



**KLAIPĖDOS MIESTO SAVIVALDYBĖS
ADMINISTRACIJOS DIREKTORIUS**

**ĮSAKYMAS
DĖL PLANAVIMO DARBŲ PROGRAMOS PATVIRTINIMO**

Nr.
Klaipėda

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 29 straipsnio 8 dalies 2 punktu, Kompleksinio teritorijų planavimo dokumentų rengimo taisyklių, patvirtintų Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2014 m. sausio 2 d. įsakymu Nr. D1-8 „Dėl Kompleksinio teritorijų planavimo dokumentų rengimo taisyklių patvirtinimo“, 256 punktu ir Visuomenės informavimo, konsultavimo ir dalyvavimo priimant sprendimus dėl teritorijų planavimo nuostatų, patvirtintų Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. rugsėjo 18 d. nutarimu Nr. 1079 „Dėl Visuomenės informavimo, konsultavimo ir dalyvavimo priimant sprendimus dėl teritorijų planavimo nuostatų patvirtinimo“, 3 punktu ir 20.1 papunkčiu,

t v i r t i n u Planavimo darbų programą vietovės lygmens teritorijų planavimo dokumento – Poilsio parko prie Herkaus Manto gatvės, Klaipėdoje, detaliojo plano, patvirtinto Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos 2004 m. birželio 3 d. sprendimu Nr. 1-234, korektūrai suplanuotos teritorijos dalyje – žemės sklypui koreguojamame detaliajame plane pažymėtam Nr. 8 (pridedama).

Šis įsakymas gali būti skundžiamas Lietuvos administracinių ginčų komisijos Klaipėdos apygardos skyriui (H. Manto g. 37, 92236 Klaipėda) arba Regionų apygardos administraciniam teismui, skundą (prašymą) paduodant bet kuriuose šio teismo rūmuose, per vieną mėnesį nuo šio įsakymo paskelbimo dienos.

Savivaldybės administracijos direktorius

Gintaras Neniškis

PATVIRTINTA

Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos direktoriaus
2022 m. d. įsakymu Nr.

**PLANAVIMO DARBŲ PROGRAMA VIETOVĖS LYGMENS TERITORIJŲ PLANAVIMO
DOKUMENTO – POILSIO PARKO PRIE HERKAUS MANTO GATVĖS, KLAIPĖDOJE,
DETALIOJO PLANO, PATVIRTINTO KLAIPĖDOS MIESTO SAVIVALDYBĖS
TARYBOS 2004 M. BIRŽELIO 3 D. SPRENDIMU NR. 1-234, KOREKTŪRAI
SUPLANUOTOS TERITORIJOS DALYJE – ŽEMĖS SKLYPUI KOREGUOJAMAME
DETALIAJAME PLANE PAŽYMĖTAM NR. 8 RENGTI**

Ši programa parengta vadovaujantis Kompleksinio teritorijų planavimo dokumentų rengimo taisyklių, patvirtintų Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2014 m. sausio 2 d. įsakymu Nr. D1-8, 258 punktu ir Visuomenės informavimo, konsultavimo ir dalyvavimo priimant sprendimus dėl teritorijų planavimo nuostatų, patvirtintų Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. rugsėjo 18 d. nutarimu Nr. 1079 (Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2013 m. gruodžio 18 d. nutarimo Nr. 1267 redakcija), 3 punktu ir 20.1 papunkčiu.

1. *Planuojamos teritorijos adresas:* Žemės sklypas koreguojamame detalajame plane pažymėtas Nr. 8 (neregistruotas), šalia Liepojos g., Klaipėdoje. Planuojamas plotas – apie 8,85 ha.

2. *Planavimo organizatorius* – Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos direktorius, adresas: Liepų g. 11, 91211 Klaipėda, el. paštas: planavimas@klaipeda.lt, tel. (8 46) 39 60 24.

3. *Detaliojo plano korektūros rengėjas* pasirenkamas Viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka.

4. *Planavimo pagrindas:* Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos direktoriaus 2022 m. kovo 2 d. įsakymas Nr. AD2-453 „Dėl vietovės lygmens teritorijų planavimo dokumento korektūros rengimo ir planavimo tikslų“.

5. *Vietovės lygmens teritorijų planavimo dokumento – Poilsio parko prie Herkaus Manto gatvės, Klaipėdoje, detaliojo plano, patvirtinto Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos 2004 m. birželio 3 d. sprendimu Nr. 1-234, korektūros suplanuotos teritorijos dalyje – žemės sklypui koreguojamame detalajame plane pažymėtam Nr. 8 rengimo tikslai* – pakeisti žemės sklypo ribas ir plotą (atidalinant valstybinės reikšmės miško plotus) ir detalizuojant bendrojo plano sprendinius koreguoti bei nustatyti papildomus teritorijos naudojimo reglamento reikalavimus, neprieštaraujančius įstatymų ir kitų teisės aktų reikalavimams bei Teritorijų planavimo įstatymo 4 straipsnio 4 dalyje nurodytų teritorijų planavimo dokumentų sprendiniams.

6. *Planavimo uždaviniai:*

6.1. teisės aktų nustatyta tvarka atidalinti valstybinės reikšmės miško plotus, nagrinėjant galimybę suformuoti miškų ūkio ir kitos paskirties žemės sklypus;

6.2. nustatyti teritorijos naudojimo privalomuosius reikalavimus;

6.3. suplanuoti optimalų planuojamos teritorijos inžinerinių komunikacinių koridorių tinklą;

6.4. numatyti pėsčiųjų, dviračių takų ryšių sistemą, kitas susisiekimo komunikacijas ir joms funkcionuoti reikalingų servitutų poreikį; prireikus, nurodyti nustatytas ir (ar) nustatyti konkrečias Specialiųjų žemės naudojimo sąlygų įstatyme nurodytas teritorijas, kuriose taikomos specialiosios žemės naudojimo sąlygos.

7. *Papildomi planavimo uždaviniai:* nenustatomi.

8. *Atliekami tyrimai ir galimybių studijos:* vykdyti institucijų išduotose Teritorijų planavimo sąlygose nurodytus reikalavimus ir atlikti, jei jose bus nurodyta; atlikti teritorijoje augančių medžių vertinimą.

9. *Strateginio pasekmių aplinkai vertinimo atlikimo būtinumas:* vadovautis Planų ir programų strateginio pasekmių aplinkai vertinimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2004 m. rugpjūčio 18 d. nutarimu Nr. 967, ir atlikti, jei planuojama plėtra atitinka

Lietuvos Respublikos planuojamos ūkinės veiklos poveikio aplinkai vertinimo įstatymo 1 ir 2 prieduose nurodytas veiklas.

10. *Atviro konkurso geriausiai urbanistinei idėjai atrinkti rengimas*: nerengiamas.

11. *Teritorijos vystymo koncepcijos rengimas*: rengti, nes planuojama kraštovaizdžio, visuomenės (viešojo) intereso požiūriu reikšmingų objektų teritorija.

12. *Detaliojo plano korektūros rengimo etapai*: parengiamasis, rengimo ir baigiamasis.

13. *Preliminarių sprendinių nepriklausomas ekspertinis vertinimas*: neatliekamas.

14. *Viešinimo procedūrų užtikrinimas*: detaliojo plano korektūros rengėjas, suderinęs su Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos Urbanistikos ir architektūros skyriumi, privalo užtikrinti tinkamą teritorijų planavimo dokumento viešinimo, informacijos teikimo, susipažinimo su parengtu teritorijų planavimo dokumentu, pasiūlymų teikimo ir nagrinėjimo, viešo svarstymo procedūrų vykdymą, taip kaip tai numato teisės aktai.

15. *Kiti reikalavimai*:

15.1. detaliojo plano korektūros rengėjas turės parengti planuojamos teritorijos topografinį planą;

15.2. detaliojo plano korektūros rengėjas turės įvykdyti institucijų išduotose planavimo sąlygose nurodytus reikalavimus;

15.3. planavimo organizatorius pateiks naujausius turimus topografinius duomenis M1:500, Klaipėdos miesto bendrojo plano skaitmeninius duomenis, ortofotografinį žemėlapi M1:500 detaliojo plano rengimui; Nagrinėjamojoje teritorijoje galiojantys teritorijų planavimo dokumentai yra pasiekiami adresu <https://lnnk.in/e9br>;

15.4. detaliojo plano koregavimo rengėjas turės parengti esamos situacijos analizę vadovaujantis Kompleksinio teritorijų planavimo dokumentų rengimo taisyklių, patvirtintų Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2014 m. sausio 2 d. įsakymu Nr. D1-8, 284 punktu visai numatomų sprendinių poveikį patiriančiai teritorijai (toliau – nagrinėjama teritorija). Nagrinėjamos teritorijos ribos, vadovaujantis Klaipėdos miesto bendrojo planu, patvirtintu Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos 2021-09-30 sprendimu Nr. T2-191, apima 10.2 Vasaros estrados nagrinėjamo rajono ribas;

15.5. detaliojo plano koregavimo rengėjas planavimo organizatoriaus kvietimu turės dalyvauti darbo grupės posėdžiuose, ne vėliau kaip prieš penkias darbo dienas iki planavimo organizatoriaus nustatytos posėdžio datos pateikti svarstomą medžiagą (1 bylą bei skaitmeninę laikmeną), pristatyti atliktus darbus darbo grupės posėdyje bei pataisyti juos pagal planavimo organizatoriaus pastabas;

15.6. detaliojo plano koregavimo rengėjas brėžinius turės rengti M1:500 masteliu;

15.7. detaliojo plano koregavimo rengimo terminai: 2022–2023 metai;

15.8. detaliojo plano koregavimo rengėjas, suderinus bei patikrinus (gavus teigiamą patikrinimo išvadą) teritorijų planavimo dokumento projektą, planavimo organizatoriui pateikia tvirtinti:

15.8.1. 1 detaliojo plano bylos egzempliorių (originalą);

15.8.2. 3 detaliojo plano brėžinių, sumažintų iki A3 formato, kopijas;

15.8.3. 1 detaliojo plano originalaus dydžio brėžinio egzempliorių;

15.8.4. 3 detaliojo plano aiškinamojo rašto egzemplorius;

15.8.5. skaitmeninėje laikmenoje topografinį planą, brėžinius ir aiškinamąjį raštą (*dwg, doc, pdf* formatais, 1 vnt.);

15.8.6. skaitmeninėje laikmenoje topografinį planą, sprendinių brėžinius *dwg* formatu pagal patvirtintą teritorijų planavimo erdviųjų duomenų specifikaciją LKS-94 sistema, brėžinius ir aiškinamąjį raštą (*doc, pdf, adoc* formatais, 2 vnt.);

15.9. detaliojo plano koregavimo rengėjas per 5 darbo dienas po detaliojo plano koregavimo patvirtinimo nustatyta tvarka turi pateikti ją registruoti Teritorijų planavimo registre.

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Klaipėdos miesto savivaldybė 188710823, Liepų g. 11, LT-91502, Klaipėda
Dokumento pavadinimas (antraštė)	DĖL PLANAVIMO DARBŲ PROGRAMOS PATVIRTINIMO
Dokumento registracijos data ir numeris	2022-04-06 Nr. AD1-450
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Gintaras Neniškis, Savivaldybės administracijos direktorius, SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS DIREKTORIUS
Sertifikatas išduotas	GINTARAS NENIŠKIS, Klaipėdos miesto savivaldybės administracija LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2022-04-06 09:59:06 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2022-04-06 09:59:16 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	ADIC CA-B, Asmens dokumentu israsymo centras prie LR VRM LT
Sertifikato galiojimo laikas	2019-05-24 11:19:56 – 2022-05-23 11:19:56
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Dokumentų valdymo sistema Avilys, Klaipėdos miesto savivaldybės administracija, į.k. 188710823 LT", sertifikatas galioja nuo 2021-12-20 12:35:17 iki 2024-12-19 12:35:17
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	1
Pagrindinio dokumento priedamų dokumentų skaičius	–
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Dokumentų valdymo sistema Avilys, versija 3.5.59
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2022-04-06 10:25:23)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2022-04-06 10:25:23 Dokumentų valdymo sistema Avilys