



**KLAIPĖDOS MIESTO SAVIVALDYBĖS  
ADMINISTRACIJOS DIREKTORIUS**

**ĮSAKYMAS  
DĖL PLANAVIMO DARBŲ PROGRAMOS PATVIRTINIMO**

Nr.  
Klaipėda

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo įstatymo 6 straipsnio 2 dalimi ir 25 straipsnio 2 dalimi, Kompleksinio teritorijų planavimo dokumentų rengimo taisyklių, patvirtintų Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2014 m. sausio 2 d. įsakymu Nr. D1-8 „Dėl Kompleksinio teritorijų planavimo dokumentų rengimo taisyklių patvirtinimo“, 256.3.2 papunkčiu, 258 punktu ir Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos direktoriaus 2023 m. gegužės 18 d. įsakymu Nr. AD2-645 „Dėl vietovės lygmens teritorijų planavimo dokumento rengimo tikslų“:

1. Tvirtinu Planavimo darbų programą vietovės lygmens teritorijų planavimo dokumento – teritorijos tarp Jūrininkų pr., Taikos pr., Smiltelės g. ir Smiltelės upės detaliojo plano, patvirtinto Klaipėdos miesto tarybos 2000 m. sausio 27 d. sprendimu Nr. 18 „Dėl teritorijos tarp Jūrininkų pr., Taikos pr., Smiltelės g. ir Smiltelės upės detaliojo plano patvirtinimo“, korektūrai suplanuotos teritorijos dalyje – žemės sklypui Karlskronos g. 13 – rengti (pridedama).

2. Į p a r e i g o j u Urbanistikos ir architektūros skyrių paskelbti Planavimo darbų programą Savivaldybės interneto svetainėje ir Lietuvos teritorijų planavimo dokumentų rengimo ir teritorijų planavimo proceso valstybinės priežiūros informacinėje sistemoje (TPDRIS).

Šis įsakymas gali būti skundžiamas Lietuvos administracinių ginčų komisijos Klaipėdos apygardos skyriui (H. Manto g. 37, 92236 Klaipėda) arba Regionų apygardos administraciniam teismui, skundą (prašymą) paduodant bet kuriuose šio teismo rūmuose, per vieną mėnesį nuo šio įsakymo paskelbimo arba įteikimo suinteresuotai šaliai dienos.

L. e. Savivaldybės administracijos direktoriaus pareigas

Inga Gelžinytė-Litinskienė

PATVIRTINTA

Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos direktoriaus  
2023 m. d. įsakymu Nr.

**PLANAVIMO DARBŲ PROGRAMA VIETOVĖS LYGMENS TERITORIJŲ PLANAVIMO  
DOKUMENTO – TERITORIJOS TARP JŪRININKŲ PR., TAIKOS PR., SMILTELĖS G.  
IR SMILTELĖS UPĖS DETALIOJO PLANO, PATVIRTINTO KLAIPĖDOS MIESTO  
TARYBOS 2000 M. SAUSIO 27 D. SPRENDIMU NR. 18 „DĖL TERITORIJOS TARP  
JŪRININKŲ PR., TAIKOS PR., SMILTELĖS G. IR SMILTELĖS UPĖS DETALIOJO  
PLANO PATVIRTINIMO“, KOREKTŪRAI SUPLANUOTOS TERITORIJOS DALYJE –  
ŽEMĖS SKLYPUI KARLSKRONOS G. 13 – RENGTI**

1. *Planuojamos teritorijos adresas:* žemės sklypas Karlskronos g. 13 (kadastrinis Nr. 2101/0008:261), Klaipėdoje.

2. *Planuojamos teritorijos plotas:* 0,0750 ha.

3. *Nagrinėjama (numatomų sprendinių įtaką patirianti) teritorija:* vadovaujantis Klaipėdos miesto bendruoju planu, patvirtintu Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos 2021-09-30 sprendimu Nr. T2-191, apima 2.4 Smeltalės nagrinėjamo rajono ribas. Bendrojo plano sprendiniai yra šioje nuorodoje: <https://www.klaipeda.lt/lt/savivaldybe/administracija/miesto-bendrasis-planas/218>.

4. *Planavimo organizatorius* – Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos direktorius, adresas: Liepų g. 11, 91211 Klaipėda.

5. *Planavimo iniciatorius* – [redacted] Klaipėda.

6. *Detaliojo plano korektūros rengėjas* pasirenkamas planavimo iniciatoriaus.

7. *Planavimo pagrindas:* Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos direktoriaus 2023 m. balandžio 26 d. įsakymas Nr. AD2-572 „Dėl pritarimo iniciatyvai pradėti rengti vietovės lygmens teritorijų planavimo dokumento korektūrą“ ir 2023 m. gegužės 18 d. įsakymas Nr. AD2-645 „Dėl vietovės lygmens teritorijų planavimo dokumento korektūros rengimo tikslų“.

8. *Planavimo tikslai:* detalizuojant bendrojo plano sprendinius koreguoti teritorijos naudojimo reglamento reikalavimus (keičiant žemės sklypo naudojimo būdą), neprieštaraujant įstatymų ir kitų teisės aktų reikalavimams bei Teritorijų planavimo įstatymo 4 straipsnio 4 dalyje nurodytų teritorijų planavimo dokumentų sprendiniams.

9. *Planavimo uždaviniai:* vadovaujantis bendrojo plano sprendiniais pakeisti žemės sklypo naudojimo būdą, nustatyti teritorijos naudojimo reglamentus.

10. *Papildomi planavimo uždaviniai:*

10.1. numatyti funkcinis bei kompozicinius ryšius su gretimomis teritorijomis;

10.2. numatyti pėsčiųjų, dviračių takų ryšių sistemą, automobilių stovėjimo vietas, kitas susisiekimo komunikacijas ir joms funkcionuoti reikalingų servitutų poreikį;

10.3. prireikus nurodyti nustatytas ir (ar) nustatyti konkrečias Lietuvos Respublikos specialiųjų žemės naudojimo sąlygų įstatyme nurodytas teritorijas, kuriose taikomos specialiosios žemės naudojimo sąlygos;

10.4. suplanuoti optimalų inžinerinių komunikacijų koridorių tinklą;

11. *Papildomi reglamentai:*

11.1. teritorijos tūrinės ir erdvinės kompozicijos reikalavimai;

11.2. pastatų aukštų skaičius.

12. *Atliekami tyrimai ir galimybių studijos:* vykdyti institucijų išduotose Teritorijų planavimo sąlygose nurodytus reikalavimus ir atlikti, jei jose bus nurodyta.

13. *Strateginio pasekmių aplinkai vertinimo atlikimo būtinumas:* vadovautis Planų ir programų strateginio pasekmių aplinkai vertinimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2004 m. rugpjūčio 18 d. nutarimu Nr. 967, ir atlikti, jei planuojama plėtra atitinka Lietuvos Respublikos planuojamos ūkinės veiklos poveikio aplinkai vertinimo įstatymo 1 ir 2 prieduose nurodytas veiklas.

14. *Atviro konkurso geriausiai urbanistinei idėjai atrinkti rengimas*: nerengiamas.
  15. *Teritorijos vystymo koncepcijos rengimas*: nerengiama.
  16. *Detaliojo plano korektūros rengimo etapai*: parengiamasis, rengimo ir baigiamasis.
  17. *Preliminarių sprendinių nepriklausomas ekspertinis vertinimas*: neatliekamas.
  18. *Viešinimo procedūrų užtikrinimas*: planavimo iniciatorius ar detaliojo plano korektūros rengėjas, suderinęs su Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos Urbanistikos ir architektūros skyriumi, privalo užtikrinti tinkamą teritorijų planavimo dokumento viešinimo, informacijos teikimo, susipažinimo su parengtu teritorijų planavimo dokumentu, pasiūlymų teikimo ir nagrinėjimo, viešo svarstymo procedūrų vykdymą, taip kaip tai numato teisės aktai.
  19. *Kiti reikalavimai detaliojo plano korektūros rengimui*:
    - 19.1. esamos būklės brėžinių (brėžinius) rengti naudojant Topografijos ir inžinerinės infrastruktūros informacinės sistemos duomenis arba, jeigu reikiamų duomenų nėra, ant atitinkamo mastelio naujo topografinio plano;
    - 19.2. pagrindinis brėžinys, kiti brėžiniai rengiami naudojant Topografijos ir inžinerinės infrastruktūros informacinės sistemos duomenis arba, jeigu reikiamų duomenų nėra, brėžinys (brėžiniai) rengiamas (rengiami) ant atitinkamo mastelio naujo topografinio plano;
    - 19.3. įvykdyti institucijų išduotose planavimo sąlygose nurodytus reikalavimus;
    - 19.4. parengti esamos situacijos analizę visai numatomų sprendinių poveikį patiriančiai teritorijai (nagrinėjamai teritorijai, nurodytai 3 punkte);
    - 19.5. per 3 darbo dienas nuo teritorijų planavimo valstybinę priežiūrą atliekančios institucijos detaliojo plano patikrinimo akto gavimo dienos pateikti planavimo organizatoriui detaliojo plano korektūros tvirtinimui reikalingus dokumentus;
    - 19.6. per 5 darbo dienas po detaliojo plano korektūros patvirtinimo nustatyta tvarka pateikti ją registruoti Teritorijų planavimo registre.
-

**DETALŪS METADUOMENYS**

<b>Dokumento sudarytojas (-ai)</b>	Klaipėdos miesto savivaldybė 188710823, Liepų g. 11, LT-91502, Klaipėda
<b>Dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	DĖL PLANAVIMO DARBŲ PROGRAMOS PATVIRTINIMO
<b>Dokumento registracijos data ir numeris</b>	2023-06-06 Nr. AD1-704
<b>Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris</b>	–
<b>Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo</b>	ADOC-V1.0
<b>Parašo paskirtis</b>	Pasirašymas
<b>Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos</b>	Inga Gelžinytė–Litinskiėnė, L. e. Savivaldybės administracijos direktoriaus pareigas, SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS DIREKTORIUS
<b>Sertifikatas išduotas</b>	INGA GELŽINYTĖ-LITINSKIENĖ, Klaipėdos miesto savivaldybės administracija LT
<b>Parašo sukūrimo data ir laikas</b>	2023-06-06 15:21:06 (GMT+03:00)
<b>Parašo formatas</b>	XAdES-T
<b>Laiko žymoje nurodytas laikas</b>	2023-06-06 15:21:16 (GMT+03:00)
<b>Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją</b>	ADIC CA-A, Asmens dokumentu israsymo centras prie LR VRM LT
<b>Sertifikato galiojimo laikas</b>	2022-03-09 13:46:14 – 2025-03-08 13:46:14
<b>Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti</b>	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Dokumentų valdymo sistema Avilys, Klaipėdos miesto savivaldybės administracija, i.k. 188710823 LT", sertifikatas galioja nuo 2021-12-20 12:35:17 iki 2024-12-19 12:35:17
<b>Pagrindinio dokumento priedų skaičius</b>	1
<b>Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius</b>	–
<b>Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)</b>	–
<b>Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	–
<b>Priedamo dokumento registracijos data ir numeris</b>	–
<b>Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas</b>	Dokumentų valdymo sistema Avilys, versija 3.5.59
<b>Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)</b>	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2023-06-06 16:12:00)
<b>Paieškos nuoroda</b>	–
<b>Papildomi metaduomenys</b>	Nuorašą suformavo 2023-06-06 16:12:00 Dokumentų valdymo sistema Avilys