

**TERITORIJŲ PLANAVIMO DOKUMENTO SPRENDINIŲ ĮGYVENDINIMO SUTARTIS**

Nr.  
Klaipėda

**I. SUTARTIES ŠALYS**

Klaipėdos miesto savivaldybės administracija (toliau – planavimo organizatorius) (kodas 188710823, adresas: Liepų g. 11, 91502 Klaipėda), atstovaujama l. e. Savivaldybės administracijos direktoriaus pareigas Ingos Gelžinytės-Litinskienės, veikiančios pagal Klaipėdos miesto savivaldybės mero 2023 m. balandžio 20 d. potvarkį Nr. M3-94, ir UAB „Marimatas“ (adresas: J. Janonio g. 6, 92252 Klaipėda), atstovaujama direktoriaus Mariaus Markaičio (toliau – planavimo iniciatorius), susitarė ir sudarė šią Teritorijų planavimo dokumento sprendinių įgyvendinimo sutartį (toliau – sutartis).

**II. SUTARTIES OBJEKTAS**

1. Vietovės lygmens teritorijų planavimo dokumento – Žemės sklypo Paryžiaus Komunos g. 24A, Klaipėdoje, detaliojo plano, patvirtinto Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos 1999 m. sausio 28 d. sprendimu Nr. 13, korektūros, patvirtintos Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos direktoriaus 2016 m. rugpjūčio 12 d. įsakymu Nr. AD1-2467, korektūros sprendinių įgyvendinimo tvarka ir sąlygos. Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo dokumentų rengimo ir teritorijų planavimo proceso valstybinės priežiūros informacinėje sistemoje (toliau – TPDRIS) teritorijų planavimo dokumento numeris K-VT-00-21-810 (toliau – detaliojo plano korektūra).

**III. ŽEMĖS SKLYPO PERTVARKYMAS**

2. Detaliojo plano korektūros sprendiniams įgyvendinti esamas sklypas padalinamas į du atskirus sklypus prie dviejų atskirų pastatų: prekybos pastato (unikalus Nr. 2196-9003-0015) ir svečių namų (unikalus Nr. 4400-4816-0003), pagal nustatytą ir NTR registre įregistruotą žemės sklypo naudojimosi tvarką, kuriems nustatomi reglamentai.

3. Žemės sklypų pertvarkymą, naujų sklypų įregistravimą VĮ Registrų centre, žemės sklypų esamų ir naujų servitutų tikslinimą ir įregistravimą, esamų ir naujų specialiųjų žemės naudojimo sąlygų tikslinimą ir įregistravimą organizuoja planavimo iniciatorius.

4. Šalys susitaria, kad planavimo iniciatorius apmokės 100 proc. žemės sklypų pertvarkymo, servitutų bei specialiųjų žemės naudojimo sąlygų tikslinimo ir įregistravimo išlaidų.

**IV. TERITORIJŲ PLANAVIMO DOKUMENTO SPRENDINIAMS ĮGYVENDINTI REIKALINGA INŽINERINĖ IR (AR) SOCIALINĖ INFRASTRUKTŪRA, STATYBOS TVARKA IR SĄLYGOS**

5. Detaliojo plano korektūroje numatytos inžinerinės ir (ar) socialinės infrastruktūros (toliau – infrastruktūra) projektavimo ir (ar) statybos darbus organizuoja planavimo iniciatorius.

6. Infrastruktūros projektuotoją bei rangovą (rangovus) pasirenka bei sutartis dėl projektavimo ir rangos darbų pasirašo planavimo iniciatorius.

7. Infrastruktūros projektavimą bei rangos darbų vykdymą kontroliuoja planavimo iniciatorius.

8. Su infrastruktūros projektuotojais ir rangos darbų vykdytojais už atliktus darbus atsiskaito planavimo iniciatorius.

9. Už tinkamą infrastruktūros statybos užbaigimą (teisės aktų nustatyta tvarka pasirašant statybos užbaigimo aktą ar statybos užbaigimo deklaraciją) atsakingas planavimo iniciatorius.

10. Šalys susitaria, kad planavimo iniciatorius apmokės 100 proc. infrastruktūros projektavimo, statybų vykdymo ir užbaigimo išlaidų.

11. Detaliojo plano sprendinių įgyvendinimą užtikrina detaliojo plano iniciatorius vadovaudamasis parengto ir suderinto detaliojo plano sprendinių įgyvendinimo programos projekto 4 dalimi, pagal kurią visi 4.1–4.5 papunkčiuose išdėstyti įsipareigojimai privalo būti gyvendinti.

12. Siekdamas sėkmingai įgyvendinti detaliojo plano korektūros sprendinius, planavimo iniciatorius, vadovaudamasis Lietuvos Respublikos savivaldybių infrastruktūros plėtros įstatymu, įsipareigoja dėl detaliojo plano korektūroje numatytos savivaldybės infrastruktūros plėtros sudaryti savivaldybės infrastruktūros plėtros sutartį.

## V. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

13. Šalis, pažeidusi sutarties sąlygas, atsako Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

14. Kiekviena sutarties šalis asmeniškai atsako pagal savo sutartines ir nesutartines prievoles santykiuose su trečiaisiais asmenimis. Kiekviena sutarties šalis asmeniškai padengia savo patirtas išlaidas.

15. Sutarties šalys neatsako už visišką ar dalinę savo įsipareigojimų nevykdymą, jei tai įvyksta dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių. Tokiu atveju sutarties šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsniu ir Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840 patvirtintomis Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėmis.

16. Jeigu pasikeičia žemės sklypų savininkas ir (ar) naudotojas, šia sutartimi perduotos planavimo iniciatoriaus teisės ir pareigos pereina naujam žemės sklypų savininkui ir (ar) naudotojui. Informaciją apie šios sutarties sudarymą planavimo iniciatorius naujam žemės savininkui ir (ar) naudotojui, teisių ir pareigų perėmėjui privalo informuoti iki sandorio sudarymo.

## VI. KITOS SUTARTIES SĄLYGOS

17. Ši sutartis įsigalioja nuo detaliojo plano korektūros patvirtinimo dienos ir galioja iki visiško šalių įsipareigojimų įvykdymo.

18. Sutartis galioja ir šalių teisių perėmėjams.

19. Sutartis gali būti nutraukta, pakeista ar papildyta sutarties šalių rašytiniu susitarimu.

20. Kuriai nors vienai iš šalių pažeidus įgyvendinimo sutartį ir nepašalinus pažeidimo per 30 darbo dienų nuo įspėjimo apie pažeidimo padarymą pateikimo dienos terminą, kita šalis turi teisę nutraukti šią sutartį vienašališkai ir reikalauti iš sutartį pažeidusios atlyginti nuostolius.

21. Ginčai, kilę tarp šalių dėl šios sutarties sąlygų vykdymo, sprendžiami per 20 dienų šalių susitarimu. Šalims nesusitarus, ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

22. Ši sutartis pasirašyta 2 (dviem) vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną kiekvienai sutarties šaliai arba, sudarant elektroninį dokumentą, abiejų šalių pasirašoma kvalifikuotu elektroniniu parašu. Kai sutartis ar kitas sutartyje numatytas dokumentas pasirašomas kvalifikuotu elektroniniu parašu, jis turi būti sudarytas taip, kad atitiktų Lietuvos vyriausiojo archyvaro 2009 m. rugsėjo 7 d. įsakymu Nr. V-60 patvirtintą Elektroniniu parašu pasirašyto elektroninio dokumento specifikaciją ADOC-V1.0.

23. Sutartis skelbiama viešai planavimo organizatoriaus interneto svetainėje ir TPDRIS.

## VII. ŠALIŲ REKVIZITAI

Planavimo organizatorius	Planavimo iniciatorius
L. e. Savivaldybės administracijos	UAB „Marimatas“
direktoriaus pareigas Inga Gelžinytė-Litinskienė	Direktorius Marius Markaitis

**DETALŪS METADUOMENYS**

<b>Dokumento sudarytojas (-ai)</b>	Klaipėdos miesto savivaldybė 188710823, Liepų g. 11, LT-91502, Klaipėda Klaipėdos miesto savivaldybės administracija Uždaroji akcinė bendrovė "Marimatas" 304773182, J. Janonio g. 6, 92252 Klaipėda
<b>Dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	TERITORIJŲ PLANAVIMO DOKUMENTO SPRENDINIŲ ĮGYVENDINIMO SUTARTIS
<b>Dokumento registracijos data ir numeris</b>	2023-05-10 Nr. J9-1796
<b>Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris</b>	–
<b>Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo</b>	ADOC-V1.0
<b>Parašo paskirtis</b>	Pasirašymas
<b>Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos</b>	MARIUS MARKAITIS, atstovas, Uždaroji akcinė bendrovė "Marimatas"
<b>Sertifikatas išduotas</b>	MARIUS MARKAITIS LT
<b>Parašo sukūrimo data ir laikas</b>	2023-05-05 10:35:05 (GMT+03:00)
<b>Parašo formatas</b>	XAdES-X-L
<b>Laiko žymoje nurodytas laikas</b>	2023-05-05 10:35:21 (GMT+03:00)
<b>Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją</b>	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
<b>Sertifikato galiojimo laikas</b>	2018-06-05 15:20:08 – 2023-06-04 23:59:59
<b>Parašo paskirtis</b>	Pasirašymas
<b>Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos</b>	Inga Gelžinytė–Litinskiėnė, L. e. Savivaldybės administracijos direktoriaus pareigas, SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS DIREKTORIUS
<b>Sertifikatas išduotas</b>	INGA GELŽINYTĖ-LITINSKIENĖ, Klaipėdos miesto savivaldybės administracija LT
<b>Parašo sukūrimo data ir laikas</b>	2023-05-10 14:25:28 (GMT+03:00)
<b>Parašo formatas</b>	XAdES-T
<b>Laiko žymoje nurodytas laikas</b>	2023-05-10 14:25:38 (GMT+03:00)
<b>Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją</b>	ADIC CA-A, Asmens dokumentu israsymo centras prie LR VRM LT
<b>Sertifikato galiojimo laikas</b>	2022-03-09 13:46:14 – 2025-03-08 13:46:14
<b>Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti</b>	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Dokumentų valdymo sistema Avily, Klaipėdos miesto savivaldybės administracija, į.k. 188710823 LT", sertifikatas galioja nuo 2021-12-20 12:35:17 iki 2024-12-19 12:35:17
<b>Pagrindinio dokumento priedų skaičius</b>	–
<b>Pagrindinio dokumento priedamų dokumentų skaičius</b>	–
<b>Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)</b>	–
<b>Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	–
<b>Priedamo dokumento registracijos data ir numeris</b>	–
<b>Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas</b>	Dokumentų valdymo sistema Avily, versija 3.5.59
<b>Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)</b>	Metadata entry "Address of the author" must not be blank Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2023-05-10 14:59:00)
<b>Paieškos nuoroda</b>	–
<b>Papildomi metaduomenys</b>	Nuorašą suformavo 2023-05-10 14:59:00 Dokumentų valdymo sistema Avily