

**KLAIPĖDOS „MEDEINĖS“ MOKYKLOS
DIREKTORĖS ELENOS KNYZAITĖS
METŲ VEIKLOS ATASKAITA**

2020-03-02 Nr. P36-104

Klaipėda

I SKYRIUS

STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

Klaipėdos „Medeinės“ mokyklos (toliau - mokyklos) 2019 metų strateginio plano tikslas – užtikrinti aukštą švietimo paslaugų kokybę ir prieinamumą mokiniams – įgyvendintas atsižvelgiant į Valstybinę švietimo strategiją, Klaipėdos miesto savivaldybės strateginio planavimo dokumentus, švietimo būklę ir mokyklos bendruomenės poreikius. Vykdomos ugdymo programos atitinka gyventojų poreikius. Mokykloje suformuoti 23 klasių komplektai iš 140 mokinių, turinčių didelių ir labai didelių specialiųjų ugdymosi poreikių, nuo 7 iki 21 metų. Vykdomos pradinio, pagrindinio, socialinių įgūdžių, neformaliojo švietimo individualizuotos ugdymo programos. 2019 m. labai gerai besimokančių pagrindiniame ugdyme – 31% (2 % daugiau negu 2018 m). Metinis mokyklos pažangumo vidurkis išliko stabilus – 8. Ugdymo procesas organizuojamas ir neformalaus ugdymo pamokose vykdant meninę, sportinę, kultūrinę, pilietinę veiklą mokykloje ir miesto erdvėse, aktyviai bendradarbiaujant su miesto mokyklomis. 2019 metais mokiniams buvo sudaryta galimybė dalyvauti 17 neformaliojo švietimo veiklų. Miesto ir mokyklos neformaliojo švietimo veiklose dalyvavo 100 procentų mokinių.

2019 m. mokykloje organizuoti naujos veiklos būreliai, kuriuose aktyviai dalyvauja mokiniai nuo 1 iki 10 klasių: raiškaus skaitymo ir deklamavimo, šachmatų, plaukimo, futbolo, krepšinio, gimnastikos.

Įgyvendinant mokyklos 2019 metų veiklos plano tikslą – siekiant ugdymo kokybės, plėsti informacinių komunikacinių technologijų tikslingą panaudojimą, skatinti lyderystę ir tobulinti mokinio individualios pažangos vertinimą – mokykla įsigijo 5 kompiuterius, 5 multimedijas, 8 išmaniąsias lentas. Daugiau kaip pusė mokytojų aktyviai naudoja informacines komunikacines technologijas ugdymo procese. Atsižvelgiant į mokyklos „Mokinių individualios pažangos stebėjimo, fiksavimo ir pagalbos mokiniui teikimo tvarkos aprašą“, analizuojama individuali mokinio pažanga, 1 kartą per pusmetį organizuojami mokinių individualios pažangos pamatavimai dalyvaujant ugdytinių tėvams, globėjams. Skatinant lyderystę, sudarytos 7 darbo grupės edukacinių ir socializacijos projektų paruošimui, kuriuos mokytojai sėkmingai įgyvendino. Atliktas mokyklos giluminis veiklos kokybės įsivertinimas – tirtas 4.1.2. rodiklis „Lyderystė“. Tyrimas parodė, kad dauguma darbuotojų prisiima atsakomybę ir inicijuoja vykdomas veiklas (84 % darbuotojų, 2018 m. – 54%).

Mokykloje kuriama individualizuota ugdymo aplinka, pritaikyta aktų salė, laiptinė, bendrabučio patalpos, prausyklos, lauko ir vidaus edukacinės aplinkos mokiniams su judėjimo negalia. Darbuotojų pareigybių skaičius išliko stabilus ir atitinka savivaldybės tarybos nustatytus normatyvus. Dirbo 38 pedagogai, visi atestuoti, iš jų 8 įgiję mokytojo kvalifikacinę kategoriją, 13 vyresniųjų mokytojų, 15 metodininkų, 2 ekspertai. Individualizuotą pagalbą specialiųjų ugdymosi poreikių mokiniams teikė 41 pagalbos mokiniui specialistas (padidėjo mokytojų padėjėjų skaičius) ir 27 kiti darbuotojai. Pedagogai ir specialistai 10 dienų per metus kėlė savo dalykinę ir metodinę kvalifikaciją seminaruose, taip pat buvo organizuoti 7 kvalifikacijos kėlimo renginiai: 2 – mokyklos, 3 – miesto, 2 – respublikos pedagogams. Organizuotų kvalifikacijos kėlimo renginių temos: „Mokinių pažanga technologijų pamokose“, „Romų tautybės mokinių integracija į ugdymo procesą, geroji patirtis“, „Specialiojo ugdymo raidos etapai“, „Pradinių klasių mokinių individuali pažanga“, „Specialiųjų poreikių mokinių tęstinis ugdymas“, „Specialiųjų poreikių mokinių meninis ugdymas“, „Specialiųjų pratybų įtaka mokinių savarankiškumo formavimui“.

Mokinių maitinimas organizuojamas atsižvelgiant į nustatytus normatyvus bei įkainius: mokamai maitinamų mokinių (moka tėvai/globėjai) – 99 (padaugėjo, 2018 m. buvo 94 mokiniai); mokinių, nemokamai gyvenančių bendrabutyje ir maitinamų iš mokyklos lėšų – 4; gaunančių socialinę paramą (nemokamus pietus) – 20 mokinių. Sumažėjo mokinių, gaunančių nemokamą maitinimą, skaičius (2018 m. buvo 25 mokiniai).

Mokykla turi 4 mokyklinius autobusus, kuriais užtikrinamas pavėžėjimas 102 mokiniams atsižvelgiant į mokinių tėvų/globėjų prašymus.

II SKYRIUS METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Organizuoti individualių metodinių priemonių ruošimą atsižvelgiant į kiekvieno vaiko (mokinio) gebėjimus.	Pritaikytos individualios metodinės priemonės atsižvelgiant į kiekvieno vaiko (mokinio) gebėjimus sudarys prielaidas sėkmingesnei individualiai mokinių pažangai.	1. Sudaryta darbo grupė, parengtos 5 socialinės pagalbos ir 10 edukacinių ugdymo procese naudojamų priemonių. 2. Parengtos metodinės rekomendacijos, kaip pritaikyti individualias metodines priemones mokinių ugdymo (si) poreikiams.	1. Sudaryta darbo grupė metodinių priemonių, skirtų mokinių individualiam ugdymui, parengimui (mokyklos direktoriaus 2019-03-18 įsakymas Nr.UP1A-25). 2. Mokytojai parengė 27 metodines ugdymo priemones, kurias metodinė taryba aprobavo ir parengė rekomendacijas, kaip jas naudoti individualizuojant ugdymo procesą (metodinės tarybos 2019-04-30 protokolas Nr.3).
1.2. Sudaryti sąlygas darbuotojų profesinėms kompetencijoms plėtoti organizuojant mokyklos metodiniame kabinete konsultacinę pagalbą mokyklos, miesto mokytojams, pagalbos mokiniui specialistams, mokinių tėvams.	Įgyta aukštesnė mokyklos darbuotojų kvalifikacija, teikiant konsultacinę pagalbą mokyklos, miesto mokytojams, pagalbos mokiniui specialistams, mokinių tėvams, sudarys prielaidas sėkmingesnei mokinių socializacijai.	1. Patvirtinta mokytojų ir švietimo pagalbos specialistų kvalifikacijos kėlimo programa. 2. Sudarytos sąlygos mokyklos pedagogams ir specialistams dalyvauti 5 kvalifikacijos kėlimo seminaruose. 3. Organizuoti 2 seminarai, 3 metodinės dienos mokyklos ir miesto pedagogams, mokinių tėvams, kurių metu 10 procentų mokyklos pedagogų ir specialistų vykdytų gerosios patirties sklaidą. 4. Patvirtinta mokyklos metodinio kabineto veiklos	1. Patvirtinta ir pilnai įgyvendinta mokyklos mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų 2019 m. atestacijos programa (suderinta 2018-12-31 mokytojų tarybos posėdžio protokoliniu nutarimu Nr. 5). 2. Sudarytos sąlygos kiekvienam darbuotojui kelti kvalifikaciją. Vidutiniškai 10 dienų per metus kiekvienas darbuotojas dalyvavo seminaruose, konferencijose mieste, respublikoje, užsienyje (mokyklos direktoriaus 2019-12-27 įsakymas Nr. V1-103). 3. Organizuoti renginiai dalinantis gerąja pedagogine patirtimi: pravesta metodinė savaitė mokykloje pradinių klasių mokytojoms, 2 seminarai bendradarbiaujant su Klaipėdos universitetu ir Šilalės švietimo pagalbos tarnyba, organizuotos 2 metodinės dienos Kauno specialiojo ugdymo centre, Liepojos specialiojoje mokykloje, 15,81% mokytojų dalinosi gerąja

		programa konsultacijų teikimui.	pedagogine patirtimi su kolegomis iš Klaipėdos E. Galvanausko ugdymo centro, Klaipėdos J. Kačinsko muzikos mokyklos, Klaipėdos Licėjaus. 4. Mokyklos metodinis kabinetas vykdo savo veiklą teikiant konsultacijas mokinių tėvams ir kolegoms. Mokinių ugdymui skirta literatūra bei priemonės susistemintos (mokyklos direktoriaus 2019-10-10 įsakymas Nr. VA-72).
1.3. Pagerinti individualizuotą mokyklos aplinką.	Individualizuota mokyklos aplinka pagerins mokinių ugdymo(si) ir darbuotojų darbo sąlygas.	1. Suderinta su Mokyklos taryba ir patvirtinta mokyklos edukacinių aplinkų atnaujinimo programa individualizuojant mokyklos aplinką mokiniams, pedagogams, mokyklos darbuotojams. 2. Atnaujintos mokyklos patalpos: įrengtas metodinis kabinetas, pritaikyta aktų salė mokiniams su judėjimo negalia. 3. Atnaujintas holas pakeičiant apšvietimo sistemą, lubas. 4. Atnaujintas mokyklos inventorių įsigyjant kėdes, suolus, stalus, persirengimo spintas.	1. Mokyklos edukacinės erdvės atnaujintos įrengiant Lauko klasėje terasinę sceną, pritaikant ją mokiniams su judėjimo negalia (mokyklos tarybos 2019-01-14 posėdžio protokolas Nr. V2-16). 2. Mokykla pritaikė aktų salės sceną mokiniams, turintiems judėjimo negalią. Atnaujino patalpas aktų salėje, metodiniame kabinete, mokyklos bendrabučio laiptinėje, prausykloje, koridoriuje mokyklos hole. 3. Mokyklos aktų salėje, hole, metodiniame kabinete, bendrabučio patalpose pakeista elektros instaliacinė sistema. 4. Mokykla įsigijo mokyklinių baldų metodiniam kabinetui, bibliotekai, 7 klasėms, atnaujino mokyklos virtuvės, skalbyklos inventorių atsižvelgiant į higieninius reikalavimus, nupirkta skalbimo mašina, šaldytuvą.

2. Užduotys neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1. -	-

3. Užduotys ar veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Patobulinta „Lauko klasės“ edukacinė erdvė įrengiant nuolydžius prie lauko scenos mokinių su judėjimo negalia pasirodymams. Mokykla įsigijo 8 interaktyvias lentas mokinių ugdymo proceso tobulinimui.	Sukurta palankesnė edukacinė aplinka mokiniams su judėjimo negalia mokyklos kieme. Modernizuotos ugdymo erdvės.

3.2. Įrengtas gamtamokslinis kabinetas, skirtas mokinių pažintinei veiklai, atnaujintos mokyklos patalpos pritaikant jas mokiniams su judėjimo negalia.	Sukurta edukacinė erdvė mokinių pažintinei - praktinei veiklai formuojant savarankiškumo įgūdžius.
3.3. Organizuotas kvalifikacijos kėlimo seminaras mokyklos, Šilalės, Kauno miesto specialiesiems pedagogams, tema „Specialusis ugdymas: praeitis, dabartis, ateitis“.	Patobulintos mokytojų kompetencijos specialaus ugdymo istorinės raidos aspektu.
3.4. Atnaujintas mokytojų etatinio darbo apmokėjimo sistemos modelis.	Įgyvendintos teisės aktų nuostatos, reglamentuojančios mokytojų etatinio darbo užmokesčio sistemos modelį.

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai, kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1. -	-	-	-

III SKYRIUS PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

5. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
5.1. Užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius.	Labai gerai <input checked="" type="checkbox"/>
5.2. Užduotys iš esmės įvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai <input type="checkbox"/>
5.3. Įvykdytos tik kai kurios užduotys pagal sutartus vertinimo rodiklius.	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
5.4. Užduotys neįvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius.	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

6. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

6.1. Įstaigos kultūros, grindžiamos įstaigos etikos principais bei vertybėmis, kūrimo kompetencija.

Direktorė


(parašas)

Elena Knyzaitė

2020-02-03
(data)

IV SKYRIUS VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

7. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:

Sėkmingai įgyvendintas pirmasis uždavinys – organizuoti individualiųjų metodinių priemonių ruošimą atsižvelgiant į kiekvieno vaiko (mokinio) gebėjimus. Sudaryta darbo grupė metodinių priemonių, skirtų mokinių individualiam ugdymui, parengimui. Mokytojai parengė 27 metodines ugdymo priemones, kurias metodinė taryba aprobavo ir parengė rekomendacijas, kaip jas naudoti individualizuojant ugdymo procesą.

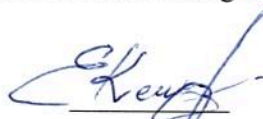
Sėkmingai įgyvendintas antrasis uždavinys – sudaryti sąlygas darbuotojų profesinėms kompetencijoms plėtoti. Patvirtinta ir pilnai įgyvendinta mokyklos mokytojų ir pagalbos mokiniui

specialistų 2019 m. atestacijos programa. Sudarytos sąlygos kiekvienam darbuotojui kelti kvalifikaciją. Vidutiniškai 10 dienų per metus (vietoj planuotų 5 dienų) kiekvienas darbuotojas dalyvavo seminaruose, konferencijose mieste, respublikoje, užsienyje. Įgyvendinant veiklas, mokyklos metodiniame kabinete organizuoti renginiai dalinantis gerąja pedagogine patirtimi: pravesta metodinė savaitė mokykloje pradinėjų klasių mokytojoms, 2 seminarai bendradarbiaujant su Klaipėdos universitetu ir Šilalės švietimo pagalbos tarnyba, organizuotos 2 metodinės dienos Kauno specialiojo ugdymo centre, Liepojos specialiojoje mokykloje, 15,81% mokytojų dalinasi gerąja pedagogine patirtimi su kolegomis iš Klaipėdos E. Galvanausko ugdymo centro, Klaipėdos J. Kačinsko muzikos mokyklos, Klaipėdos Licėjaus. Mokyklos metodinis kabinetas vykdė savo veiklą teikiant konsultacijas mokinių tėvams ir kolegoms. Mokinių ugdymui skirta literatūra bei priemonės susistemintos.

Sėkmingai įgyvendintas trečiasis uždavinys – pagerinti individualizuotą mokyklos aplinką. Atnaujintos mokyklos edukacinės erdvės įrengiant Lauko klasėje terasinę sceną, pritaikant ją mokiniams su judėjimo negalia. Mokykla pritaikė aktų salės sceną mokiniams, turintiems judėjimo sutrikimų. Atnaujino patalpas aktų salėje, metodiniame kabinete, mokyklos bendrabučio laiptinėje, prausykloje, koridoriuje, mokyklos hole. Mokyklos aktų salėje, hole, metodiniame kabinete, bendrabučio patalpose pakeista elektros instaliacinė sistema. Mokykla įsigijo mokyklinių baldų metodiniam kabinetui, bibliotekai, 7 klasėms, atnaujino mokyklos virtuvės, skalbyklos inventorių atsižvelgiant į higieninius reikalavimus, nupirka skalbimo mašina, šaldytuvą.

Susipažinus su strateginio plano ir metinio veiklos plano įgyvendinimo aprašu, įvertinus pasiektus 2019 metų rezultatus pagal išsikeltus vertinimo rodiklius, galima teigti, kad visos užduotys yra įvykdytos viršijant kai kuriuos sutartus rodiklius, todėl „Medeinės“ mokyklos direktorės Elenos Knyzaitės 2019 metų veikla vertinama labai gerai.

Mokyklos tarybos pirmininkė



Edita Mickuvienė

8. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:

vertinimas - labai gerai. Uždutys sušaltes ir kurytas. Vertetyt 10 poc. Irte usps ddy.

Klaipėdos miesto savivaldybės meras



(parašas)

Vytautas Grubliauskas

2020-01-21
(data)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas

labai gerai

V SKYRIUS KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

9. Kitų metų užduotys

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai, kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
9.1. Užtikrinti kokybišką mokyklos veiklą	1. Organizuoti mokyklos veiklą taip, kad nebūtų nustatyta pažeidimų dėl mokyklos ir vadovo veiklos. 2. Gebėti tinkamai naudoti skirtus	1. Mokykloje nenustatyta pažeidimų.

V SKYRIUS
KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

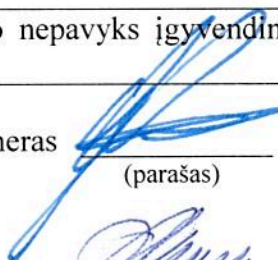
9. Kitų metų užduotys

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai, kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
9.1. Užtikrinti kokybišką mokyklos veiklą	1. Organizuoti mokyklos veiklą taip, kad nebūtų nustatyta pažeidimų dėl mokyklos ir vadovo veiklos. 2. Gebėti tinkamai naudoti skirtus asignavimus vadovaujantis teisės aktais, reglamentuojančiais mokyklos finansinę veiklą.	1. Mokykloje nenustatyta pažeidimų. 2.1. Mokykloje užtikrintas tinkamas (laiku ir kt.) finansinių dokumentų pateikimas. 2.2. Mokykloje skirti asignavimai naudojami pagal teisės aktų reikalavimus.
9.2. Pagerinti mokyklos mikroklimatą	Visų darbuotojų savijautos vertinimas	1. Atliktos dvi apklausos dėl darbuotojų savijautos mokykloje (kovo mėn., spalio mėn.). 2. Teigiamas mikroklimato vertinimo pokytis (atlikus pirmąją apklausą ir lyginant ją su antrąja). 3. 30 % mokytojų dalyvauja priimant sprendimus dėl mokyklos veiklos
9.3. Ugdyti pažintinius mokinių gebėjimus	Mokykloje įgyvendinamas pasirinktas patyriminio ugdymo modelis.	1. Mokykloje parengtas patyriminio ugdymo modelis pritaikant jį mokiniams pagal jų gebėjimus. 2. 30 % mokytojų įsitraukė į patyriminio ugdymo veiklas

10. Rizika, kuriai esant, nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

10.1. Dėl darbuotojų nedarbingumo, trūkstant žmogiškųjų išteklių, nepavyks laiku įgyvendinti numatytų užduočių.
10.2. Dėl darbuotojų kompetencijų stokos nepavyks atlikti kokybišką mokyklos mikroklimato tyrimą.
10.3. Dėl mokinių sergamumo nepavyks įgyvendinti numatytą patyriminio ugdymo veiklos programą.

Klaipėdos miesto savivaldybės meras

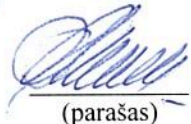


(parašas)

Vytautas Grubliauskas

(data)
2020-02-21

Susipažinau:
Direktorė



(parašas)

Elena Knyzaitė

(data)
2020-02-27