



## KLAIPĖDOS MIESTO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJA

UAB „Tangutas“  
El. paštu

Nr. .  
į 2021-12-14 Nr. pasiūlymą

### DĖL TERITORIJŲ PLANAVIMO PROCESO INICIJAVIMO

Klaipėdos miesto savivaldybės administracija š. m. gruodžio 14 d. gavo Jūsų pasiūlymą dėl teritorijų planavimo proceso inicijavimo, kuriuo inicijuojate Kvartalo tarp Minijos, Gegučių, Varnėnų ir Žuvėdrų tako gatvių užstatymo projekto (registruoto Teritorijų planavimo dokumentų registre Nr. T00028679), patvirtinto Klaipėdos miesto valdybos 1996 m. rugsėjo 5 d. sprendimu Nr. 357, korektūros rengimą žemės sklypui Gegučių g. 3. Nurodyti planavimo tikslai – pakeisti naudojimo būdą iš gyvenamosios teritorijos į komercinės paskirties objektų teritorijos, nustatyti teritorijos naudojimo reglamentą.

Teritorijų planavimo įstatymo (toliau – Įstatymas) 6 straipsnio 3 dalis nustato, kad fiziniai ir juridiniai asmenys turi planavimo iniciatyvos teisę ir gali Vyriausybės nustatyta tvarka ir sąlygomis teikti savivaldybei pasiūlymus dėl teritorijų planavimo dokumentų rengimo, keitimo ar koregavimo ir (ar) finansavimo. Pasiūlymų teikimo dėl teritorijų planavimo proceso inicijavimo tvarkos aprašas, patvirtintas Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2013 m. gruodžio 18 d. nutarimu Nr. 1265 (toliau – Aprašas), nustato teritorijų planavimo proceso inicijavimo sutarties sudarymo ir teritorijų planavimo dokumento sprendinių įgyvendinimo sutarties sudarymo tvarką ir sąlygas. Aprašo 2 punktas nurodo, kad Savivaldybės administracijos direktorius, vadovaudamasis Įstatymu, Civiliniu kodeksu ir Aprašu, sudaro inicijavimo sutartį su fiziniiais asmenimis, juridiniais asmenimis ar jų padaliniais, kitomis organizacijomis ar jų padaliniais, kai jų pasiūlymuose dėl teritorijų planavimo proceso inicijavimo ir inicijavimo sutarties sudarymo nurodyti planavimo tikslai neprieštarauja įstatymų ir (ar) kitų teisės aktų reikalavimams ir (ar) aukštesnio ar to paties teritorijų planavimo lygmens galiojantiems teritorijų planavimo dokumentų sprendiniams.

Įstatymo 24 straipsnio 5 dalis nustato, kad detaliųjų planų rengimą organizuoja savivaldybės administracijos direktorius. Įstatymo 28 straipsnio 5 dalyje nustatyta, kad kompleksinio teritorijų planavimo dokumentas turi būti keičiamas, kai numatomi kompleksinio teritorijų planavimo dokumento sprendiniai neatitinka teritorijos planavimo sąlygų, išduotų rengiant patvirtintą teritorijų planavimo dokumentą, ir reikia kreiptis visų naujų teritorijos planavimo sąlygų visoje anksčiau suplanuotoje teritorijoje ir (ar) kai visoje anksčiau suplanuotoje teritorijoje numatoma keisti visas galiojančiame kompleksinio teritorijų planavimo dokumente pagal teritorijų planavimo lygmenį nustatytas teritorijos naudojimo privalomas nuostatas, privalomuosius reikalavimus arba privalomą teritorijos naudojimo reglamentą. Tos pačios nuostatos pakartotos Kompleksinio teritorijų planavimo dokumentų rengimo taisyklių (toliau – Taisyklės), patvirtintų Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2014 m. sausio 2 d. įsakymu Nr. D1-8, 315 punkte, akcentuojant, kad konkrečiu atveju planavimo organizatorius nusprendžia, ar detalusis planas turi būti keičiamas, ar gali būti koreguojamas.

Užstatymo projekte nenustatyti privalomieji reikalavimai arba privalomasis teritorijos naudojimo reglamentas, taip kaip nustato Įstatymo 18 straipsnis, planuojamiems sprendiniams reikia kreiptis naujų teritorijos planavimo sąlygų. Pasiūlymas koreguoti detalų planą neatitinka Įstatymo ir Taisyklių reikalavimo, todėl negalime pritarti Jūsų pasiūlymui. Šiuo atveju turi būti rengiamas detaliojo plano keitimas visoje suplanuotoje teritorijoje.

Informuojame, kad siekiant pasiūlymų dėl teritorijų planavimo proceso inicijavimo spartesnio nagrinėjimo, pareiškėjų patogumui sudarytos sąlygos pasiūlymų dėl teritorijų planavimo proceso inicijavimo (detaliųjų planų rengimo, keitimo ar koregavimo) ir (ar) finansavimo teikimo paslaugą užsakyti internetu. Užsakymo seka – [www.klaipeda.lt](http://www.klaipeda.lt) – [gyventojams](#) – [viešosios paslaugos](#) – teritorijų planavimas – teritorijų planavimo proceso inicijavimas – užsakyti paslaugą internetu – elektroniniai valdžios vartai, užpildant ten pat patalpintą formą ir pateikiant joje nurodytus dokumentus. Nuoroda: <https://paslaugos.klaipeda.lt/categories/view/6141>. Siūlome ateityje, taupant Jūsų ir mūsų laiką bei išteklius, naudotis šia galimybe.

Šis atsakymas gali būti skundžiamas Lietuvos administracinių ginčų komisijos Klaipėdos apygardos skyriui (Herkaus Manto g. 37, 92236 Klaipėda) arba Regionų apygardos administraciniam teismui, skundą (prašymą) paduodant bet kuriuose šio teismo rūmuose, per vieną mėnesį nuo šio atsakymo gavimo dienos.

Savivaldybės administracijos direktoriaus  
pavadootojas

Andrius Dobranskis

## DETALŪS METADUOMENYS

<b>Dokumento sudarytojas (-ai)</b>	Klaipėdos miesto savivaldybė 188710823, Liepų g. 11, LT-91502, Klaipėda
<b>Dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	DĖL TERITORIJŲ PLANAVIMO PROCESO ORGANIZAVIMO
<b>Dokumento registracijos data ir numeris</b>	2021-12-17 Nr. (4.39E)-R2-3203
<b>Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris</b>	–
<b>Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo</b>	ADOC-V1.0
<b>Parašo paskirtis</b>	Pasirašymas
<b>Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos</b>	Andrius Dobranskis, Administracijos direktoriaus pavaduotojas, SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS DIREKTORIAUS PAVADUOTOJAS
<b>Sertifikatas išduotas</b>	ANDRIUS,DOBRANSKIS LT
<b>Parašo sukūrimo data ir laikas</b>	2021-12-17 11:46:42 (GMT+02:00)
<b>Parašo formatas</b>	XAdES-T
<b>Laiko žymoje nurodytas laikas</b>	2021-12-17 11:46:55 (GMT+02:00)
<b>Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją</b>	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
<b>Sertifikato galiojimo laikas</b>	2019-05-06 11:42:29 – 2024-05-04 23:59:59
<b>Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti</b>	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Dokumentų valdymo sistema Avilys, Klaipėdos miesto savivaldybės administracija, į.k.188710823 LT", sertifikatas galioja nuo 2018-12-27 13:29:47 iki 2021-12-26 13:29:47
<b>Pagrindinio dokumento priedų skaičius</b>	–
<b>Pagrindinio dokumento priedamų dokumentų skaičius</b>	–
<b>Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)</b>	–
<b>Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	–
<b>Priedamo dokumento registracijos data ir numeris</b>	–
<b>Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas</b>	Dokumentų valdymo sistema Avilys, versija 3.5.34.1
<b>Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)</b>	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2021-12-17 12:56:30)
<b>Paieškos nuoroda</b>	–
<b>Papildomi metaduomenys</b>	Nuorašą suformavo 2021-12-17 12:56:31 Dokumentų valdymo sistema Avilys