikacija darbui su jais, labai prasta pastato išorės ir vidaus būklė: fiziškai ir morališkai pasenusios elektros instaliacija ir patalpų šildymo sistema, neizoliuoti pastato pamatai, sienos ir stogas nesulaiko šilumos žiemą ir praleidžia karštį vasaros metu, suskeldėję kiemo takai, medžių šaknų iškilnotos žaidimų aikštelės. Būtinai koridorių ir laiptinių remontas, 3 grupių grindų dangos atnaujinimas.

Planuojant 2020 m. veiklą, Įstaigos bendruomenė numatė prioritetą – kurti pozityvią emocinę aplinką, palankią mokinių ugdymui ir ugdymuisi

## II SKYRIUS METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

### 1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Efektyvinti pozityvų lopšelio-darželio darbuotojų bendradarbiavimą	Įtraukiant įstaigos darbuotojus į jiems svarbių sprendimų priėmimą, sukurta pozityvi, pasitikėjimą skatinanti įstaigos atmosfera	1. Įstaigos veiklos kokybės įsivertinimo grupės atliktas giluminis vertinimas įstaigos mikroklimato problemoms identifikuoti. 2. Numatytos priemonės įstaigos mikroklimato gerinimui ir pozityvaus bendravimo kultūros sukūrimui. 3. Suorganizuotas seminaras įstaigos darbuotojams bendruomenės narių partnerystės stiprinimo, mikroklimato gerinimo tema. 4. 75% darbuotojų aktyviai dalyvauja jų veiklą reglamentuojančių dokumentų svarstyme, teikia pasiūlymus, siūlo sprendimus. 5. Anketinės apklausos duomenimis fiksuotos įstaigos mikroklimato gerėjimo tendencijos	1. Atliktas giluminis vertinimas „Ikimokyklinio ugdymo įstaigos mikroklimatas“ (Įstaigos vidinio įsivertinimo grupės protokolas 2019-05-21 Nr. V6-2). 2. Parengtas Įstaigos mikroklimato gerinimo priemonių planas (Bendruomenės posėdžio 2019-05-21 protokolas Nr. V4-3). 3. Įstaigos pedagogai tobulino bendravimo ir bendradarbiavimo kompetencijas seminaruose: „Šiuolaikiškas ir inovatyvus bendradarbiavimas su tėvais“ (Įstaigos direktoriaus 2019-02-11 įsakymas Nr. V-12) – 15 pedagogų; „Emociškai saugios aplinkos kūrimas“ (Įstaigos direktoriaus 2019-04-02 įsakymas Nr. V-35,) - 18 pedagogų ir 4 nepedagoginiai darbuotojai. Aptarta Mokytojų tarybos posėdyje (Mokytojų tarybos 2019-05-28 protokolas Nr.V1-2). 4. 82,5% darbuotojų dalyvavo ir teikė siūlymus kolektyvinės sutarties, vidaus darbo ir tvarkos taisyklių, pedagogų pareigybių aprašymų svarstyme (Bendruomenės 2019-05-21 protokolas Nr.V4-3, 2019-12-04 protokolas Nr.V4-7; Mokytojų tarybos 2019-12-03 protokolas Nr.V1-5; Valstybinių ir privačių įmonių profesinės sąjungos Klaipėdos lopšelio-darželio

			<p>„Radastėlė“ skyriaus 2019-05-16 protokolas Nr. 3</p> <p>5. Atliktos bendruomenės narių apklausos duomenimis Įstaigos mikroklimato įvertis 4 balų sistemoje padidėjo nuo 2.7 iki 3,1 balo (Įstaigos vidinio įsivertinimo grupės 2019-12-30 protokolas Nr. V6-3)</p>
1.2. Sukurti naujas lopšelio-darželio lauko edukacines erdves	Atnaujintos ir sukurto edukacinės erdvės užtikrins įvairesnę ugdytinių užimtumo veiklą	<p>1. Suburta edukacinių erdvių kūrimo darbo grupė.</p> <p>2. Atlikta įstaigos bendruomenės narių apklausa siekiant įvertinti naujų edukacinių erdvių poreikį.</p> <p>3. Įrengtos meninės raiškos ir gamtinės veiklos erdvės lauke</p>	<p>1. Suburtos Įstaigos funkcionalaus vidaus patalpų interjero ir edukacinių erdvių kūrimo darbo grupės (Įstaigos direktoriaus 2019-03-12 įsakymas Nr. V- 23; 2019-04 įsakymas Nr. V-46).</p> <p>2. Atliktos bendruomenės narių apklausos įvertinant naujų edukacinių erdvių poreikį. Numatytos priemonės edukacinių erdvių atnaujinimui, naujų įrengimui (Metodinės tarybos posėdžio 2019-03-19 protokolas Nr.V5-3; 2019-04-16 protokolas Nr.V5-4; Tėvų tarybos posėdžio 2019-04-17 protokolas Nr.V2-1; 2019-11-14 protokolas Nr.V2- 2).</p> <p>3. Įstaigos kiemo erdvėse pažintinei gamtinei veiklai plėtoti įrengtas šiltnamiai, „vabalų viešbutis“, meninės-pažintinės raiškos kampelis</p>
1.3. Parengti įstaigos veiklą reglamentuojančius dokumentus, užtikrinančius pasikeitusio Lietuvos Respublikos darbo kodekso nuostatų vykdymą	Parengti įstaigos veiklą reglamentuojančius dokumentai atitinka įsigaliojusius teisės aktus šalies lygmeniu	<p>1. Sudaryta darbo grupė įstaigos veiklos dokumentų atnaujinimui ir naujų paruošimui.</p> <p>2. Parengti 2 įstaigos veiklą reglamentuojančių dokumentų (Vidaus darbo tvarkos taisyklės ir Kolektyvinė sutartis) projektai.</p> <p>3. Dokumentų projektai aptarti su įstaigos bendruomene, išanalizuoti pasiūlymai.</p> <p>4. Įstaigos veiklą reglamentuojantys dokumentai suderinti Įstaigos savivaldos institucijų ir patvirtinti Įstaigos direktoriaus įsakymu</p>	<p>1. Siekiant užtikrinti kuo didesnį darbuotojų įtraukimą į jiems ir Įstaigai svarbių sprendimų priėmimą 2019-03-05 Bendruomenės susirinkime nuspręsta sudaryti atskiras darbo grupes skirtingų įstaigos veiklos dokumentų rengimui (protokolas Nr. V4-2)</p> <p>2. Sudaryta kolektyvinių derybų grupė dėl kolektyvinės sutarties su Valstybinių ir privačių įmonių profesinės sąjungos Klaipėdos lopšelio-darželio „Radastėlė“ skyriumi parengimo (Įstaigos direktoriaus 2019-04-12 įsakymas Nr. V-38) ir darbo grupė Klaipėdos lopšelio-darželio „Radastėlė“ vidaus darbo ir tvarkos taisyklių parengimui (Įstaigos direktoriaus 2019-10-31 įsakymas Nr. V-88).</p>

		<p>3. Dokumentų projektai svarstyti Valstybinių ir privačių įmonių profesinės sąjungos Klaipėdos lopšelio-darželio „Radastėlė“ skyriaus (2019-05-16 protokolo Nr.3, 2019-12-16 protokolo Nr.5, bendruomenės (2019-05-21 protokolas Nr.V4-3 , 2019-12-04 protokolas Nr.V4-7) posėdžiuose.</p> <p>4. 2019-05-31 pasirašyta kolektyvinė sutartis tarp Įstaigos direktoriaus ir Valstybinių ir privačių įmonių profesinės sąjungos Klaipėdos lopšelio-darželio „Radastėlė“ skyriaus.</p> <p>5. Įstaigos taryba 2019-12-12 protokoliniu nutarimu (protokolo Nr.V3-5) ir Valstybinių ir privačių įmonių profesinės sąjungos Klaipėdos lopšelio-darželio „Radastėlė“ skyrius 2019-12-16 protokoliniu nutarimu (protokolo Nr. 5) pritarė parengtoms Vidaus darbo ir tvarkos taisyklėms. Dokumentas patvirtintas Įstaigos direktoriaus 2019-12-17 įsakymu Nr. V-108.</p> <p>6. Parengti ir patvirtinti kiti Įstaigos veiklą reglamentuojantys dokumentai, užtikrinantys atitiktį pasikeitusiems teisės aktams: pedagoginių darbuotojų pareigybių aprašymai (Įstaigos direktoriaus 2019-12-10 įsakymas Nr. V-106), Įstaigos ugdytinių lankomumo apskaitos ir nelankymo pateisinimo tvarkos aprašas (Įstaigos direktoriaus 2019-09-30 įsakymas Nr. V-76)</p>
--	--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)**

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1.-	

**3. Užduotys ar veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos**

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Bendradarbiaujama su Klaipėdos universiteto Socialinių ir humanitarinių mokslų fakultetu, Klaipėdos valstybinės kolegijos Verslo fakultetu. 5 studentai atliko praktiką įstaigoje	Šis bendradarbiavimas sudaro sąlygas Įstaigos prestižo, žinomumo gerinimui, naujų tikslų įgyvendinimui, gerosios praktikos sklaidai; 2 buvę praktikantai laikinai įdarbinti mokytojo ilgalaikio nedarbingumo metu

<p>3.2.1. Rėmėjų lėšomis įrengtas „sveikatingumo takelis“, tėvų 2 procentų pajamų mokesčio dalies paramos lėšomis, grupių ugdytinių tėvėlių iniciatyva, idėjomis, jėgomis sukurtos ir pažymėtos judrumo zonos žaidimų aikštelėse, dekoruotos grupės.</p> <p>3.2.2. Ieškant rėmėjų parengta ir pateikta paraiška finansuoti iš Europos sąjungos struktūrinių fondų lėšų pagal veiksmų programos priemonę 09.2.1-ESFA-K-728 Ikimokyklinio ir bendrojo ugdymo mokyklų veiklos tobulinimas</p>	<p>Įstaigos teritorijoje sukurta sveikata stiprinanti edukacinė aplinka, sudarytos sąlygos vaikų sveikatos stiprinimo programų įgyvendinimui, bendru kūrybiniu darbu sustiprinti grupių bendruomenės narių (mokytojų ir tėvų) tarpusavio ryšiai.</p> <p>Siekiant pagerinti ikimokyklinio amžiaus vaikų matematinio ir loginio mąstymo ugdymo kokybę pasitelkiant virtualią aplinką ir tobulinant pedagogų kompetenciją užmegzti ryšiai su 5 respublikos ikimokyklinėmis įstaigomis, dalintasi gerąja patirtimi, numatytos tolimesnio bendradarbiavimo gairės</p>
<p>3.3. Dalyvauta Nacionalinės švietimo agentūros projekto „Neformaliojo vaikų švietimo, ikimokyklinio, priešmokyklinio ir bendrojo ugdymo vertinimo, įsivertinimo tobulinimas ir plėtotė“ stažuotėje Airijoje (Klaipėdos m. savivaldybės mero 2019-05-09 potvarkis Nr. M2-148), stažuotės veiklos ataskaita pristatyta projekto Apskritojo stalo diskusijose (Nacionalinės švietimo agentūros 2019-05-28 pažyma Nr. NVŠ3-68)</p>	<p>Dalyvavimas projekto veiklose, įgytų žinių ir patirties taikymas įsivertinant įstaigos veiklą, strategiškai planuojant ateinančių metų tikslus, uždavinius daro įtaką Įstaigos veiklos kokybės gerinimo procesams, dalijimasis gerąja patirtimi didina Įstaigos žinomumą šalyje</p>
<p>3.4.1. Atnaujintos muzikos salės patalpos, įrengti sandėlis sporto priemonėms, meninio ugdymo mokytojų darbo kambarys.</p> <p>3.4.2. Atnaujinta virtuvės ventiliacinė sistema, įrengtas higienos reikalavimus atitinkantis persirengimo kambarys virtuvės darbuotojams, penkiose grupėse sumontuotos indaplovės</p>	<p>Atsižvelgiant į Įstaigos išorinio vertinimo rekomendacijas kuriama funkcionali, dalykiška ir estetiška aplinka, aktyvinanti darbuotojų norą kūrybiškai dirbti.</p> <p>Virtuvės įranga ir patalpos atitinka Geros higienos praktikos taisykles, darbuotojams pagerintos darbo sąlygos</p>

#### 4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.-			

### III SKYRIUS PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

#### 5. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
5.1. Užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai X
5.2. Užduotys iš esmės įvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai <input type="checkbox"/>
5.3. Įvykdytos tik kai kurios užduotys pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
5.4. Užduotys neįvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

## 6. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

6.1. Vadovo vaidmuo formuojant mokyklos politiką ir strategiją

6.2. Įstaigos įsivertinimo proceso rezultatų panaudojimas planuojant ir telkiant bendruomenę mokyklos veiklos gerinimui

Direktorė



Diana Varkalienė

2020-01-20

## IV SKYRIUS VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

7. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: 2019 m. vadovo veikla vertinama labai gerai, vadovas įgyvendino visas numatytas 2019 m. veiklos užduotis ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius, įvykdė kitas svarbias įstaigos veiklos rezultatams užduotis, kurios nebuvo planuotos.

Įstaigos tarybos pirmininkė



Indrė Rauklienė

2020-01-30

8. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:

*gerai. Uždavys  
įvykdyti. Uždavys 20 proc. Gerai*

Klaipėdos miesto savivaldybės meras



Vytautas Grubliauskas

2020-01-26

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas

*gerai*

## V SKYRIUS KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

### 9. 2020 metų užduotys

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai
9.1. Užtikrinti kokybišką įstaigos veiklą	1. Organizuoti įstaigos veiklą taip, kad nebūtų nustatyta pažeidimų dėl įstaigos ir vadovo veiklos. 2. Gebėti tinkamai naudoti skirtus asignavimus, vadovaujantis teisės aktais, reglamentuojančiais įstaigos finansinę veiklą	1. Įstaigoje nenustatyta pažeidimų. 2.1. Įstaigoje užtikrintas tinkamas (laiku ir kt.) finansinių dokumentų pateikimas. 2.2. Įstaigoje skirti asignavimai naudojami pagal teisės aktų reikalavimus. 2.3. Mažinti tėvų įmokų įsiskolinimą ne mažiau kaip 50 % (lyginant su 2019-12-31)
9.2. Pagerinti įstaigos mikroklimatą	Visų darbuotojų savijautos vertinimas	1. Atliktos 2 apklausos dėl darbuotojų savijautos įstaigoje (kovo mėn. ir lapkričio mėn.). 2. Teigiamas mikroklimato vertinimo pokytis (atlikus pirmąją apklausą ir lyginant ją su antra). 3. 30% įstaigos darbuotojų dalyvauja priimant sprendimus įstaigos veiklos klausimais

9.3. Pagerinti ugdymo kokybę	1. Patobulinti pedagogų profesines kompetencijas. 2. Siekti, kad tėvai teigiamai vertintų teikiamas ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo paslaugas	1. Parengtas ir įgyvendintas pedagogų kvalifikacijos tobulinimo planas. 2.1. Ne mažiau kaip 80 % tėvų teigiamai vertina teikiamas ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo paslaugas. 2.2. Teigiamas tėvų vertinimo pokytis (lyginant su 2019)
------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**10. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)**

10.1. Nustatyti pažeidimai nepriklauso nuo vadovo ar įstaigos veiklos
10.2. Dalis darbuotojų gali nepritari siūlomoms mikroklimato gerinimo priemonėms
10.3. Dėl ilgalaikio nedarbingumo mokytojai neturės galimybių dalyvauti tobulinimosi veiklose

Klaipėdos miesto savivaldybės meras

Vytautas Grubliauskas

Susipažinau

Direktorė

Diana Varkalienė

2020-02-27