

**KLAIPĖDOS „SAULĖTEKIO“ PROGIMNAZIJOS
DIREKTORĖS DAIVOS VILKĖS
2019 METŲ VEIKLOS ATASKAITA**

2020 - 02 - 26 Nr. P36 - 54
Klaipėda

**I SKYRIUS
STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS**

Klaipėdos „Saulėtekio“ progimnazijos (toliau – Progimnazija) 2019–2021 metų strateginio ir 2019 metų veiklos planuose nustatyti tikslai ir uždaviniai buvo orientuoti į mokinių švietimo paslaugų kokybę ir prieinamumą. 2019 metais prioritetinės kryptis – mokymosi pagalbos įvairių gebėjimų mokiniams stiprinimas, taikant kiekvieno mokinio pažangos matavimo sistemą; bendruomenės lyderystės gebėjimų didinimas; pozityvios emocinės aplinkos, lemiančios gerą mokinių ir mokytojų savijautą, kūrimas. Numatyti metinės veiklos tikslai: padėti kiekvienam mokiniui pagal galimybes pasiekti aukštesnių ugdymo(si) rezultatų, efektyvinant pamokos veiksmingumą ir pažangos stebėseną; užtikrinti saugią, sveiką ir šiuolaikinius ugdymo(si) reikalavimus atitinkančią aplinką.

Vadybiniai siekiai 2019 m. buvo orientuoti į Progimnazijos veiklos reglamentavimo atitiktį, pasikeitus teisės aktams, pagalbos mokiniui teikimą, Progimnazijos bendruomenės lyderystės didinimą, pozityvios emocinės aplinkos kūrimą.

2019 m. pasiekti švietimo paslaugų kiekybiniai ir kokybiniai pokyčiai. 2019 m. rugsėjo 2 d. duomenimis Progimnazijoje mokėsi 307 mokiniai (2018 – 249). Ugdymo programas įgyvendino 38 pedagogai, t.y. 21,20 etato (2018 m. – 15,94), dirbo 22 nepedagoginiai darbuotojai (18,25 etato). Įgyvendintos 19 neformaliojo vaikų švietimo programos, kuriose dalyvavo 294 mokiniai. 5 pedagogai dalyvavo tarptautiniame „TeachUp projekte“, 2 mokytojai pristatė Progimnazijos veiklą Klaipėdos miesto pedagogų švietimo ir kultūros centro organizuotame forume. Organizuotos metodinės savaitės, atviros veiklos „Kolega – kolegai“. Vesta nemažai integruotų ir atvirų pamokų. Mokykloje organizuotos 5-8 klasių mokinių mokslinės konferencijos: „Mūsų vietovardžiai“ (skirta Vietovardžių metams paminėti), „Mūsų kalba“. 9 mokiniai skaitė pranešimus miesto ir šalies moksleivių konferencijose. Lyginant su praėjusiais metais, 1,5 proc. pagerėjo pažangumas, nebuvo nė vieno mokinio, kuris į aukštesnę klasę būtų keltas su nepatenkinamais balais ar paliktas kartoti kurso, 5 proc. padaugėjo gerai ir labai gerai besimokančių mokinių skaičius. 2019 metų nacionalinio mokinių pasiekimų patikrinimo rezultatai geresni 4, 6 klasėse, blogesni 2, 8 klasėse. Geri matematinio ir gamtamokslinio raštingumo konkurso, kuriame dalyvavo 3 klasės mokiniai, rezultatai. Matematinio ir gamtamokslinio raštingumo konkurse, kuriame dalyvavo 8 klasės mokiniai, surinkta taškų suma 6.52 didesnė už šalyje surinktų taškų sumą. Mokiniais teikiama individuali ir grupinė pagalba, logopedo, specialioji ir socialinė pagalba. Blogai Progimnaziją lankantiems mokiniams buvo numatyti ir taikyti pagalbos būdai, mokiniai sėkmingai įveikė sunkumus ir buvo perkelti į aukštesnę klasę. Progimnazijos psichologė atliko ir mokytojams bei mokiniams pristatė tyrimą „Mokinių mokymosi stiliai“. Tai padėjo gerinti mokymo(si) kokybę. Skirtas dėmesys mokinių Karjeros ugdymui. Mokiniai vyko į profesinio rengimo centrus: „Viskas apie automobilius“ (Klaipėdos Ernesto Galvanausko profesinio rengimo centre), „Turizmo pradžios“ (Klaipėdos moksleivių saviraiškos centre), „Pažintis su psichologo profesija. Savęs pažinimas per piešinį“ (Kretingos M. Valančiaus bibliotekoje). Aštuntokai dalyvavo edukacinėje pamokoje Klaipėdos technologijų mokymo centre. Organizuoti sportiniai užsiėmimai kitose erdvėse: žygis baidarėmis Minijos upe, „Baltijos pavasaris 2019“ Skomantuose, Turistinis sąskrydis Žemaitijoje, mokymasis slidinėti Tukums (Latvija). Organizuota „Judumo savaitė“.

Organizuotos veiklos, skatinančios siekti darnumo, bendrystės. Vyko pilietiškumą ugdančios, etnokultūriniai renginiai. Mokyklos veikloje aktyviai dalyvavo mokinių tėvai. 2, 4, 6, 8 klasių mokinių tėvai supažindinti su nacionalinio mokinių pasiekimų patikrinimo rezultatais; 8 klasių mokinių tėvai – su vaikų tolimesnio mokymosi galimybėmis. Tėvų taryba analizavo aktualius

mokyklos bendruomenės klausimus. Mokykloje organizuotos atvirų durų dienos, paskaita tėvams apie vaikų auklėjimo problemas. Kartu su tėvais organizuotos mokinių pažintinės, edukacinės išvykos. Paveikiai bendradarbiauta su Klaipėdos miesto mokyklomis (organizuota 11 bendrų renginių).

2019 metais kiekvienas pedagogas vidutiniškai 4–5 dienas tobulino kvalifikaciją: mokytojai dalyvavo edukaciniame projekte Kintų Vydūno kultūros centre, sėmėsi patirties Šiaulių Dainų progimnazijoje, susipažino su Progimnazijoje taikoma mokinių asmeninės pažangos fiksavimo ir stebėjimo tvarka, mokėsi pamokose taikyti modernias mokymo ir apklausos formas, pradinių klasių mokytojai ir fizinio ugdymo pedagogė seminare „Šiuolaikinė fizinio ugdymo pamoka pradinėse klasėse“ ne tik praktiškai išbandė įvairius pratimus, bet ir susipažino su šių pratimų taikymo nauda, jų parinkimo ir adaptavimo principais.

2019 metais atliktas Progimnazijos veiklos kokybės įsivertinimas. Rezultatai parodė, kad Progimnazijoje nuosekliai siekiama individualios mokinių ūgties. Tėvų manymu, organizuojama socialinė ir visuomeninė veikla mokiniams yra įdomi ir prasminga, pakankamai skatina mokinius būti aktyviais mokyklos gyvenimo kūrėjais, mokiniai mokomi bendradarbiauti, padėti vienas kitam. Tėvų manymu, vaikai Progimnazijoje turėtų būti labiau mokomi planuoti savo mokymąsi.

2019 metais Progimnazijos išlaikymui skirtos lėšos naudotos racionaliai ir taupiai, sprendimai derinti su Progimnazijos savivaldos institucijomis, bendruomene. Progimnazijos paramos bei savivaldybės lėšomis 2019 metais padarytas remontas dviejose klasėse: įleisti elektros laidai sienose, paruoštos ir išdažytos sienos, išardytos pakabintos lubos už 6450,00 Eur. Pakeistas buitinių nuotekų vamzdis už 1340,12 Eur., atlikti šviesos perjungimo darbai už 90,40 Eur. Suremontuotos 2 WC patalpos: sienos ir lubos iškaltos dailylentėmis; iškljuotos grindys plytelėmis ir sumontuotos kriauklinės spintelės už 823,31 Eur. Lauke įrengtas šaligatvis. Mokiniai aprūpinti vadovėliais pagal mokymo programas už 3982,59 Eur. Įsigyta vienviečių mokyklinių suolų ir kėdžių; dvi žalios mokyklinės kreidinės-magnetinės lentos už 1794,00 Eur. Įsigyta padėkos raštų su mokyklos logotipu - 200 vnt. už 60,50 Eur. Diegiamos naujos technologijos. Įsigytos programos „Eduka“ klasės 10 licenzijų už 150,00 Eur. Nupirkta kompiuterinės technikos: adapteris, 1 stacionarus ir 5 nešiojami kompiuteriai, 3 projektoriai, 5 projektorių laikikliai, 5 pakabinami ekranai, kabeliai, klaviatūros ir pelytės už 4886,66 Eur. Pirmame aukšte prie budėtojų įrengta poilsio zona.

Aktualios problemos:

1. Specialiųjų ugdymosi poreikių mokinių ugdymas(si) (1-os klasės mokinių adaptacija, specialiųjų pedagogų trūkumas, patirties stoka ypatingų mokinių poreikių pažinimui), didėjantis mokinių, turinčių elgesio ir emocijų sutrikimų, skaičius;
2. Šiuolaikinių ugdymo priemonių ir aplinkų trūkumas. Būtina nauja kompiuterių klasė;
3. Reikalingas remontas (Progimnazijos laiptinėje prie aktų salės, laiptinėje į sporto salėje esantį balkoną ir sporto salėje esančiame balkone sienos įskilusios, byra tinkas. Teritorijoje esanti takų danga duobėta, vietomis nėra plytelių, galima griuvimo, kritimo rizika);
4. Didėjant pailgintos darbo dienos grupių paklausai, būtina pritaikyti patalpas mokinių poreikiui (patalpų remontas, baldai, edukacinės priemonės)

II SKYRIUS

METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai 2019 metų veiklos rezultatai

2019 užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Pakeisti etatinio mokytojų darbo apmokėjimą reglamentuojančius	Įstaigos dokumentų, reglamentuojančių etatinio	1. Pakeisti su teisės aktų pakeitimais susiję Progimnazijos dokumentai: mokytojų	1. Iki 2019 m. rugpjūčio 30 d. kiekvienam mokytojui paskirstytos kontaktinės valandos, su kiekvienu asmeniškai aptartos nekontaktinės valandos funkcijoms,

reglamentuojančius Progimnazijos dokumentus, atsižvelgiant į teisinio reglamentavimo pasikeitimą	čių etatinio mokytojų darbo apmokėjimą, atitiktis pasikeitus teisės aktams	dokumentai: mokytojų pareigybių aprašymai, darbo tvarkos taisyklės, darbo apmokėjimo sistemos tvarkos aprašai. Pakeisti Progimnazijos dokumentai suderinti su Progimnazijos darbuotojais arba jų atstovais	susijusioms su kontaktine veikla bendruomenei. 2. Progimnazijos direktoriaus 2019 m. rugpjūčio 30 d. įsakymu Nr. V1-58 patvirtinta darbuotojų, dirbančių pagal sutartis darbo nuotoliniu būdu, taisyklės. 3. Progimnazijos direktoriaus 2019 m. rugpjūčio 30 d. įsakymu Nr. V1-59 patvirtinta Mokytojo pareigybės funkcijų ir Metinės veiklos ataskaitos forma. 4. Progimnazijos direktoriaus 2019 m. rugpjūčio 30 d. įsakymu Nr. V1-60 patvirtinta Darbo apmokėjimo sistema. 5. Progimnazijos direktoriaus 2019-09-06 įsakymu P1-53 patvirtintas vardinis pedagoginių ir nepedagoginių darbuotojų etatų sąrašai ir pareiginės algos pastoviosios dalies koeficientai nuo 2019 m. rugsėjo 1 d.
1.2. Stiprinti besimokančios Progimnazijos įvaizdį	Mokytojų mokymasis siejamas su Progimnazijos strategijos įgyvendinimu, taikomos veiksmingos mokymosi formos	1. Ne mažiau 90 proc. mokytojų patobulins profesines ir bendrąsias kompetencijas seminaruose, kvalifikacijos tobulinimo programose. 2. Stebėtos ne mažiau kaip 50 proc. mokytojų vedamų pamokų ir teiktas grįžtamasis ryšys apie pamokos efektyvumą	1. Nuo 2019 m. rugsėjo 2 d. 94 proc. pedagogų tobulino kompetencija skirtinguose kvalifikaciniuose renginiuose: 17 pedagoginių darbuotojų 2019-10-28 dalyvavo Šiaulių Dainų progimnazijoje seminare „Mokinio pažangos ir pasiekimų vertinimo, lyderystės gebėjimų ugdymo iššūkiai inkluzinio ugdymo kontekste“; 16 pedagoginių darbuotojų 2019-12-05 teorines ir praktines žinias tobulino seminare „Šiuolaikinė fizinio ugdymo pamoka pradinėse klasėse“; 23 mokytojai dalyvavo seminare „Aktyvūs ugdymo metodai skirtingų dalykų pamokose“. 2. 2019 m. lapkričio mėnesį stebėtos 93 proc. mokytojų pamokos, teiktas grįžtamasis ryšys, tobulintinos veiklos numatytos tobulinti 2020 metų Progimnazijos veiklos plane
1.3. Organizuoti ugdymo procesą, vadovaujantis Švietimo, mokslo ir sporto ministerijos patvirtintais bendraisiais ugdymo planais	Veiksmingai organizuotas ugdymo(si) procesas	2019–2020 m. m. Klaipėdos „Saulėtekio“ progimnazijos ugdymo planui pritarta Progimnazijos taryboje, planas suderintas su Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos Ugdymo ir kultūros departamento Švietimo skyriaus vedėju	1. Klaipėdos „Saulėtekio“ progimnazijos 2019–2020 m. m. pradinio ir pagrindinio ugdymo programų ugdymo plano (toliau Ugdymo planas) projektas pristatytas Progimnazijos mokytojų tarybos posėdyje 2019 m. rugpjūčio 30 d., suderintas su Progimnazijos taryba protokoliniu nutarimu, protokolo Nr.V4-6); 2. Klaipėdos „Saulėtekio“ progimnazijos Ugdymo planas suderintas su Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos Ugdymo ir kultūros departamento Švietimo skyriaus vedėju

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos

3. Užduotys ar veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos
(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.–	–	–	–

**III SKYRIUS
PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR
KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS**

5. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
5.1. Užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai <input type="checkbox"/>
5.2. Užduotys iš esmės įvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai <input type="checkbox"/>
5.3. Įvykdytos tik kai kurios užduotys pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
5.4. Užduotys neįvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

6. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

6.1. Tobulinti vadovavimo žmonėms kompetenciją – gilinant žinias apie darbuotojų motyvavimo principus bei stiprinant pedagogų atsakomybę už jų darbą ir rezultatus

Direktorė *Daiva Vilke* Daiva Vilke 2020-01-20

**IV SKYRIUS
VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI**

7. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: Vadovo veikla nevertinama, nes priėmus vadovą į pareigas iki einamųjų metų pabaigos tik mažiau kaip 6 mėnesiai.

Kedvyklos tarybos pirmininke
(mokykloje – mokyklos tarybos
įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –
savivaldos institucijos įgaliotas asmuo
/ darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

[Parašas]
(parašas)

Birutė Rencienė 2020-02-04
(vardas ir pavardė) (data)

8. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: _____

(švietimo įstaigos savininko teises ir
pareigas įgyvendinančios institucijos
įgalioto asmens pareigos)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(data)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas _____

V SKYRIUS
KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

9. 2020 metų užduotys

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
9.1. Užtikrinti kokybišką Progimnazijos veiklą	1. Organizuoti Progimnazijos veiklą taip, kad nebūtų nustatyta pažeidimų dėl Progimnazijos ir vadovo veiklos. 2. Gebėti tinkamai naudoti skirtus asignavimus, vadovaujantis teisės aktais, reglamentuojančiais įstaigos finansinę veiklą	1. Progimnazijoje nenustatyta pažeidimų. 2.1. Progimnazijoje užtikrintas tinkamas (laiku ir kt.) finansinių dokumentų pateikimas. 2.2. Progimnazijoje skirti asignavimai naudojami pagal teisės aktų reikalavimus
9.2. Pagerinti Progimnazijos mikroklimatą	Visų darbuotojų savijautos vertinimas	1. Atliktos 2 apklausos dėl darbuotojų savijautos progimnazijoje (vasario mėn. ir gruodžio mėn.). 2. Teigiamas mikroklimato vertinimo pokytis (atlikus pirmąją apklausą ir lyginant ją su antrąja). 3. 50 proc. pedagoginių darbuotojų dalyvauja priimant sprendimus Progimnazijos veiklos klausimais
9.3. Įgyvendinti patyriminio ugdymo pasirinktą modelį	Pagerinti mokinių mokymosi motyvaciją, siejant teoriją su praktika	1. 20 proc. padaugėjo veiklų, susijusių su patyriminiu ugdymu. 2. 50 proc. mokytojų įsitraukė į patyriminio ugdymo veiklas

10. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

10.1. Dėl nenumatytų aplinkybių užduotis gali būti įvykdyta iš dalies
10.2. Dėl nepakankamo darbuotojų įsitraukimo į Progimnazijos veiklą gali būti apklausta tik dalis darbuotojų
10.3. Dėl nepakankamo pedagogų aktyvumo ir kompetencijos užduoties įgyvendinimas gali būti tęsiamas kitais metais

Klaipėdos miesto savivaldybės meras

Vytautas Grubliauskas

2020-02-24

Susipažinau
Direktorė

Daiva Vilké

Daiva Vilké

2020-02-24