

**KLAIPĖDOS MIESTO PEDAGOGŲ ŠVIETIMO IR KULTŪROS CENTRO
DIREKTORĖS RAIMONDOS STIRBIENĖS
2019 METŲ VEIKLOS ATASKAITA**

2020 m. sausio 02-04 d. Nr. P36-7
Klaipėda

**I SKYRIUS
STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS**

Įgyvendinant Klaipėdos miesto pedagogų švietimo ir kultūros centro (toliau – PŠKC) 2019–2021 m. strateginį ir 2019 metų veiklos planus bei siekiant užtikrinti miesto švietimo bendruomenei teikiamų kvalifikacijos tobulinimo paslaugų aukštą kokybę ir prieinamumą, įvykdytos šios priemonės:

organizuotas PŠKC darbuotojų profesinių kompetencijų tobulinimas – darbuotojai dalyvavo 23 kvalifikacijos tobulinimo renginiuose (toliau – KTR), t. y. mokymuose, seminaruose, konferencijose, stažuotėse; 8 darbuotojai kvalifikaciją kėlė nuo 8 akademinių val. iki 40 akademinių val. Iš viso darbuotojai kvalifikaciją kėlė 296 akademines val. ir savarankiškai mokėsi 238 akademines val.;

parengta ir įgyvendinta Klaipėdos miesto pedagogų KTR programa, atlikti 4 momentiniai ir ilgalaikiai tyrimai (2018 m. – 3), organizuoti 85 gerosios patirties sklaidos renginiai (2018 m. – 84), akredituotos 32 Institucinio lygio kvalifikacijos tobulinimo programos (2018 m. – 19); įgyvendinant švietimo įstaigose privalomas prevencines programas, suorganizuota 20 socialinių-emocinių įgūdžių ikimokyklinio ugdymo programos „Kimochis“ mokymų, pateikti 565 darbai elektroniniam edukaciniam bankui (2018 m. – 550); pasirašyta 17 naujų bendradarbiavimo sutarčių;

užtikrintas PŠKC sukurtos ir administruojamos Klaipėdos miesto metodinių būrelių (toliau – MB) interneto svetainės tikslingas naudojimas, kuria naudojosi 40 % visų Klaipėdos miesto švietimo įstaigų pedagogų (2018 m. – 30%);

įgyvendinta PŠKC edukacinių, kultūrinių ir kitų renginių programa. Organizuota 18 kultūrinių renginių ir akcijų, kuriose dalyvavo apie 4500 dalyvių, organizuotos 20 mokytojų ir mokinių kūrybinių darbų parodos, vykdyti 38 edukaciniai, kultūriniai ir kiti renginiai pagal Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos Ugdymo ir kultūros departamento Švietimo skyriaus vedėjo 2019-01-08 įsakymu Nr. ŠV1-7 patvirtintą programą;

įgyvendinti projektai: nacionalinis švietimo projektas orientuotas į besimokančiųjų mokymosi sėkmę ir apimantis sisteminius vadybinių procesų pokyčius Klaipėdos miesto švietimo įstaigose. Sukurtas pokyčio projektas „Patyriminis mokyma(is) bendradarbiaujant motyvuotai asmenybei augti“, kuris, tikėtina, padės kurti ir įgyvendinti tvarias, duomenimis grįstas vadybines praktikas, nukreiptas į besimokančiųjų sėkmę, mokinių bei mokytojų lyderystės skatinimą; „Skaitmeninio raštingumo kursai“ (finansuotas Klaipėdos miesto savivaldybės);

2019 m. bendrojo ugdymo mokykloms suteiktos 52 (2018 m. – 45) teisinės konsultacijos darbo teisės, žalos atlyginimo, viešųjų pirkimų, konfliktų su tėvais, nemokamų atostogų, neatliekamų darbo pareigų, atleidimo, mokymosi atostogų klausimais. Atstovauta 4 (2018 m. – 2) bylose. Įvyko 6 susitikimai su vadovų profesinės sąjungos nariais (2018 m. – 4) dėl kolektyvinės sutarties sudarymo. Dalyvauta 9 bendrojo ugdymo mokyklų vadovų pasitarimuose, 5 darbo ginčų komisijose, 2 vaiko gerovės komisijos posėdžiuose. Surašyti 5 atsiliepimai į teismą dėl ieškinio (2018 m. – 3). Suteikta 12 konsultacijų asmens duomenų tvarkymo klausimais;

buvo tęsiamas Klaipėdos miesto neformaliojo suaugusiųjų švietimo ir tęstinio mokymosi (toliau – NSŠTM) 35 programų (2018 m. – 36), finansuojamų savivaldybės lėšomis, vykdymo koordinavimas. Organizuotas NSŠTM programų finansavimo konkursas ir atranka. Atlikta visų NSŠTM programų tikslingumo ir vykdymo patikra. Įkurta NSŠTM koordinacinė grupė (2019-10-

07 Protokolo Nr. 1), sudarytas neformaliojo suaugusių švietimo koordinacinės grupės veiksmų planas 2020–2023 metams. Parengtas Klaipėdos miesto savivaldybės NSŠTM 2020–2023 veiksmų plano projektas. Organizuota neformaliojo suaugusiųjų švietimo savaitė (40 įvairių veiklų);

užtikrinant bendrojo ugdymo mokyklų bibliotekų aptarnavimą, buvo apibendrinti ir pateikti Klaipėdos miesto švietimo įstaigų bibliotekų 2019 m. statistinių ataskaitų duomenys LIBIS statistikos modulyje, išdalinta 3683 mokomosios literatūros (2018 m. – 2927);

atlikti 2 įstaigos veiklos išoriniai vertinimai: 1. Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos direktoriaus 2019 m. kovo 4 d. įsakymu Nr. AD1-425, vadovaujantis Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos 2018 m. kovo 29 d. patvirtintu tarybos sprendimu Nr. T2-54 „Dėl Klaipėdos miesto pedagogų švietimo ir kultūros centro veiklos išorinio vertinimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (išorinio vertinimo ataskaita patvirtinta Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos Ugdymo ir kultūros departamento Švietimo skyriaus vedėjo 2019 m. gegužės 14 d. įsakymu Nr. ŠV4-396); 2. Nacionalinės švietimo agentūros direktoriaus 2019 m. spalio 8 d. įsakymu Nr. VK-41, vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2006 m. sausio 23 d. įsakymu Nr. ISAK-109 „Dėl institucijų, vykdančių mokytojų ir švietimo pagalbą teikiančių specialistų kvalifikacijos tobulinimą, veiklos vertinimo ir akreditacijos“ (veiklos išorinio vertinimo išvados patvirtintos Nacionalinės švietimo agentūros Ugdymo turinio departamento direktoriaus 2019 m. lapkričio 19 d.). Atlikti išoriniai vertinimai nustatė stipriąsias institucijos veiklos puses bei veiklos tobulinimo galimybes. Įstaigai suteikta 5 metų akreditacija (Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2019 m. gruodžio 31 d. įsakymas Nr. V-1552);

modernizuota PŠKC materialinė bazė: sutvarkytas archyvas, pakeisti klozetai, nupirkti 2 kompiuteriai, 7 monitoriai, naujos spausdintuvo kasetės; pagamintas nešiojamas PŠKC informacinis stendas; įrengtas stacionarus geriamo vandens aparatas; atnaujintos metodininkų ir specialistų darbo vietos (nupirktos naujos kėdės); pakeistos kabinetų durų spynos ir rankenos

II SKYRIUS

METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Tęsti ilgalaikio integralaus projekto „Lyderių laikas 3“ darbų 2017–2019 m. plano vykdymą	Atliktos projekto „Lyderių laikas 3“ darbų 2017–2019 m. plano priemonės. Paviešintos mokyklų lyderystės iniciatyvos	Organizuoti 7 diskusiniai-konsultaciniai renginiai bendrojo ugdymo mokyklose, įtraukiant mokinius, jų tėvus, mokytojus bei mokyklų socialinius partnerius. Organizuotas Mokyklų lyderystės sėkmės istorijų pristatymas	Organizuoti 9 diskusiniai-konsultaciniai mokykliniai lyderystės iniciatyvų renginiai: „Patirtinio mokymo samprata“ (2019-01-14); Nacionalinė švietimo įstaigų projektų paroda-mini mokymai „Projektų mugė“ (2019-02-19); „Iniciatyvų tiltai“ (2019-02-20); „Mokymo metodai, skatinantys lyderystę, pozityvios aplinkos kūrimas patyriminiam

			<p>mokymui(si), mokinio individualios pažangos matavimas“ (2019-04-19);</p> <p>„Kūrybiškas lyderystės kompetencijų ugdymas mokykloje“ (2019-04-25);</p> <p>„Mokomės vieni iš kitų“ (2019-04-23);</p> <p>„Mokyklų patirčių paveikslai“ (2019-04-26);</p> <p>„Patirtinio mokymosi teorija praktiškai“ (2019-05-02);</p> <p>„Patyriminio ugdymo veiklos progimnazijoje“ (2019-06-13).</p> <p>Parengtos ir įgyvendintos 4 lyderystės programos ne švietimo darbuotojams, kurių tematika atspindi savivaldybės poreikius (mokymai savivaldybės bendruomenei).</p> <p>Mokyklų lyderystės iniciatyvos viešintos ŠMSM, PŠKC interneto svetainėse, socialiniame tinkle „Facebook“</p>
1.2. Organizuoti stažuotes savivaldybės kūrybinės komandos nariams ir švietimo darbuotojams Lietuvoje ir užsienyje	Patobulintos savivaldybės kūrybinės komandos narių ir švietimo darbuotojų lyderystės kompetencija	Organizuotos 2 stažuotės Lietuvoje ir 1 stažuotė užsienyje	<p>Parengtos 4 stažuočių programos ir organizuota:</p> <p>2 stažuotės Lietuvoje (Raseiniai, Pakruojis (17 savivaldybės kūrybinės komandos narių);</p> <p>2 stažuotės užsienyje: Estija, Suomija (8 savivaldybės kūrybinės komandos nariai).</p> <p>Stazuočių metu savivaldybės kūrybinės komandos</p>

			nariai lankėsi skirtingose ugdymosi įstaigose Raseinių, Pakruojo, Estijos, Suomijos mokyklose
1.3. Parengti ir įgyvendinti stažuotės programą Klaipėdos miesto švietimo įstaigose	Stazuotės metu ugdomos pozityvios strategijos asmeninė ir profesinė kompetencija bei profesinės komunikacijos kompetencija	Parengta ir nupirkta per Centrinę perkančiąją organizaciją stažuotės Klaipėdos miesto švietimo įstaigose programa, kurioje dalyvauja kitų savivaldybių švietimo lyderių stažuotojai	Įgyvendintos 2 stažuotės programos („Stazuotės Lietuvoje“ organizavimas pagal sutartį Nr. (40,4) ESLL3-1-246): „Gerosios darbo su mokiniais patirties pavyzdžiai“; „Patirtinio mokymo(si) sėkmės“

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1.	
2.2.	

3. Užduotys ar veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Suorganizuotas forumas „Mano mokykla – visa Klaipėda“. Forumo metu buvo pristatyti 6 sukurti patirtinio mokymosi modeliai: Klaipėdos Simono Dach, Gedminų, Liudviko Stulpino, „Gabijos“ progimnazijų, Baltijos, „Varpo“ gimnazijų. Dalyviai (100) galėjo detalai išanalizuoti siūlomų modelių naudą ir aktyviai dalyvauti įvairiose patyriminio mokymo(si) veiklose. Aptartas projekto vykdymo metu sukurtas pilotinis patyriminio mokymo(si) tinklas ir galimi jo plėtros etapai	Išbandyta mokymosi patirtis ir įgyvendinamas pokytis, skatinantis mokymosi motyvaciją ir asmenybės ūgtį. Planuojamas projekto diegimas kitose miesto mokyklose
3.2. Parengta programa „Įvairūs mokyklų ir savivaldybių bendradarbiavimo modeliai mokinių mokymosi pažangos užtikrinimo srityje“ ir 2019 m. kovo 24–30 d. suorganizuota stažuotė į Lenkiją ir Čekiją. Tikslas – susipažinti su Lenkijos ir Čekijos savivaldybių ir mokyklų tarpusavio bendradarbiavimo patirtimi, sužinoti, kaip savivaldybėse stiprinamas mokytojų ir mokyklų vadovų profesionalumas, kaip bendradarbiaujama siekiant mokinių mokymosi pažangos, kaip užtikrinama įvairių tipų ugdymo įstaigų veiklos kokybė gerinant vaiko ugdymą(si), mokinių pasiekimus ir mokymosi pažangą. Aplankytos Lenkijos Respublikos Punsko Dariaus ir Girėno pagrindinė mokykla, Varšuvos licejus, Varšuvos universiteto Matematikos ir chemijos fakultetai; Čekijos Respublikoje buvo	Stazuotėje dalyvavo 9 Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos ir miesto švietimo darbuotojai. Sudaryta galimybė komunikuoti įgyvendinamo pokyčio tema ir organizuotose diskusijose aptarti įgytos patirties lankytose užsienio šalyse pritaikymo variantus savo mokyklose ar savivaldybėje. Patobulintos savivaldybės kūrybinės komandos ir švietimo darbuotojų vadybinės kompetencijos, įgyta stažuotės programų rengimo patirtis. Pasinaudota galimybe skleisti įstaigos gerąją patirtį

sudaryta galimybė aplankyti privačią šešiametę tarptautinę austrišką gimnaziją, Karlovy Vary pagrindinę mokyklą, Tarptautinio bendradarbiavimo švietimo centrą, Londynskos pagrindinę mokyklą	
3.3. Atliktas konsultavimas, užtikrinant LL3 Švietimo lyderystės programos studijų 13 klaipėdiečių magistrantų, studijuojančių ISM Vadybos ir ekonomikos universitete, praktikos darbų procesą bendradarbiaujant trims šalims – Švietimo, mokslo ir sporto ministerijai, ISM vadybos ir ekonomikos universitetui ir PŠKC	Konsultuota 13 magistrantų, kurie 1 mėn. atliko praktiką PŠKC, padedant jiems atlikti ir apibendrinti tyrimo rezultatus, pasirinkti problemą, išsigryninti praktikos darbo temą, kuri reikalinga baigiamajam magistro darbui. Praktikų kontekste atstovauta Klaipėdos miesto savivaldybę ir PŠKC

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			
4.2.			

III SKYRIUS PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

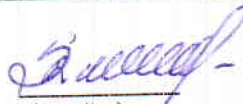
5. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
5.1. Užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai <input checked="" type="checkbox"/> X
5.2. Užduotys iš esmės įvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai <input type="checkbox"/>
5.3. Įvykdytos tik kai kurios užduotys pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
5.4. Užduotys neįvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

6. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

6.1. Partnerystės ir bendradarbiavimo valdymo kompetenciją
--

Direktorė
(švietimo įstaigos vadovo pareigos)


(parašas)

Raimonda Stirbienė
(vardas ir pavardė)

2019-01-07
(data)

IV SKYRIUS VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

7. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: Įstaigos strateginiame plane numatytos 2019 m. metinio veiklos plano užduotys įgyvendintos tinkamai, sutarti vertinimo rodikliai pasiekti. 2019 m. atlikti Klaipėdos miesto savivaldybės ir Nacionalinės švietimo agentūros išorės vertinimai. Centro veikla įvertinta kaip įstaigos, užtikrinančios perspektyvą, kurioje vadovaujamosi demokratiškumo principu, vyrauja tarimosi kultūra, vadovas geba organizuoti personalo darbą, deleguoti įpareigojimus, įtraukti darbuotojus bendram tikslui siekti. PŠKC vadovas gilinasi ir siekia darbo efektyvumo drauge su darbuotojais peržiūrėdamas kiekvieno darbo funkcijas bei struktūrą. PŠKC sudarytos sąlygos darbuotojams kelti kvalifikaciją, nuolat rūpinamasi estetiška ir ergonomiška darbo bei mokymosi aplinka. KTR organizuoti atsižvelgiant į Valstybinių ir savivaldybių mokyklų vadovų, jų pavaduotojų ugdymui, ugdymą organizuojančių skyrių vedėjų, mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų 2017–2019 metams numatytus KTR prioritetus. Kokybiškai organizuota

miesto mokytojų metodinė veikla, kvalifikuotai koordinuotas ir įvertintas NSŠTM programų vykdymas, dalyvauta nacionalinio švietimo projekto „Lyderių laikas 3“ vykdyme. Nuosekliai planuojant bei kompetentingai vadovaujant minėto projekto kūrybinės grupės veiklai, sukurtas ir įgyvendintas pokyčio projektas „Patyriminis mokymas(is) bendradarbiaujant motyvuotai asmenybei augti“, kuris tikėtina padės kurti ir įgyvendinti tvarias, duomenimis grįstas vadybines praktikas, nukreiptas į besimokančiųjų sėkmę, mokinių bei mokytojų lyderystės skatinimą, patyriminio ugdymo tinklaveikos sistemą ir švietimo perspektyvą. 2019 m. sustiprėjo bendradarbiavimo ryšiai su bendrojo ugdymo mokyklomis, neformaliojo, ikimokyklinio ugdymo įstaigomis, kitais socialiniais partneriais. Efektyvinant išorinę komunikaciją metodinių būrelių veikloje bei optimizuojant PŠKC darbą, taikomos šiuolaikinės informacinės komunikacinės technologijos. Rekomenduojama efektyviau išnaudoti Europos Sąjungos struktūrinių fondų suteikiamas galimybes projektams įgyvendinti, taip pat padėti mokykloms įgyvendinti Mokyklų veiklos kokybės įsivertinimo ir išorinio vertinimo rekomendacijas siekiant teigiamų švietimo pokyčių, inicijuojant ilgalaikių KTR programų, duomenimis pagrįstų tyrimais, rengimą ir taikymą.

Darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis
asmuo

(parašas)

Silvija Simpukienė

2019-01-07

8. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:

(švietimo įstaigos savininko teisės ir pareigas įgyvendinančios institucijos (dalininkų susirinkimo) įgalioto asmens pareigos)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(data)

Klaipėdos miesto savivaldybės
mero pavaduotojas
Arvydas Cesiulis

2020 01 31

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas

V SKYRIUS

KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

9. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
9.1. Užtikrinti kokybišką įstaigos veiklą	1. Organizuoti įstaigos veiklą taip, kad nebūtų nustatyta pažeidimų dėl įstaigos ir vadovo veiklos. 2. Gebėti tinkamai naudoti skirtus asignavimus, vadovaujantis teisės aktais, reglamentuojančiais įstaigos finansinę veiklą	1. Įstaigoje nenustatyta pažeidimų. 2. Įstaigoje užtikrintas tinkamas (laiku ir kt.) finansinių dokumentų pateikimas. 3. Įstaigoje skirti asignavimai naudojami pagal teisės aktų reikalavimus
9.2. Sudaryti švietimo įstaigų vadovų rezervą ir organizuoti kompetencijų tobulinimo priemones pagal jų pasirengimo lygmenį	Sumažinti švietimo įstaigų, kuriose neįvyksta vadovų atrankos konkursai, skaičių	1. Sudarytas asmenų, norinčių tapti švietimo įstaigų vadovais, rezervas. 2. Apmokyta 15 asmenų, ketinančių tapti švietimo įstaigų vadovais, pagal jų poreikius ir tobulintinas vadybines kompetencijas

<p>9.3. Tobulinti miesto pedagogų mokymo ir (ar) vadovavimo praktiką ir nuostatas, siekiant pedagoginių darbuotojų profesinio meistriškumo</p>	<p>Mokytojai ir vadovai geba patobulinti įstaigos veiklos kokybę pagal nustatytas tobulintinas sritis</p>	<p>1. Nustatyta kvalifikacijos tobulinimo programų rengimo, akreditavimo ir vykdymo tvarka. 2. Parengta kvalifikacijos tobulinimo pasiūlos programa, pagal miesto mokyklų veiklos kokybės į(si)vertinimo metu įvardintas tobulintinas sritis. 3. Akredituota 15 ilgalaičių (ne mažiau 40 akad. val.) kvalifikacijos tobulinimo programų pagal kvalifikacijos tobulinimo programų rengimo, akreditavimo ir vykdymo tvarkos aprašą. 4. 50 % mokytojų ir vadovų įgyja kompetencijų pagal kvalifikacijos tobulinimo pasiūlos programą</p>
--	---	--

10. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

10.1. Neparengta nacionalinė švietimo įstaigų vadovų rezervo programa

10.2. Teisinės bazės pasikeitimas

(švietimo įstaigos savininko teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos (dalininkų susirinkimo) įgalioto asmens pareigos)


(parašas)

*Klaipėdos miesto savivaldybės
mero pavaduotojas
Arvydas Cesiulis*

(vardas ir pavardė)

2020 01 31
(data)

Susipažinau
Direktorė
(švietimo įstaigos vadovo pareigos)


(parašas)

Raimonda Stirbienė
(vardas ir pavardė)

2019-01-31
(data)