



## **KLAIPĖDOS MIESTO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS DIREKTORIUS**

### **ĮSAKYMAS DĖL PLANAVIMO DARBŲ PROGRAMOS PATVIRTINIMO**

Nr.  
Klaipėda

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo įstatymo 6 straipsnio 2 dalimi, 25 straipsnio 2 dalimi, Kompleksinio teritorijų planavimo dokumentų rengimo taisyklių, patvirtintų Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2014 m. sausio 2 d. įsakymu Nr. D1-8 „Dėl Kompleksinio teritorijų planavimo dokumentų rengimo taisyklių patvirtinimo“, 256.3.2 papunkčiu, 258 punktu ir Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos direktoriaus 2023 m. rugpjūčio 11 d. įsakymu Nr. AD2-986 „Dėl vietovės lygmens teritorijų planavimo dokumento korektūros rengimo tikslų“:

1. Tvirtinu Planavimo darbų programą vietovės lygmens teritorijų planavimo dokumento – kvartalo prie Minijos g., Baltijos pr. ir Taikos pr. detaliojo plano, patvirtinto Klaipėdos miesto tarybos 2000 m. lapkričio 30 d. sprendimu Nr. 199 „Dėl kvartalo prie Minijos g., Baltijos pr. ir Taikos pr. detaliojo plano patvirtinimo“, korektūrai suplanuotos teritorijos dalyje – žemės sklypams, kurių kadastriniai Nr. 2101/0006:494 ir 2101/0006:56 (Minijos g. 125), – rengti (pridedama).

2. Į p a r e i g o j u Urbanistikos ir architektūros skyrių paskelbti Planavimo darbų programą Savivaldybės interneto svetainėje ir Lietuvos teritorijų planavimo dokumentų rengimo ir teritorijų planavimo proceso valstybinės priežiūros informacinėje sistemoje (TPDRIS).

Šis įsakymas gali būti skundžiamas Lietuvos administracinių ginčų komisijos Klaipėdos apygardos skyriui (H. Manto g. 37, 92236 Klaipėda) arba Regiono apygardos administraciniam teismui, skundą (prašymą) paduodant bet kuriuose šio teismo rūmuose, per vieną mėnesį nuo šio įsakymo paskelbimo dienos.

Savivaldybės administracijos direktorius

Andrius Žukas

PATVIRTINTA  
Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos direktoriaus  
2023 m. d. įsakymu Nr.

**PLANAVIMO DARBŲ PROGRAMA VIETOVĖS LYGMENS TERITORIJŲ PLANAVIMO  
DOKUMENTO – KVARTALO PRIE MINIJOS G., BALTIJOS PR. IR TAIKOS PR.  
DETALIOJO PLANO, PATVIRTINTO KLAIPĖDOS MIESTO TARYBOS 2000 M.  
LAPKRIČIO 30 D. SPRENDIMU NR. 199 „DĖL KVARTALO PRIE MINIJOS G.,  
BALTIJOS PR. IR TAIKOS PR. DETALIOJO PLANO PATVIRTINIMO“, KOREKTŪRAI  
SUPLANUOTOS TERITORIJOS DALYJE – ŽEMĖS SKLYPAMS, KURIŲ  
KADASTRINIAI NR. 2101/0006:494 IR 2101/0006:56 (MINIJOS G. 125), – RENGTI**

1. *Planuojamos teritorijos adresas:* žemės sklypai, kurių kadastriniai Nr. 2101/0006:494 ir 2101/0006:56 Minijos g. 125, Klaipėdoje.

2. *Planuojamos teritorijos plotas:* 0,2657 ha.

3. *Nagrinėjama (numatomų sprendinių įtaką patirianti) teritorija:* vadovaujantis Klaipėdos miesto bendrojo planu, patvirtintu Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos 2021-09-30 sprendimu Nr. T2-191, apima 3.4 Pamario nagrinėjamo rajono ribas. Bendrojo plano sprendiniai yra šioje nuorodoje: <https://www.klaipeda.lt/lt/savivaldybe/administracija/miesto-bendrasis-planas/218>.

4. *Planavimo organizatorius* – Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos direktorius, adresas: Liepų g. 11, 91211 Klaipėda.

5. *Planavimo iniciatoriai* –

ir

6. *Detaliojo plano korektūros rengėjas* – pasirenka planavimo iniciatoriai.

7. *Planavimo pagrindas:* Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos direktoriaus 2023 m. liepos 19 d. įsakymas Nr. AD1-855 „Dėl pritarimo iniciatyvai pradėti rengti vietovės lygmens teritorijų planavimo dokumento korektūrą“ ir 2023 m. rugpjūčio 11 d. įsakymas Nr. AD2-986 „Dėl vietovės lygmens teritorijų planavimo dokumento korektūros rengimo tikslų“.

8. *Planavimo tikslai:* teisės aktų nustatyta tvarka atlikti žemės sklypų ribų ir ploto pakeitimus (juos sujungiant) bei detalizuojant bendrojo plano sprendinius nustatyti planuojamos teritorijos naudojimo reglamento reikalavimus (keičiant sklypo, kurio kadastrinis Nr. 2101/0006:494 naudojimo būdą), neprieštaraujančius įstatymų ir kitų teisės aktų reikalavimams, bei Teritorijų planavimo įstatymo 4 straipsnio 4 dalyje nurodytų teritorijų planavimo dokumentų sprendiniams; spręsti eismo organizavimo klausimus.

9. *Planavimo uždaviniai:*

9.1. teisės aktų nustatyta tvarka atlikti žemės sklypų ribų ir plotų pakeitimus;

9.2. naujai formuojamiems žemės sklypams nustatyti urbanizuotos teritorijos naudojimo reglamentus, detalizuojant savivaldybės lygmens bendrajame plane nustatytus teritorijos naudojimo privalomuosius reikalavimus;

9.3. suformuoti optimalią urbanistinę struktūrą, suplanuoti optimalų inžinerinių komunikacijų koridorių tinklą.

9.4. numatyti teritorijas želdynų plėtrai, priemonės jiems atkurti, esamų apsaugai ir naudojimui;

10. *Papildomi planavimo uždaviniai:*

10.1. numatyti funkcinius bei kompozicinius ryšius su gretimomis teritorijomis;

10.2. numatyti pėsčiųjų, dviračių takų ryšių sistemą, kitas susisiekimo komunikacijas ir joms funkcionuoti reikalingų servitutų poreikį;

10.3. nustatyti aprūpinimo inžineriniais tinklais būdus;

10.4. numatyti žemės sklypų pertvarkymo galimybes, suformuojant bendrojo naudojimo teritorijų, susisiekimo ir inžinerinių tinklų koridorių teritorijų, atskirųjų želdynų teritorijų ir kitų žemės sklypų naudojimo būdų žemės sklypus (esant poreikiui);

10.5. prireikus nurodyti nustatytas ir (ar) nustatyti konkrečias Lietuvos Respublikos specialiųjų žemės naudojimo sąlygų įstatyme nurodytas teritorijas, kuriose taikomos specialiosios žemės naudojimo sąlygos.

*11. Papildomi reglamentai:*

11.1. teritorijos tūrinės ir erdvinės kompozicijos reikalavimai;

11.2. pastatų aukštų skaičius.

*12. Atliekami tyrimai ir galimybių studijos:* vykdyti institucijų išduotose Teritorijų planavimo sąlygose nurodytus reikalavimus ir atlikti, jei jose bus nurodyta.

*13. Strateginio pasekmių aplinkai vertinimo atlikimo būtinumas:* vadovautis Planų ir programų strateginio pasekmių aplinkai vertinimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2004 m. rugpjūčio 18 d. nutarimu Nr. 967, ir atlikti, jei planuojama plėtra atitinka Lietuvos Respublikos planuojamos ūkinės veiklos poveikio aplinkai vertinimo įstatymo 1 ir 2 prieduose nurodytas veiklas.

*14. Atviro konkurso geriausiai urbanistinei idėjai atrinkti rengimas:* nerengiamas.

*15. Teritorijos vystymo koncepcijos rengimas:* nerengiamas.

*16. Detaliojo plano korektūros rengimo etapai:* parengiamasis, rengimo ir baigiamasis.

*17. Preliminarių sprendinių nepriklausomas ekspertinis vertinimas:* neatliekamas.

*18. Viešinimo procedūrų užtikrinimas:* planavimo iniciatorius ar detaliojo plano korektūros rengėjas, suderinęs su Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos Urbanistikos ir architektūros skyriumi, privalo užtikrinti tinkamą teritorijų planavimo dokumento viešinimo, informacijos teikimo, susipažinimo su parengtu teritorijų planavimo dokumentu, pasiūlymų teikimo ir nagrinėjimo, viešo svarstymo procedūrų vykdymą, taip kaip tai numato teisės aktai.

*19. Kiti reikalavimai detaliojo plano korektūros rengimui:*

19.1. esamos būklės brėžinį (brėžinius) rengti naudojant Topografijos ir inžinerinės infrastruktūros informacinės sistemos duomenis arba, jeigu reikiamų duomenų nėra, ant atitinkamo mastelio naujo topografinio plano;

19.2. pagrindinis brėžinys, kiti brėžiniai rengiami naudojant Topografijos ir inžinerinės infrastruktūros informacinės sistemos duomenis arba, jeigu reikiamų duomenų nėra, brėžinys (brėžiniai) rengiamas (rengiami) ant atitinkamo mastelio naujo topografinio plano;

19.3. įvykdyti institucijų išduotose planavimo sąlygose nurodytus reikalavimus;

19.4. parengti esamos situacijos analizę visai numatomų sprendinių poveikį patiriančiai teritorijai (nagrinėjamai teritorijai, nurodytai 3 punkte);

19.5. per 3 darbo dienas nuo teritorijų planavimo valstybinę priežiūrą atliekančios institucijos detaliojo plano patikrinimo akto gavimo dienos pateikti planavimo organizatoriui detaliojo plano korektūros tvirtinimui reikalingus dokumentus;

19.6. per 5 darbo dienas po detaliojo plano korektūros patvirtinimo nustatyta tvarka pateikti ją registruoti Teritorijų planavimo registre.

---

**DETALŪS METADUOMENYS**

<b>Dokumento sudarytojas (-ai)</b>	Klaipėdos miesto savivaldybė 188710823, Liepų g. 11, LT-91502, Klaipėda
<b>Dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	DĖL PLANAVIMO DARBŲ PROGRAMOS PATVIRTINIMO
<b>Dokumento registracijos data ir numeris</b>	2023-08-22 Nr. AD1-937
<b>Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris</b>	–
<b>Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo</b>	ADOC-V1.0
<b>Parašo paskirtis</b>	Pasirašymas
<b>Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos</b>	Andrius Žukas, Savivaldybės administracijos direktorius, SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS DIREKTORIUS
<b>Sertifikatas išduotas</b>	ANDRIUS ŽUKAS, mobile signature, Teledema LT
<b>Parašo sukūrimo data ir laikas</b>	2023-08-21 20:08:43 (GMT+03:00)
<b>Parašo formatas</b>	XAdES-T
<b>Laiko žymoje nurodytas laikas</b>	2023-08-21 20:09:05 (GMT+03:00)
<b>Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją</b>	RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT
<b>Sertifikato galiojimo laikas</b>	2021-05-03 19:27:17 – 2024-05-02 19:27:17
<b>Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti</b>	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Dokumentų valdymo sistema Avilys, Klaipėdos miesto savivaldybės administracija, į.k. 188710823 LT", sertifikatas galioja nuo 2021-12-20 12:35:17 iki 2024-12-19 12:35:17
<b>Pagrindinio dokumento priedų skaičius</b>	1
<b>Pagrindinio dokumento priedamų dokumentų skaičius</b>	–
<b>Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)</b>	–
<b>Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	–
<b>Priedamo dokumento registracijos data ir numeris</b>	–
<b>Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas</b>	Dokumentų valdymo sistema Avilys, versija 3.5.59
<b>Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)</b>	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2023-08-22 07:37:00)
<b>Paieškos nuoroda</b>	–
<b>Papildomi metaduomenys</b>	Nuorašą suformavo 2023-08-22 07:37:00 Dokumentų valdymo sistema Avilys